## APSTIPRINĀTS

ar Iepirkuma komisijas

2016.gada 7.aprīļa lēmumu.

Komisijas sēdes protokols Nr.1

**RĪGAS TEHNISKĀS UNIVERSITĀTES**

**IEPIRKUMA**

**ID Nr. RTU-2016/40**

**„Zondes, kombinētā gaisa kvalitātes sensora un papildus aprīkojuma Testo 480 mēraparatūrai iegāde”**

# NOLIKUMS

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
	1. **Iepirkums:** Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta kārtībā.
	2. **Iepirkuma identifikācijas numurs**: RTU-2016/40
	3. **Pasūtītājs:**

Rīgas Tehniskā universitāte (turpmāk tekstā arī – “RTU”),

Adrese: Kaļķu iela 1, Rīga, LV – 1658,

Izgl. iestādes reģ. Nr.3341000709, PVN reģ. Nr.LV90000068977,

Mājaslapa: [www.rtu.lv](http://www.rtu.lv).

* 1. **Pretendents** ir Piegādātājs, kurš iesniedzis piedāvājumu.
	2. **Piegādātājs**: fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt preces piegādi.
	3. **Komisija:** Rīgas Tehniskās universitātes iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt iepirkumu, saskaņā ar rīkojumu.
	4. **Iepirkuma priekšmets**: zondes, kombinētā gaisa kvalitātes sensora un papildus aprīkojuma Testo 480 mēraparatūrai iegāde, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (turpmāk tekstā – “prece”).
	5. **CPV kods:** 38000000-5 “Laboratorijas, optiskās un precīzijas ierīces (izņemot brilles)”, 35125100-7 “Sensori”.
	6. Iepirkums tiek veikts H2020 projekta “Inovatīvu un daudzfunkcionālu ēku saliekamo konstrukciju elementu izstrāde un ražošana ēku moduļu modernizācijai un savienojumiem” ietvaros (MORE-CONNECT, Dotācijas līgums Nr.633477 (PVS 1887)).
	7. **Preces piegādes vieta:** Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģijas institūts, Ķīpsalas ielā 6A – 247c, Rīgā.
	8. **Piedāvājuma izvēles kritērijs** **ir piedāvājums ar viszemāko kopējo cenu (bez PVN).**
	9. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājuma variantus.
	10. **Preces piegādes termiņš:** 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.
	11. Norēķinu kārtība ir noteikta Iepirkuma līguma projektā (Pielikums Nr.3).
	12. **Iepirkuma dokumentu saņemšana un citi nosacījumi:**
		1. Ieinteresētie piegādātāji ar iepirkuma nolikumu var iepazīties un lejupielādēt Rīgas Tehniskās universitātes mājaslapā: [www.rtu.lv](http://www.rtu.lv) sadaļā „Iepirkumi” vai Rīgas Tehniskās universitātes Iepirkumu nodaļā, Kaļķu ielā 1 – 322.kab., Rīgā, darba dienās, līdz **2016.gada 18.aprīlim**, plkst.1000.
		2. Pasūtītāja kontaktpersona, kura ir tiesīga iepirkuma gaitā sniegt organizatoriska rakstura informāciju par nolikumu: Mārtiņš Briedis, tālrunis: 67089497, fakss: 67089710, e-pasts: martins.briedis@rtu.lv.
	13. Piedāvājuma iesniegšana ir pretendenta brīvas gribas izpausme, tāpēc neatkarīgi no iepirkuma rezultātiem, Pasūtītājs neuzņemas atbildību par pretendenta izdevumiem, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
	14. Papildus informācijas pieprasīšana un sniegšana:
		1. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi, Pasūtītājs to sniedz iespējami īsā laikā.
		2. Ieinteresētie piegādātāji pieprasījumus par paskaidrojumiem iesniedz rakstiskā veidā pa e-pastu (martins.briedis@rtu.lv) vai pa faksu (67089710), vienlaikus dokumenta oriģinālu nosūtot pa pastu (Kaļķu iela 1 – 322., Rīga, LV-1658). Dokumenta oriģināls nav jānosūta pa pastu, ja dokuments iepriekš ir nosūtīts elektroniski un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.
		3. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma dokumentiem Pasūtītāja mājaslapā: [www.rtu.lv](http://www.rtu.lv) sadaļā „Iepirkumi”.
		4. Pasūtītājs, papildus informāciju, kā arī citu informāciju, kas ir saistīta ar šo iepirkumu, publicē Rīgas Tehniskās universitātes mājaslapā: [www.rtu.lv](http://www.rtu.lv) sadaļā „Iepirkumi”.
		5. Ieinteresētais piegādātājs pats ir atbildīgs par sekošanu aktuālajai informācijai, kas tiks publicēta RTU mājaslapā: [www.rtu.lv](http://www.rtu.lv) sakarā ar iepirkumu.
	15. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai, pretendentam ir jāprognozē tirgus situācija sagatavojot finanšu piedāvājumu.
	16. Iepirkuma komisijas, pretendentu tiesības un pienākumi ir noteikti atbilstoši Publisko iepirkumu likumam.
1. **PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS UN ATVĒRŠANAS VIETA, DATUMS UN KĀRTĪBA**
	1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2016.gada 18.aprīlim, plkst.** **1000,** Rīgas Tehniskās universitātes Iepirkumu nodaļā, Kaļķu ielā 1 – 322.kab., Rīgā, LV-1658, darba dienās laikā (no pirmdienas līdz piektdienai) no plkst. 8:30 - 17:00. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē uz aploksnes norādot piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku.
	2. Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 2.1.punktā noteiktajā vietā un termiņā. Pretendents pats personīgi uzņemas nesavlaicīgas piegādes risku.
	3. Ja piedāvājumu iesniedz pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, vai piedāvājums nav noformēts tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, to neatvērtu atdod atpakaļ pretendentam.
	4. Piedāvājumu publiskā atvēršanas sēde nav paredzēta.
	5. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
	6. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu kvalifikācijas pārbaudi, tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi un finanšu piedāvājuma vērtēšanu Iepirkuma komisija veic slēgtās sēdēs.
2. **PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANA**
	1. Visiem dokumentiem jābūt latviešu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā.
	2. Piedāvājums sastāv no viena sējuma. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:
		1. Kvalifikācijas dokumenti, kuriem pievienots pieteikums iepirkumam (nolikuma pielikumā Nr.1 – Pieteikuma vēstules forma);
		2. Tehniskais – Finanšu piedāvājums (Pielikumā Nr.2- Pasūtītāja tehniskā specifikācija - pretendenta tehniskais, finanšu piedāvājums).
	3. Piedāvājums jāiesniedz datorrakstā ar sanumurētām lapām, caurauklots tā, lai piedāvājumā iekļautās lapas nav iespējams atdalīt vienu no otras, ar uzlīmi, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam un datumam, uzlīmei jābūt apzīmogotai (ja attiecināms) un pretendenta (amatpersonas ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarotas personas) parakstītai. Ja uz piedāvājuma lapām tiek izdarīti labojumi, tie jāparaksta iepriekš minētajai personai.
	4. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls, viena kopija papīra formātā, katra savā iesējumā. Uz oriģināla iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „Oriģināls”, uz kopijas – „Kopija”. Jebkura veida neskaidrību gadījumā noteicošais ir eksemplārs ar uzrakstu „Oriģināls“. Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums papildus jāsagatavo 1 (vienā) eksemplārā elektroniskā veidā uz CD, DVD nesēja vai zibatmiņā.
	5. Piedāvājuma oriģināls un apliecinājumi jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības (paraksta) tiesībām. Ja pretendents ir personu apvienība, pieteikuma oriģināls un apliecinājumi jāparaksta katrai personu apvienības personai ar pārstāvības tiesībām.
	6. Piedāvājuma oriģinālu, kopiju un CD, DVD nesēju vai zibatmiņu jāiesaiņo kopā. Līmējuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta (amatpersonas ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarotas personas) parakstu. Uz kopējā iesaiņojuma jānorāda:
		1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
		2. **Iepirkumam „Zondes, kombinētā gaisa kvalitātes sensora un papildus aprīkojuma Testo 480 mēraparatūrai iegāde” (iepirkuma ID Nr.: RTU ‑ 2016/40).**
		3. **„Neatvērt līdz 2016.gada 18.aprīlim, plkst. 1000”.**
		4. Pretendenta nosaukums un adrese.
	7. Pretendents noformē dokumentu tulkojumus atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”, bet dokumentu kopijas atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
	8. Visi piedāvājuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
	9. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 33.panta septītās daļas otrajam teikumam, iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, norādot personu, kura ir tiesīga apliecināt dokumentus amata nosaukumu, parakstu, paraksta atšifrējumu un apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots. Šādā gadījumā pretendents norāda pieteikuma vēstulē (1.pielikums) prasīto informāciju un uz attiecīgā dokumenta atvasinājuma vai tulkojuma norāda tā veidu (kopija, izraksts, noraksts vai tulkojums).
	10. Par jebkuru informāciju, kas ir konfidenciāla, jābūt īpašai norādei (konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas Publisko iepirkumu likumā ir noteikta par vispārpieejamu informāciju).
3. **Pretendentu IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI**
	1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
		1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
		2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;
		3. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi nolikuma 4.1.1. un 4.1.2.apakšpunktā minētie nosacījumi.
	2. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā nolikuma 4.1.punktā minēto apstākļu dēļ, Pasūtītājs:
		1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un nolikuma 4.1.3.apakšpunktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
			1. par nolikuma 4.1.1.apakšpunktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,
			2. par nolikuma 4.1.2.apakšpunktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un nolikuma 4.1.3.apakšpunktā minētās personas piekrišanu;
		2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un nolikuma 4.1.3.apakšpunktā minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un nolikuma 4.1.3.apakšpunktā minēto personu neattiecas nolikuma 4.1.punktā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
	3. Atkarībā no atbilstoši nolikuma 4.2.1.2.apakšpunktam veiktās pārbaudes rezultātiem Pasūtītājs:
		1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un nolikuma 4.1.3.apakšpunktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
		2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai nolikuma 4.1.3.apakšpunktā minētajai personai dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un nolikuma 4.1.3.apakšpunktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.
4. **Pretendentu KVALIFIKĀCIJA**
	1. Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt līguma slēgšanas tiesības.

1.tabula

|  |  |
| --- | --- |
| 5.2.Pretendentam ir jāatbilst šādām Pretendentu kvalifikācijas prasībām: | 5.3.Lai pierādītu atbilstību Pasūtītāja noteiktajām kvalifikācijas prasībām, pretendentam jāiesniedz šādi Pretendenta kvalifikāciju apliecinošie dokumenti:  |
| 5.2.1.Pretendents piekrīt nolikuma noteikumiem.  | 5.3.1.Pretendenta pieteikums par piedalīšanos iepirkumā, kas ir aizpildīts atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.1 – Pieteikuma vēstules formai. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, visi apvienības dalībnieki paraksta pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā. |
| 5.2.2. Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā (ja normatīvie akti to paredz). | 5.3.2.Lai pārbaudītu nolikuma 5.2.2.apakšpunkta izpildi, par Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Iepirkuma komisija pārbaudīs Uzņēmumu reģistra datubāzē. Pretendentam, kas nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina tā reģistrāciju. Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. |
| 5.2.3.Pretendenta pārstāvim, kas parakstījis piedāvājuma dokumentus, ir pārstāvības (paraksta) tiesības. | 5.3.3.Lai apliecinātu nolikuma 5.2.3.apakšpunkta izpildi, jāiesniedz dokuments, kas apliecina pretendenta pārstāvja, kurš paraksta piedāvājumu, paraksta (pārstāvības) tiesības. Ja pretendents iesniedz pilnvaru (oriģinālu vai apliecinātu kopiju), tad papildus tam jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka pilnvaras devējam ir pretendenta paraksta (pārstāvības) tiesības. Ja pārstāvības tiesības izriet no informācijas, kas iegūstama Uzņēmumu reģistra datubāzē, pieteikuma vēstulē ietverama norāde par šo faktu un Pasūtītājs pats par to pārliecināsies Uzņēmumu reģistra datubāzē. |

* 1. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība, nolikuma 5.3.2., 5.3.3.apakšpunktos minētos dokumentus jāiesniedz par katru no attiecīgās personu apvienības dalībniekiem. Papildus jāiesniedz visu (personu), kas iekļautas apvienībā parakstīts sabiedrības līgums (oriģināls vai apliecināta kopija), kurā arī būtu noradīts katras personas atbildības apjoms un veicamo darbu uzskaitījums. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā piedāvājumā jānorāda personu, kura pārstāv persona apvienību iepirkumā.
	2. Ja pretendents savas kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai balstās uz citu personu iespējām, pretendentu atlasei papildus jāiesniedz objektīvs pierādījums (piemēram, personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums vai vienošanās) par sadarbību ar pretendentu konkrētā līguma izpildē, no kuras Pasūtītājs var gūt pārliecību, ka pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi.
1. PASKAIDROJUMI PAR TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANU
	1. Pretendents tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar nolikuma pielikumā Nr.2 „Tehniskā specifikācija – Tehniskais, Finanšu piedāvājums” noteikto formu. Tehniskajā piedāvājumā pretendentam jānorāda: piedāvātās preces nosaukumu, ražotāju, modeli, kataloga numuru un preces aprakstu. Pretendents tehnisko piedāvājumu sagatavo par visu iepirkuma apjomu.
	2. Pretendentam piedāvājumam jāpievieno **visa preces parametru apliecinoša tehniskā dokumentācija (ražotāja izsniegtā tehniskā dokumentācija vai norāde uz ražotāja tīmekļa vietni, vai cits dokuments) no kuras Pasūtītājs var gūt nepārprotamu pārliecību par preces atbilstību tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām**.
2. PASKAIDROJUMI PAR FINANŠU PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANU
	1. Pretendents Finanšu piedāvājumu sagatavo saskaņā ar nolikuma pielikumā Nr.2 „Tehniskā specifikācija – Tehniskais, Finanšu piedāvājums” noteikto formu.
	2. Piedāvātajā līgumcenā pretendents iekļauj:
		1. visas izmaksas, kas saistītas ar preces piegādi;
		2. visus valsts un pašvaldību noteiktos nodokļus un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli;
		3. citas izmaksas, kas ir saistošas pretendentam.
	3. Piedāvājuma līgumcena ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata, *euro*.
	4. Kopējā cena un vienas vienības cenas, kuras piedāvā pretendents, ir fiksētas uz visu Līguma izpildes laiku un tās nevar būt objekts nekādiem vēlākiem pārrēķiniem.
3. **PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒJUMA UN PRETENDENTU KVALIFIKĀCIJAS PĀRBAUDE**
	1. Iepirkuma komisija veic piedāvājumu noformējuma un pretendentu kvalifikācijas pārbaudi slēgtās sēdēs, kuras laikā Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām un pretendenta atbilstību nolikuma 5.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām.
	2. Iepirkuma komisija, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un nolikumu, pieņem lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu vai tālāku piedāvājuma vērtēšanu.
	3. Pretendenta piedāvājums, kurš ir atbilstošs visām Pasūtītāja nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, tiek virzīts tehniskā piedāvājuma atbilstības tehniskajai specifikācijai pārbaudei.
4. **TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE**

* 1. Pēc pretendentu kvalifikācijas pārbaudes Iepirkuma komisija slēgtā sēdē veic pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.
	2. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts no dalības iepirkumā un netiek tālāk izvērtēts, ja Iepirkuma komisija konstatē, ka:
		1. nav iesniegti tehniskā piedāvājuma dokumenti vai tie un to saturs neatbilst nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām;
		2. pretendents nepiekrīt nolikuma noteikumiem.
	3. Ja tehniskais piedāvājums atbilst tehniskās specifikācijas prasībām, pretendenta piedāvājums tiek virzīts finanšu piedāvājuma vērtēšanai.
1. **FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANA**
	1. Iepirkuma komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi pretendentu finanšu piedāvājumos. Ja Iepirkuma komisija konstatēs aritmētiskās kļūdas, Iepirkuma komisija šīs kļūdas izlabos. Par konstatētajām kļūdām un laboto piedāvājumu, Iepirkuma komisija informē pretendentu, kura piedāvājumā kļūdas tika konstatētas un labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija vērā ņem veiktos labojumus.
	2. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā Iepirkuma komisijai ir šaubas, ka pretendenta iesniegtais finanšu piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts (šaubu gadījumā), Iepirkuma komisija pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, tajā skaitā par īpašiem nosacījumiem, tehnoloģijām vai cita veida nosacījumiem, kas ļauj piedāvāt šādu cenu.

Iepirkuma komisija izvērtē pretendenta sniegto skaidrojumu un pieņem lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu vai tālāku piedāvājuma vērtēšanu.

1. **LĪGUMSLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠĶIRŠANA, LĪGUMA NOSLĒGŠANA**
	1. Par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un uzvarētāju iepirkumā Iepirkuma komisija atzīst pretendentu, kurš ir piedāvājis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu (bez PVN).
	2. Lēmumu par iepirkuma rezultātiem Iepirkuma komisija visiem pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad Iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu no pretendentu iesniegtajiem piedāvājumiem. Kā arī savā mājaslapā internetā nodrošinās brīvu un tiešu elektronisku pieeju informatīvajam paziņojumam par Iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu.
	3. Grozījumus Iepirkuma līgumā, kas noslēdzams Publisko iepirkumu likuma 67.panta noteiktajā kārtībā, izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma [67.1](http://likumi.lv/doc.php?id=133536#p67.1) panta noteikumus.
	4. Ja iepirkuma uzvarētājs atsakās no līguma noslēgšanas vai atsauc savu piedāvājumu, Iepirkuma komisija var atzīt par uzvarētāju pretendentu, kurš iesniedzis nākamo lētāko piedāvājumu vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	5. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu pārtraukt iepirkumu, ja nav iesniegts neviens piedāvājums vai nav iesniegts neviens nolikumam atbilstošs piedāvājums vai cits objektīvi pamatots iemesls.
	6. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.2panta trīspadsmitajai daļai, ne vēlāk kā dienā, kad stājas spēkā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, Pasūtītājs savā mājaslapā internetā ievieto attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.
2. **PIELIKUMU SARAKSTS**
	1. Visi nolikuma pielikumi ir neatņemamas tā sastāvdaļas:
		1. Pielikums Nr.1 - Pieteikuma vēstules forma;
		2. Pielikums Nr.2 – Tehniskā specifikācija – Tehniskais, Finanšu piedāvājums forma;
		3. Pielikums Nr.3 – Iepirkuma līguma projekts.

 Pielikums Nr.1

 Nolikumam ID Nr. RTU-2016/40

**PIETEIKUMA VĒSTULES FORMA**

**Piezīme**: *Iepirkuma pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.*

Iepirkums: „Zondes, kombinētā gaisa kvalitātes sensora un papildus aprīkojuma Testo 480 mēraparatūrai iegāde”, iepirkuma ID Nr.: RTU ‑ 2016/40.

Kam: Rīgas Tehniskai universitātei

Saskaņā ar Iepirkuma nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam iepirkuma noteikumiem. Piedāvājam nodrošināt zondes, kombinētā gaisa kvalitātes sensora un papildus aprīkojuma Testo 480 mēraparatūrai piegādi, saskaņā ar nolikuma prasībām.

1. Mēs pilnībā piekrītam nolikuma noteikumiem.
2. Mēs apstiprinām, ka visi pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.
3. Mēs piekrītam, ka līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas saskaņā ar Jūsu noteikumiem.
4. Mēs apliecinām, ka neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā.
5. Pretendentam ir pietiekami finanšu un tehniskie resursi līguma izpildei;
6. Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv personu apvienību iepirkumā:
	1. Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. Reģistrēts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. ar Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	5. Biroja adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	6. Kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vārds, uzvārds, amats)

* 1. Telefons:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. Fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. E-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	5. Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	6. Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	7. Konts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ja pretendents ir personu apvienība (personu grupa) jānorāda:*

* + *persona, kura pārstāv personu apvienību iepirkumā: .*
	+ *katras personas atbildības apjoms: .*

APLIECINĀJUMI

Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 33.panta septītajai daļai apliecinu šādu šajā piedāvājumā iesniegto dokumentu atvasinājumu un/vai tulkojumu pareizību:

1) KOPIJA piedāvājuma \_\_\_ lpp., kopā \_\_\_\_ (skaits);

2) NORAKSTS piedāvājuma \_\_\_\_ lpp., kopā \_\_\_\_ (skaits);

3) IZRAKSTS piedāvājuma \_\_\_ lpp., kopā \_\_\_\_ (skaits);

2) TULKOJUMS piedāvājuma \_\_\_ lpp., kopā \_\_\_\_ (skaits).

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pielikums Nr.2

 Nolikumam ID Nr. RTU-2016/40

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – TEHNISKAIS, FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

(Pasūtītāja Tehniskās specifikācija, Pretendenta Tehniskais piedāvājums)

**Iepirkumam „Zondes, kombinētā gaisa kvalitātes sensora un papildus aprīkojuma Testo 480 mēraparatūrai iegāde”,**

**ID Nr.: RTU ‑ 2016/40**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Tehniskā specifikācija** | **Tehniskais piedāvājums****(Pretendentam jānorāda preces nosaukums, ražotājs, modelis, kataloga Nr., tehniskais apraksts)\***  | **Finanšu piedāvājums** |
| **Preces nosaukums** | **Tehniskais apraksts un parametri** | **Daudzums**  | **Vienas vienības cena EUR bez PVN (par vienu gab.)** | **Kopējā cena EUR bez PVN** |
| **1.** | Globe zonde TESTO 480 multi funkcionālai iekārtai | Zondes diametrs: D=150 mm;Termopāris: K tipa;Temperatūras mērīšanas diapazons: no 0 līdz 120 °C | 1 gab. |  |  |  |
| **2.** | Kombinētais gaisa kvalitātes sensors kopā ar pieslēguma kabeli | Temperatūras mērījumu diapazons: no 0 līdz +50 °C;Temperatūras mērījumu precizitāte: 0.5 °C +/- 1 cipars;Temperatūras mērījumu izšķirtspēja: 0.1°C;Relatīvā mitruma mērījumu diapazons: no 0 līdz +100%rH;Relatīvā mitruma mērījumu precizitāte: 1.8 %rH +0.7%;Relatīvā mitruma mērījumu izšķirtspēja: 0.1 %rH;CO₂ mērījumu diapazons: no 0 līdz +10000 ppm;CO₂ mērījumu kļūda: 75 ppm +3 % (pie CO2 mērījumu diapazona no 0 līdz +5000 ppm);CO₂ mērījumu kļūda: 150 ppm +5 % (pie CO2 mērījumu diapazona no 5001 līdz +10000 ppm);CO₂ mērījumu izšķirtspēja: 1 ppm;Absolūtā spiediena mērījumu diapazons: no +700 līdz +1100 hPa;Absolūtā spiediena mērījumu precizitāte: +/- 3 hPa | 1 gab. |  |  |  |
| **3.** | Statīvs mēraparātam un zondēm TESTO 480 multi funkcionālai iekārtai | Nodrošināt vienlaicīgu TESTO 480 iekārtas, Globe zondes, kombinētā gaisa kvalitātes sensora drošu nostiprināšanu ekspluatācijas laikā.Augstums ne mazāk kā 0.5m;Stieņa diametrs ne mazāk kā 3mm  | 1 gab. |  |  |  |
| **4.** | TESTO 480 sistēmas koferiskomforta telpas gaisa kvalitātesmērījumiem | Jānodrošina drošu uzglabāšanu TESTO 480 iekārtai, Globe zondei, kombinētā gaisa kvalitātes sensoram.Izmērs ne mazāk kā 300mmx400mmx150mm (platums –garums-augstums). | 1 gab. |  |  |  |
| **Kopējā cena bez PVN** |  |
| **PVN 21%** |  |
| **Kopējā cena ar PVN** |  |

\* Kopā ar piedāvājumu pretendentam jāiesniedz visa preces parametru apliecinoša tehniskā dokumentācija (ražotāja izsniegtā tehniskā dokumentācija vai norāde uz ražotāja tīmekļa vietni, vai cits dokuments) no kuras Pasūtītājs var gūt nepārprotamu pārliecību par preces atbilstību tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja tehniskās prasības** | **Pretendenta tehniskais piedāvājums** |
| Preces piegādes termiņš: 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas. Preces piegādes vieta:Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģijas institūts, Ķīpsalas ielā 6A – 247c, Rīgā.Preces piegādes izmaksas sedz piegādātājs. |  |
| Garantijas nosacījumi: vismaz 24 mēneši. |  |

Ja tehniskajā specifikācijā norādīts konkrēts preču vai standarta nosaukums vai kāda cita norāde uz specifisku preču izcelsmi, īpašu procesu, zīmolu vai veidu, pretendents var piedāvāt ekvivalentas preces vai atbilstību ekvivalentiem standartiem, kas atbilst tehniskās specifikācijas prasībām un parametriem.

Ekvivalences skaidrojums precei - par ekvivalentu iepirkuma ietvaros piegādājamajai precei tiks uzskatīta prece, kura ir ekvivalenta pieprasītajai pēc to funkcionalitātes, tehniskajām iespējām. Piedāvātajai precei jābūt arī ekonomiski ekvivalentai attiecībā uz izmaksām, kas varētu rasties preces ieviešanas un lietošanas laikā. Funkcionalitāte tiek uzskatīta par ekvivalentu arī tad, ja piedāvātajai precei tā ir plašāka, nekā pieprasītajai (tomēr ietver pieprasītās preces funkcionalitāti pilnā apjomā).

Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā norādītajās cenās ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā noteikto Preču piegādi, arī visi nodokļi (izņemot PVN), visi materiāli un resursi, kas nepieciešami Preču piegādei, kā arī samaksa par jebkādu pretendenta pieļauto nepilnību vai kļūdu novēršanu Preču piegādes gaitā pēc Pasūtītāja pieprasījuma, ja ir konstatēti defekti vai trūkumi. Pretendents ir atbildīgs par visu nodokļu un nodevu nomaksu.

Pretendenta vai pilnvarotās personas paraksts

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Pielikums Nr3

Nolikumam ID Nr. RTU-2016/40

projekts

**IEPIRKUMA LĪGUMS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Rīgā, 2016.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Rīgas Tehniskā universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000709, kuras vārdā un interesēs, pamatojoties uz Rīgas Tehniskās universitātes Satversmi un rektora deleģējumu rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – „Pasūtītājs”), no vienas puses, un

**\_\_\_\_“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuras vārdā un interesēs, pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_, rīkojas tās \_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā – „Piegādātājs”, no otras puses,

abi kopā saukti „Puses”, bet katrs atsevišķi saukts arī kā „Puse”, saskaņā ar iepirkuma „Zondes, kombinētā gaisa kvalitātes sensora un papildus aprīkojuma Testo 480 mēraparatūrai iegāde” (iepirkumu identifikācijas Nr. RTU ‑ 2016/40) rezultātiem un H2020 projekta “Inovatīvu un daudzfunkcionālu ēku saliekamo konstrukciju elementu izstrāde un ražošana ēku moduļu modernizācijai un savienojumiem” ietvaros (MORE-CONNECT, Dotācijas līgums Nr.633477 (PVS 1887)), bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu ar pielikumu, par turpmāk minēto:

1. **Definīcijas**
	1. **Akts -** pieņemšanas - nodošanas akts, kas apliecina, ka Prece vai kāda tās daļa ir Piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem vai tiek konstatēti Defekti.
	2. **Defekti –** Piegādes, Preces apjomu vai kvalitātes neatbilstība Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Tehniskai specifikācijai, Tehniskajam piedāvājumam vai Līgumam.
	3. **Iepirkums** - „Zondes, kombinētā gaisa kvalitātes sensora un papildus aprīkojuma Testo 480 mēraparatūrai iegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr. RTU ‑ 2016/40.
	4. **Līgums –** šis līgums ar visiem tā pielikumiem, iespējamajiem papildinājumiem un grozījumiem.
	5. **Līguma summa –** maksimāli iespējamā maksa par Preču Piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
	6. **Nolikums** –Iepirkuma nolikums ar visiem tā pielikumiem.
	7. **Pārstāvis -** Pasūtītāja vai Piegādātāja pilnvarota persona, kas Līguma ietvaros kontrolēs līgumsaistību izpildi, pieņems vai nodos Preci.
	8. **Prece** – zonde, kombinētā gaisa kvalitātes sensors un papildus aprīkojums Testo 480 mēraparatūrai, saskaņā ar nolikumu, Tehnisko specifikāciju, Piegādātāja iesniegto piedāvājumu par kuru tiek slēgts Līgums.
	9. **Piegāde** - Preces piegāde saskaņā ar Līguma noteikumiem.
	10. **Pavadzīme -** spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoša pavadzīme, ko Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam par Preču Piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā.
	11. vienskaitlis (pēc nepieciešamības) ietvers arī daudzskaitli un otrādi; lietvārds, lietots sieviešu dzimtē, (pēc nepieciešamības) ietvers arī vīriešu dzimti un otrādi.
2. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs pasūta, bet Piegādātājs par Līgumā minēto samaksu apņemas piegādāt Preci, saskaņā ar Pasūtītāja Tehnisko specifikāciju un Piegādātāja Tehnisko, Finanšu piedāvājumu (Pielikums Nr.1). Pasūtītājs apņemas pirkt, saņemt, un apmaksāt Preci Līgumā noteiktajā termiņā, kartībā un apmērā.
	2. Prece tiek Piegādāta atbilstoši Pasūtītāja Tehniskajai specifikācijai un Piegādātāja iesniegtam Tehniskajam piedāvājumam (Pielikums Nr.1), Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	3. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst spēkā esošajiem valsts standartiem vai citos normatīvajos aktos noteiktajām Preces kvalitātes un atbilstības prasībām, kā arī Preces izgatavotāja sniegtajai informācijai, kā arī garantē, ka tiks piegādāta jauna, nelietota Prece orģināliepakojumā. Preces nav iepriekš lietotas, tajās nav iebūvētas lietotas vai atjaunotas komponentes.
	4. Piegādātājs garantē, ka tam ir visas nepieciešamās apliecības un/vai sertifikāti, materiāltehniskais nodrošinājums un kvalificēts personāls, zināšanas un iemaņas Līguma izpildes nodrošināšanai.
3. **Līguma summa un norēķinu kārtība**
	1. Līguma summa par Preces Piegādi bez pievienotās vērtības nodokļa – EUR **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
	2. Līguma summa noteikta, ievērojot Finanšu piedāvājumā noteiktās cenas. Līguma 3.1.punktā minētajā summā iekļauti visi Piegādātāja izdevumi un izmaksas, kas attiecināmi uz Līguma norādītās Preces piegādi, kā arī visi izdevumi un izmaksas, kas Piegādātājam radīsies izpildot saistības saskaņā ar Līgumu.
	3. Piegādātāja Tehniskajā specifikācijā – Tehniskajā, Finanšu piedāvājumā (Pielikums Nr.1) iekļautās cenas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā.
	4. Pasūtītājs samaksu par saņemto Preci veic saskaņā ar Pielikumā Nr.1 noteiktajām cenām, 20 (divdesmit) dienu laikā pēc nodošanas - pieņemšanas akta (akta) abpusējas parakstīšanas un atbilstoša Piegādātāja pavadzīmes (rēķina) saņemšanas, pārskaitot naudas summu uz Piegādātāja norādīto norēķinu kontu.
	5. Pasūtītājs apmaksu par Precēm veic bezskaidras naudas norēķinu veidā.
	6. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Piegādātāja norēķinu kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
	7. Piegādātājs Preču Piegādi Pasūtītāja Pārstāvja norādītajās telpās veic kopējās Līguma summas ietvaros.
	8. Piegādātājs iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāja pārstāvi ir tiesīgs nosūtīt rēķinu elektroniski uz e ‑ pastu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no e-pasta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_. Ja rēķins tiek sagatavots elektroniski uz tā jānorāda atzīme „Šis rēķins ir sagatavots elektroniski un derīgs bez paraksta”.
	9. Piegādātājs, sagatavojot pavadzīmi vai rēķinu, tajā iekļauj informāciju - **iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru, kā arī Līguma datumu un numuru, projekta nosaukumu un Nr**. Ja Piegādātājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju pavadzīmē vai rēķinā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas pavadzīmē vai rēķinā un līdz brīdim, kamēr Piegādātājs nav novērsis nepilnības – neapmaksāt Piegādātājam pienākošo summu.
	10. Piegādātājs sagatavo rēķinu un PVN aprēķina atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likumam un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
4. **Preces piegādes noteikumi un termiņi**
	1. Piegādātājs Preces Piegādi veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.
	2. Piegādātājs Preces piegādi veic uz Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģijas institūtu, Ķīpsalas ielā 6A – 247c, Rīgā.
	3. Preces apjoms, kurš Piegādātājam jāpiegādā Līguma ietvaros ir noteikts Līguma Pielikumā Nr.1.
	4. Piegādātājs apņemas segt visas ar Preces piegādi saistītas izmaksas.
	5. Ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms attiecīgas Preces vai Preces daļas Piegādes, Piegādātājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju Preces piegādes laiku.
	6. Preču piegādes adreses maiņas gadījumā Pasūtītājs Piegādātāju informē 10 (desmit) darba dienas iepriekš.
	7. Par Preču piegādes brīdi uzskatāms datums, kurā Pasūtītāja un Piegādātāja pārstāvji ir parakstījuši Pavadzīmi par Preču saņemšanu un Pasūtītājs faktiski saņēmis Preci.
	8. Īpašuma tiesības uz piegādātajām Precēm pāriet Pasūtītājam pēc atbilstošā Pasūtījuma rēķina nomaksas brīža. Preču nejauša bojājuma vai bojāejas risks pāriet uz Pasūtītāju no Pavadzīmes parakstīšanas un Preces faktiskās saņemšanas brīža.
5. **Preces pieņemšanas kārtība**
	1. Preces atbilstību Pavadzīmē norādītajam Pasūtītājs apstiprina ar savu parakstu uz Pavadzīmes. Preces nodošana Pasūtītājam tiek fiksēta ar Pavadzīmi, kuru paraksta abu Pušu pārstāvji. Pie Preces nodošanas tiek pārbaudīts tās sortiments un daudzums. Kopā ar Pavadzīmi Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam no savas puses parakstītu Aktu par Preces piegādi.
	2. Pasūtītājs Preces un Piegādes atbilstību Līguma noteikumiem pārbauda 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Preces nodošanas un attiecīga Akta no Piegādātāja saņemšanas dienas, minētajā termiņā Pasūtītājam ir tiesības izteikt pretenzijas par Preces vai Piegādes kvalitātes neatbilstību Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Ja šajā punktā noteiktajā termiņā Defekti netiek konstatēti Pasūtītājs paraksta Aktu.
	3. Pasūtītājs, parakstot Aktu, atzīst, ka Prece vai tās daļa ir Piegādāta atbilstoši Līguma noteikumiem.
	4. Ja Pasūtītājs, pieņemot Preci vai Piegādes atbilstību, konstatē Defektus, tiek noformēts Akts un attiecīga pretenzija nosūtīta Piegādātājam, norādot Defektu būtību. Pasūtītājs nepieņem Preci, kas neatbilst Līguma noteikumiem.
	5. Piegādātājs uz sava rēķina novērš konstatētos Defektus Pušu saskaņotā termiņā, bet, ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida iebildumu saņemšanas dienas. Pēc Defektu novēršanas izdarāma atkārtota Preces un Piegādes pieņemšana Līgumā noteiktajā kārtībā.
	6. Ja Aktā minētie Defekti radušies Piegādātāja darbības vai bezdarbības rezultātā, izdevumi šo neatbilstību novēršanai pilnībā ir jāapmaksā Piegādātājam.
	7. Gadījumā, ja Pasūtītājs atkārtoti konstatē Preces vai Piegādes Defektus vai tie netiek novērsti Līgumā noteiktajā kārtībā, Pasūtītājam ir tiesības iepriekš, rakstiski brīdinot Piegādātāju, izbeigt Līgumu.
	8. Pēc visas saskaņā ar Līgumu noteiktās Preces Piegādes Puses paraksta gala Preces Piegādes Aktu, kas apliecina, ka Piegādātājs piegādājis Preci Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
6. **Pasūtītāja tiesības un pienākumi**
	1. Pasūtītājs apņemas veikt maksājumu par Preci Līgumā noteiktajā termiņā un apmērā. Pasūtītājs veic tikai tās Preces vai tās daļas apmaksu, kas Piegādāta Līgumā noteiktajā kārtībā.
	2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no Piegādātāja saņemt informāciju par Līguma izpildes gaitu, Piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt Piegādi.
	3. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt Aktu, ja Prece ir Piegādāta atbilstošā kvalitātē, saskaņā ar Līguma noteikumiem.
7. **Piegādātāja tiesības un pienākumi**
	1. Piegādātājam Preču Piegāde jāveic patstāvīgi.
	2. Piegādātājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma, rakstveidā sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu, Piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt Piegādi.
	3. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi.
8. **Preces garantijas nosacījumi**
	1. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi un garantijas apkalpošanu vai nomaiņu Preces garantijas laikā.
	2. Preču garantijas laiks ir \_\_\_ mēneši no Preces Akta abpusējas parakstīšanas dienas.
	3. Preču izgatavošanai izmantotajiem materiāliem Piegādātājs nodrošina ražotāju noteiktās garantijas, kas nav mazākas par Līguma 8.2.punktā noteikto garantijas termiņu.
	4. Garantijas saistību izpilde tiek nodrošināts bez papildu maksas.
	5. Garantijas laikā Piegādātāja pienākums ir par saviem līdzekļiem novērst visus Preču Defektus un trūkumus, remontus, vai no jauna izgatavot un apmainīt Preces pret jaunām, kvalitatīvām un Līguma noteikumiem atbilstošām Precēm bez maksas Pušu saskaņotā termiņā, bet, ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja Defekta pieteikuma nosūtīšanas dienas.
	6. Ja attiecīgai Precei Pasūtītājs konstatē Defektu vairāk kā 2 (divas) reizes, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Piegādātājam un Piegādātājam uz sava rēķina Pušu saskaņotā termiņā, bet, ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no Defekta pieteikuma nosūtīšanas nomainīt attiecīgo Preci pret jaunu.
	7. Defektus var pieteikt pa tālruni \_\_\_\_\_\_\_\_ darba dienās no 9:00 – 17:00, vai pa e-pastu \_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Defekti, kuri iesniegti pēc plkst. 17:00, uzskatāmi par iesniegtiem nākamajā dienā plkst.9:00.
9. **Pušu atbildība**
	1. Par katru nokavēto Preces Piegādes, Defektu novēršanas dienu, garantijas laikā defektu novēršanas dienu, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma kopējās summas, bet ne vairāk par 10% no Līguma kopējās summas.
	2. Ja Pasūtītājs Līguma paredzētajā termiņā un apjomā neveic maksājumu par Preci, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk par 10% no laikā nesamaksātās summas.
	3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.
	4. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas tiesības uz Līguma pamata pieprasīt no Piegādātāja līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu, Pasūtītājam iepriekš rakstveidā brīdinot Piegādātāju ir tiesības ieturēt līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu no Piegādātājam izmaksājamajām summām.
	5. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses, tā darbinieku vai trešo personu darbības vai bezdarbības (tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības) rezultātā.
	6. Ja Piegādātājs 20 (divdesmit) darba dienu laikā no brīža, kad tam radušās tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par maksājuma termiņa kavējumu savas tiesības nav izmantojis, Puses vienojas, ka šādā gadījumā Piegādātājs ir atteicies no attiecīgā līgumsoda un turpmāk tam nav tiesību pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par attiecīgo maksājuma termiņa kavējumu.
10. **Konfidencialitāte**
	1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:
		1. neizpaust Līgumā minēto informāciju trešajām personām, izņemot valsts un pašvaldību institūcijām, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;
		2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot gadījumus, kad šādas informācijas izpaušanu paredz likums;
		3. nodrošināt, ka visas trešās personas, ko Puses iesaista Līguma izpildē, ievēro šajā nodaļā norādītos konfidencialitātes noteikumus attiecībā uz Līguma izpildes gaitā iegūto informāciju.
	2. Puses vienojas, ka šīs nodaļas ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.
	3. Konfidencialitātes noteikumu neievērošana cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
	4. Šīs Līguma nodaļas noteikumi paliek spēkā arī pēc Līguma izbeigšanās.
11. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
	2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties (ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgo apstākļu uzzināšanas dienas) par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno dokuments, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
	3. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā vienu mēnesi, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nav atbildīga par zaudējumiem, kuri radušies otrai Pusei laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.
12. **Pušu pārstāvji**
	1. Pasūtītāja par Līguma saistību izpildes kontroli un Preču nodošanas un pieņemšanas izpildi atbildīgā persona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk Līguma tekstā - „Pasūtītāja pārstāvis”.
	2. Pasūtītāja pārstāvim ir noteikti šādi pienākumi:
		1. kontrolēt Līguma saistību izpildi un saskaņot Preces Piegādes laiku;
		2. pārbaudīt piegādātās Preces piegādes atbilstību Līgumam;
		3. parakstīt Piegādātāja iesniegto Pavadzīmi vai/un rēķinu;
		4. parakstīt nodošanas - pieņemšanas aktu;
		5. ja tiek konstatēti Defekti, paraksta atbilstošu Aktu.
	3. Piegādātāja atbildīgā persona par Līguma izpildi: <>.
13. **Līguma darbības termiņš un tā grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība**
	1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz saistības pilnīgai izpildei, ja Līgums netiek izbeigts vai pārtraukts saskaņā ar Līguma noteikumiem.
	2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi tiek sagatavoti un ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir veikti rakstiski un abu Pušu pilnvaroto pārstāvju parakstīti, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.1 pantu un citu normatīvo aktu nosacījumus.
	3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, brīdinot par to Piegādātāju 15 (piecpadsmit) dienas pirms izbeigšanas.
	4. Citos gadījumos Līgumu var izbeigt vienpusēji tikai gadījumos, kas tieši paredzēti Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
	5. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs apņemas 20 (divdesmit) darba dienu laikā no tā izbeigšanas brīža atdot Piegādātājam visus saņemto un neapmaksāto Preci vai veikt pilnīgu samaksu par faktiski piegādāto un pieņemto Preci, kā arī nokārtot visas citas saistības pret Piegādātāju.
	6. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Piegādātājs apņemas izpildīt visas saistības, kas radušās līdz Līguma izbeigšanas brīdim.
14. **Nobeiguma nosacījumi**
	1. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.
	2. Pusēm ir jāinformē vienam otra nedēļas laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) maiņu rakstiski, apstiprinot ar parakstu.
	3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar līgumsaistību izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja 20 (divdesmit) dienu laikā sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses vienojas strīdus risināt tiesā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
	4. Līgums sagatavots latviešu valodā, divos eksemplāros. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja.
	5. Visos citos jautājumos, ko neregulē Līguma noteikumi, Puses ievēro spēkā esošajos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību.
	6. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, tie atzīst Līgumu par pareizu, savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to pildīt.
	7. Līgumam pievienots šāds pielikums Nr.1: Tehniskā specifikācija – Tehniskais, Finanšu piedāvājums (Pasūtītāja Tehniskā specifikācija, Piegādātāja Tehniskais, Finanšu piedāvājums).
15. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Piegādātājs:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |