**Vispārīgā vienošanās**

Rīgā, *Datumu skatīt dokumenta paraksta laika zīmogā*

**Rīgas Tehniskā universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000709, kuras vārdā un interesēs, pamatojoties uz Rīgas Tehniskās universitātes Satversmi (apstiprināta ar 2014.gada 23.oktobra likumu “Par Rīgas Tehniskās universitātes Satversmi”) un rektora 2018.gada 29.maija rīkojumu Nr.01000-1.1/148 “Par aizvietošanu rektora atvaļinājuma laikā”, rīkojas studiju prorektors Uldis Sukovskis, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

**SIA “Derox”**, reģistrācijas Nr.40003979539, kuras vārdā un interesēs, pamatojoties uz Statūtiem, darbojas tās valdes loceklis Edmunds Osis, turpmāk – Piegādātājs, no otras puses,

abi kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi saukti arī kā Puse, saskaņā ar konkursa **“Dažādu laboratorijas preču un ierīču iegāde”**, identifikācijas Nr. RTU-2018/14, rezultātiem iepirkuma **1.daļā** *“Laboratorijas preces termiskās analīzes, mehāniskās analīzes un paātrinātas novecināšanas iekārtām”*, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās), par turpmāk minēto:

1. **Definīcijas**
   1. **Akts -** akts, kas apliecina, ka tiek konstatēti Preces Defekti.
   2. **Defekti –** Piegādes, Preces apjomu vai kvalitātes neatbilstība Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Tehniskajam piedāvājumam vai Vienošanās nosacījumiem.
   3. **Iepirkuma procedūra** – atklāts konkurss “Dažādu laboratorijas preču un ierīču iegāde” ar identifikācijas Nr. RTU-2018/14.
   4. **Vispārīgā vienošanās –** šī Vispārīgā vienošanās ar visiem tās pielikumiem, iespējamajiem papildinājumiem un grozījumiem**.**
   5. **Vispārīgās vienošanās summa –** maksimāli iespējamā maksa par Preču Piegādi Vienošanās noteiktajā kārtībā un apmērā ar PVN.
   6. **Nolikums** – Iepirkuma procedūras nolikums ar visiem tā pielikumiem, papildinājumiem, precizējumiem un grozījumiem.
   7. **Pārstāvis -** Pasūtītāja vai Piegādātāja pilnvarota persona, kas Vienošanās ietvaros kontrolēs līgumsaistību izpildi, pieņems vai nodos Preci.
   8. **Prece -** Laboratorijas preces termiskās analīzes, mehāniskās analīzes un paātrinātas novecināšanas iekārtām.
   9. **Piegāde** - Preces piegāde saskaņā ar Vienošanās noteikumiem.
   10. **Pavadzīme -** normatīvajiem aktiem atbilstoša pavadzīme, ko Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam par Preču Piegādi Vienošanās noteiktajā kārtībā.
   11. **PVN –** pievienotās vērtības nodoklis.
   12. vienskaitlis (pēc nepieciešamības) ietvers arī daudzskaitli un otrādi; lietvārds, lietots sieviešu dzimtē, (pēc nepieciešamības) ietvers arī vīriešu dzimti un otrādi**.**
2. **Vienošanās priekšmets**
   1. Pasūtītājs pasūta, bet Piegādātājs par Vienošanās minēto samaksu piegādā Preci un Pasūtītājs apņemas pirkt, saņemt un apmaksāt Preci Vienošanās noteiktajā termiņā, kartībā un apmērā.
   2. Prece tiek piegādāta atbilstoši Piegādātāja Iepirkuma procedūrā iesniegtam Tehniskajam piedāvājumam (Pielikums Nr.1) un Finanšu piedāvājumam (Pielikums Nr.2), Vienošanās noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
   3. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst valsts standartiem vai citos normatīvajos aktos noteiktajām Preces kvalitātes un atbilstības prasībām, kā arī Preces izgatavotāja sniegtajai informācijai (Preces marķējums, pievienotā instrukcija, uzglabāšanas noteikumi u.tml.), kā arī garantē, ka tiks piegādātas jaunas, nelietotas Preces orģināliepakojumā.
   4. **Pasūtītājs Vienošanās izpildes laikā ir tiesīgs pasūtīt Pakalpojumu tādā apjomā, kāds tam ir nepieciešams.** Vienošanās darbības laikā Pasūtītājam nav pienākums pasūtīt Pakalpojumu Vienošanās 3.1. punktā noteiktās Vienošanās kopējās summas apmērā.
3. **Vienošanās summa un norēķinu kārtība**
   1. Vienošanās summa par Preci un tās Piegādi ir **7 561,51 EUR** *(septiņi tūkstoši pieci simti sešdesmit viens euro un 51 cents)* bez PVN. Vienošanās summa visā Vienošanās darbības laikā nevar tikt pārsniegta.
   2. Papildus Vienošanās summai Pasūtītājs maksā Piegādātājam PVN atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajam.
   3. Piegādātāja Finanšu piedāvājumā (Pielikums Nr.2) iekļautās vienību cenas ir nemainīgas visā Vienošanās darbības laikā. Pasūtītājs maksā Piegādātājam tikai par faktiski Piegādāto Preci, bet ne vairāk kā 3.1.punktā noteikto summu.
   4. Vienošanās summu Pasūtītājs samaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pavadzīmes parakstīšanas, pārskaitot naudu uz Piegādātāja bankas kontu. Ja tiek konstatēti Preces Defekti, samaksa tiek veikta pēc atkārtotas Preces pieņemšanas un Pavadzīmes saņemšanas.
   5. Piegādātājs Preču Piegādi Pasūtītāja Pārstāvja norādītajā adresē un telpā veic uz sava rēķina un par to Pasūtītājam nav jāmaksā.
   6. Maksājums skaitās izdarīts brīdī, kad Pasūtītājs veicis maksājumu no sava norēķinu konta.
   7. Piegādātājs, sagatavojot pavadzīmi, tajā iekļauj informāciju ar pilnu iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru, Vienošanās datumu un numuru, projekta nosaukumu un numuru. Ja Piegādātājs nav iekļāvis šajā Vienošanās punktā noteikto informāciju pavadzīmē, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas pavadzīmē un līdz brīdim, kamēr Piegādātājs nav novērsis nepilnības – neapmaksāt Piegādātājam pienākošos summu.
4. **Preces piegādes noteikumi un termiņi**
   1. Piegādātājs Preces Piegādi veic 6 (sešu) nedēļu **laikā** no Vienošanās parakstīšanas dienas, Preču piegādi iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju.
   2. **Preces Piegādes adrese ir:** Paula Valdena iela 3, Rīga.
   3. Ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms attiecīgas Preces Piegādes, Piegādātājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju Preces piegādes laiku.
   4. Preču piegādes adreses maiņas gadījumā Pasūtītājs Piegādātāju informē 10 (desmit) darba dienas iepriekš.
5. **Preces pieņemšanas kārtība**
   1. Piegādātājs Preces Pasūtītājam nodod kopā ar dokumentāciju, kas satur Preces raksturojumu, īpašības un uzglabāšanas un lietošanas noteikumus (angļu un/vai latviešu valodā). Preces atbilstību pavadzīmē norādītajam Pasūtītājs apstiprina ar savu parakstu uz pavadzīmes. Pie Preces nodošanas tiek pārbaudīts tās sortiments un daudzums.
   2. Pasūtītājs Preces un Piegādes atbilstību Vienošanās noteikumiem pārbauda 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Preces saņemšanas. Minētajā termiņā Pasūtītājam ir tiesības izteikt pretenzijas par Preces vai Piegādes kvalitātes neatbilstību Vienošanās noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
   3. Ja Pasūtītājs konstatē Defektus, tiek noformēts Akts un attiecīga pretenzija nosūtīta Piegādātājam, norādot Defektu būtību.
   4. Piegādātājs uz sava rēķina novērš konstatētos Defektus Pušu saskaņotajā termiņā, bet ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Akta saņemšanas dienas. Pēc Defektu novēršanas izdarāma atkārtota Preces un Piegādes pieņemšana, parakstot Pavadzīmi.
   5. Ja Aktā minētie Defekti radušies Piegādātāja darbības vai bezdarbības rezultātā, izdevumi šo neatbilstību novēršanai pilnībā ir jāapmaksā Piegādātājam.

1. **Pušu tiesības, pienākumi un garantijas**
   1. Pasūtītājs apņemas veikt maksājumu par Preci Vienošanās noteiktajā termiņā un apmērā.
   2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un saņemt un Piegādātājam ir pienākums ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sniegt informāciju par Vienošanās izpildes gaitu, Piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt Piegādi.
   3. Piegādātājam Preču Piegāde jāveic patstāvīgi.
   4. Piegādātājs apliecina, ka Vienošanās izpildē tam ir saistoši Nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi un garantijas apkalpošanu Preces garantijas laikā.
   5. Piegādājot Preci, Piegādātājam ir jāievēro Vienošanās noteikumi un Pārstāvja tiešie norādījumi un prasības.
   6. Piegādātājs garantē Preces kvalitāti un atbilstību Pasūtītāja noteiktajām tehniskajām prasībām.
   7. Piegādātājs apliecina, ka Vienošanās izpildē tam ir saistoši Nolikumā un Tehniskajā piedāvājumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces garantijas apkalpošanu un Preces ražotāja garantijas nosacījumiem visā Preces garantijas laikā.
   8. Piegādātājam ir pienākums Preces garantijas laikā bez maksas piegādāt visus Preces ražotāja izdotos Preces programmatūras jauninājumus, ja tādi Precei ir paredzēti, veikt garantijas servisa apkalpošanu.
   9. Defektus var pieteikt pa tālruni 67607849, darba dienās no 9:00 – 17:00, vai pa e-pastu: [info@derox.lv](mailto:info@derox.lv) . Defekti, kuri iesniegti pēc plkst. 17:00, uzskatāmi par iesniegtiem nākamajā dienā plkst. 9:00.
2. **Nepārvarama vara**
   1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Vienošanās pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Vienošanās spēkā stāšanās un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
   2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties (ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgo apstākļu zināšanas dienas) par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Vienošanās paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno dokuments, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
   3. Ja nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) dienas, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nav atbildīga par zaudējumiem, kuri radušies otrai Pusei laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.
3. **Pušu atbildība**
   1. Piegādātājs par katru nokavēto Preces Piegādes vai Defektu novēršanas dienu maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no Vienošanās summas, bet ne vairāk par 10% (desmit procenti) no Vienošanās summas.
   2. Ja Pasūtītājs Vienošanās paredzētajā termiņā un apjomā neveic maksājumu par Preci, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procenti) no laikā nesamaksātās summas.
   3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.
   4. Ja Pasūtītājam rodas tiesības uz Vienošanās pamata pieprasīt no Piegādātāja līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu, Pasūtītājam, iepriekš rakstveidā brīdinot Piegādātāju, ir tiesības ieturēt līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu no Piegādātājam izmaksājamajām summām.
   5. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies viens Puses, tā darbinieku vai trešo personu darbības vai bezdarbības (tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības) rezultātā.
4. **Konfidencialitāte**
   1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:
      1. nodrošināt Vienošanā minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Vienošanās izpildē, izņemot valsts un pašvaldību institūcijas, kas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;
      2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Vienošanos vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
      3. Puses vienojas, ka šīs nodaļas ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Vienošanās noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.
   2. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir rupjš Vienošanās pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
   3. Šīs Vienošanās nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to nav attiecināms Vienošanās darbības termiņš.
5. **Pušu pārstāvji**
   1. No Pasūtītāja puses par Vienošanās saistību izpildes kontroli atbildīgā persona: Remo Merijs-Meri, tālr. Nr. 67089252, e-pasts: [Remo.Merijs-Meri@rtu.lv](mailto:Remo.Merijs-Meri@rtu.lv), kurai ir noteikti šādi pienākumi:
      1. kontrolēt Vienošanās saistību izpildi, pasūtīt Preci un saskaņot Preces Piegādes laiku;
      2. pārbaudīt piegādātās Preces un Piegādes atbilstību Vienošanai;
      3. parakstīt Piegādātāja iesniegto Pavadzīmi;
      4. Pēc nepieciešamības sastādīt un parakstīt Aktu;
      5. no Uzņēmēja pieprasīt atskaiti par Vienošanās izpildes gaitu un apjomu.
   2. Piegādātāja atbildīgā persona par Vienošanās izpildi: **Edmunds Osis**, tālr. Nr. 26466147, e-pasts: [edmunds.osis@derox.eu](mailto:edmunds.osis@derox.eu).
6. **Vienošanās darbības termiņš un tā grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība**
   1. Vienošanās stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
   2. Visi Vienošanās grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir rakstiski un abu Pušu pārstāvju parakstīti un tie ir saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantu.
   3. Puses var izbeigt Vienošanos pirms termiņa savstarpēji rakstiski vienojoties.
   4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Vienošanos pirms termiņa, informējot par to Piegādātāju 15 (piecpadsmit) darba dienas pirms izbeigšanas.
   5. Citos gadījumos Vienošanos var izbeigt vienpusēji tikai gadījumos, kas tieši paredzēti Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
   6. Jebkurā Vienošanās izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs apņemas 30 (trīsdesmit) dienu laikā no tā izbeigšanas brīža atdot Piegādātājam visu saņemto un neapmaksāto Preci vai veikt pilnīgu samaksu par faktiski piegādāto un pieņemto Preci, kā arī nokārtot visas citas saistības pret Piegādātāju.
   7. Jebkurā Vienošanās izbeigšanas gadījumā Piegādātājs apņemas izpildīt visas saistības, kas radušās līdz Vienošanās izbeigšanas brīdim un apņemas 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Vienošanās izbeigšanas brīža atgriezt Pasūtītājam visu saņemto maksu par Pasūtītāja atgriezto Preci, kā arī nokārtot visas citas saistības pret Pasūtītāju.
   8. Piegādātājs tikai ar rakstisku iepriekšēju Pasūtītāja piekrišanu ir tiesīgs aizvietot Vienošanā norādītos materiālus, izstrādājumus, programmatūru un iekārtas ar ekvivalentiem materiāliem, izstrādājumiem, programmatūru vai iekārtām, ja to piedāvātā cena nepārsniedz sākotnējā piedāvājumā norādīto un:
      1. tie vairs netiek ražoti un to tehniskie un kvalitātes rādītāji funkcionāli ir tādi paši vai labāki kā Vienošanā norādītajiem materiāliem, izstrādājumiem, programmatūrai un iekārtām un nodrošina to pašu funkciju, vai
      2. pēc Vienošanās noslēgšanas ražotāji Precēm ir raduši inovatīvus risinājumus, par kuriem Pusēm objektīvu apsvērumu dēļ nebija zināms Vienošanās noslēgšanas brīdī vai arī to piedāvāšana nebija iespējama Iepirkuma procedūras norises laikā, vai arī tirgū pieejama Pasūtītāja norādītās programmatūras jaunāka versija, kura ir ekvivalenta tehniskajā specifikācijā prasītajai, vienlaikus piedāvājot Pasūtītājam plašākus risinājumus, un Piegādātājs to ir gatavs piegādāt par ne lielāku cenu, kā tā piedāvājumā norādīto.
   9. Lai izmantotu Vienošanās 11.8.punktā noteiktās tiesības, Piegādātājs ne vēlāk kā vismaz 15 (piecpadsmit) darba dienas pirms Vienošanās 4.1.punktā noteiktā termiņa  Pasūtītājam iesniedz informāciju par piedāvāto materiālu, izstrādājumu, programmatūru vai iekārtu, no kuras Pasūtītājs var pārliecināties, ka piedāvātā Prece atbilst sākotnējai tehniskajai specifikācijai, kā arī 11.8.1.punkta gadījumā attiecīgā ražotāja vai ražotāja pilnvarotā pārstāvja (iesniedzot pilnvarojumu apliecinošu dokumentu) apliecinājumu par konkrēta produkta ražošanas pārtraukšanu.
   10. Pēc 11.9.punktā norādītās informācijas saņemšanas Pasūtītājs izvērtē šīs  informācijas atbilstību  11.8.punkta nosacījumiem. Ja Pasūtītājs piekrīt grozījumu veikšanai, minētie dokumenti tiek pievienoti Vienošanai kā Vienošanās pielikumi un uz to pamata tiek sagatavots Vienošanās grozījumu protokols, kas kļūst par neatņemamu Vienošanās sastāvdaļu. Šādā gadījumā Piegādātājam Vienošanās 8.1.punktā noteiktais līgumsods netiek piemērots un Puses ir tiesīgas vienoties par Vienošanās termiņa pagarinājumu, kas ir nepieciešams Preces piegādei. Šis termiņš aprēķināms, ņemot vērā brīdi, kad aizvietošanas nepieciešamība tiek konstatēta, un pagarinot Vienošanās termiņu proporcionāli laikam, kas jau pagājis kopš Vienošanās noslēgšanas brīža.
   11. Vienošanās 11.8.punktā pielīgto tiesību Puses apņemas izmantot ar mērķi Pasūtītājam iegūt iespēju ilgtermiņā gūt labumu no Preces attīstības un tā nevar tikt izmantota ar mērķi ierobežot patiesas un godīgas konkurences principus.
7. **Nobeiguma nosacījumi**
   1. Vienošanās nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti Vienošanās noteikumu interpretācijai.
   2. Pusēm ir jāinformē vienam otra nedēļas laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) maiņu rakstiski, apstiprinot ar parakstu.
   3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar līgumsaistību izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja 20 (divdesmit) dienu laikā sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses vienojas strīdus risināt tiesā, atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām.
   4. Vienošanās sastādīta latviešu valodā, divos eksemplāros uz 12 (divpadsmit) lappusēm. Abiem Vienošanās eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja.
   5. Visos citos jautājumos, ko neregulē Vienošanās noteikumi, Puses ievēro spēkā esošajos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību.
   6. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir saprotams Vienošanās saturs, nozīme un sekas, tie atzīst Vienošanos par pareizu, savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to pildīt.
   7. Vienošanai pievienoti šādi pielikumi:
      1. Pielikums Nr.1 –Tehniskā piedāvājuma kopija;
      2. Pielikums Nr.2 – Finanšu piedāvājuma kopija.
8. **Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Piegādātājs:** |
| **Rīgas Tehniskā universitāte** | **SIA “Derox”** |
| Kaļķu iela 1, Rīga, LV – 1658  Izglītības iestādes reģ. Nr. 3341000709  PVN Nr. LV90000068977  Konta Nr.: LV46TREL915101S000000, Valsts kase, TRELLV22 | Daugavgrīvas iela 83, Rīga, LV 1007  Reģ.Nr. 40003979539  PVN Nr.40003979539  Konta Nr. LV35HABA0551019301223  A/S Swedbank, HABALV22 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/U.Sukovskis/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/E.Osis/ |

Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu