

Kārtība "RTU Inovāciju granti studentiem" programmas
RTU VIP stipendiju piešķiršanai Nr. ____-2020/RTUAF-400",

“VERTIKĀLI INTEGRĒTS PROJEKTS”

NOLIKUMS

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā Rīgas Tehniskā universitāte (turpmāk - RTU) konkursa kārtībā uzņem studentus "Vertikāli integrēts projekts" (turpmāk – RTU VIP), kas tiek īstenots RTU projekta Nr. 1.1.1.3/18/A/001 "RTU Inovāciju granti studentiem" ietvaros.
- 1.2. Apmācību projektu RTU VIP organizē Zinātņu prorektora dienesta struktūrvienība Dizaina fabrika.
- 1.3. RTU VIP var piedalīties jebkurš RTU studējošais.
- 1.4. RTU VIP programmas īstenošanas laiks divas reizes studiju gadā: rudens semestrī (no septembra līdz janvārim) un pavasara semestrī (no februāra līdz jūnijam). Vienas programmas garums ir 5 mēneši.
- 1.5. RTU VIP uzsaukums tiek izsludināts RTU VIP un RTU Dizaina fabrikas komunikācijas kanālos, bet rezultāti pasludināti individuāli katram Pieteicējam.
- 1.6. Pieteikšanās laiks nav īsāks par 10 darbdienām no tā izsludināšanas dienas.

2. RTU VIP mērķis

RTU VIP mērķis ir veicināt zinātnē balstītu inovāciju rašanos un studējošo uzņēmējdarbības spēju attīstīšanu specifiski zinātnē balstītu risinājumu komercializācijai.

3. Studentu pieteikšanās un atbildība

- 3.1. Students piesakās (turpmāk – Pieteicējs), aizpildot pieteikšanās formu RTU mājas lapā vai citā mājas lapā, kas tiek publicēta komunikācijas kanālos līdz norādītajam pieteikšanās datumam un laikam.
- 3.2. Pieteicējs nevar darboties kā starpnieks.
- 3.3. Pieteicējs ir atbildīgs par:
 - 3.3.1. dalības atbilstību šī nolikuma nosacījumiem;
 - 3.3.2. pieteikumā norādīto datu un informācijas patiesumu;
 - 3.3.3. dalībai nepieciešamo personīgo resursu kapacitātes pieejamību;
 - 3.3.4. intelektuālā īpašuma nosacījumu ievērošanu;
 - 3.3.5. progresa pārskata sagatavošanu noteiktajā termiņā;
 - 3.3.6. piešķirtā finansējuma izlietojumu atbilstoši iesniegtajai un apstiprinātajai tāmei;

- 3.3.7. nodot RTU VIP komunikācijas vajadzībām idejas aprakstus, fotogrāfijas, video u.c. vizuālos un aprakstošos materiālus;
- 3.3.8. RTU VIP dalības laikā pieminēt RTU Dizaina fabriku un RTU VIP visos publicitātes materiālos, t.sk., publiskajās uzstāšanās, sabiedrības mediju vidē u.c..
- 3.4. Pieteicējs apliecina, ka RTU VIP dalības laikā nav un netiks aizskartas trešo personu autortiesības un blakustiesības, kā arī produkta izstrādē nav pieļauti nekādi autortiesību un intelektuālā īpašuma pārkāpumi.

4. RTU VIP atbildība, pienākumi un tiesības

4.1. RTU VIP ir atbildība nodrošināt Pieteicējam šādus pakalpojumus (turpmāk – pakalpojumus):

- 4.1.1. apmācības;
- 4.1.2. komandu koordinatora atbalstu;
- 4.1.3. pēc iepriekšējās vienošanās sapulču un tikšanās un darba telpu pieejamību;
- 4.1.4. līdzfinansējumu Pieteicēja un komandas risinājuma izstrādei.

4.2. RTU VIP pienākumi:

- 4.2.1. iepazīstināt Pieteicēju ar minimālo pakalpojumu sniegšanas apjomu, veidu un procesu;
- 4.2.2. sniegt pakalpojumus atbilstoši nolikuma nosacījumiem, atbilstošā kvalitātē (izmantojot tādas profesionāli atzītas vai attiecīgajā nozarē vispārpieņemtas darbības metodes, paņēmienus un praksi, kas nodrošina pakalpojumu sniegšanu augstā kvalitātē, noteiktajos termiņos un atbilstoši nolikumā noteiktajam, sasniedzot nolikumā minēto mērķi).

4.3. RTU VIP tiesības:

- 4.3.1. iepriekš informējot Pieteicēju, rīkoties ar jebkuru informāciju saistībā ar tā ideju. Pieteicējs netiek iepriekš informēts, ja informācija ir vispārpieejama un atbilstoša normatīvajos aktos noteiktajam par informācijas atklātību;
- 4.3.2. pieprasīt Pieteicējam informāciju un veikt pārbaudes, lai uzraudzītu idejas atbilstību, procesa un līdzfinansējuma izlietojuma kontroli .

5. Finansējuma piešķiršanas nosacījumi

- 5.1. Vienas komandas maksimālais pieejamais atbalsta fonda līdzfinansējuma apmērs no RTU VIP līdzekļiem ir līdz **2596 EUR** (divi tūkstoši pieci simti deviņdesmit seši eiro, 00 centi).
- 5.2. **RTU VIP piešķirtā līdzfinansējuma atbalstāmās izmaksas:**
 - 5.2.1. saistītās materiālu un pakalpojumu izmaksas, tostarp laboratoriju, testēšanas aprīkojuma, projektēšanas iekārtu izmantošanas, analīžu veikšanas, materiālu nodrošinājuma un specializēto mācību izmaksas, kas nepieciešamas prototipa izstrādei;
 - 5.2.2. ekspertu atlīdzība, dalībnieku mobilitātes izmaksas Latvijā un ārvalstīs, kas tieši saistītas ar konkrētu studentu inovāciju pieteikumu īstenošanu, konferenču dalības maksa un iesaiste informatīvajos pasākumos;
 - 5.2.3. pētījuma (-u) veikšana.

5.3. RTU VIP piešķirtā līdzfinansējuma neattiecināmās izmaksas:

- 5.3.1. darbības, kas nav saistītas ar idejas īstenošanu;
- 5.3.2. pārsniedz apstiprinātajā budžeta tāmē paredzēto attiecināmo izmaksu apmēru;
- 5.3.3. radušās ārpus RTU VIP programmas īstenošanas perioda;
- 5.3.4. komandas vai Pieteicēja atalgojums, prēmijas, piemaksas, stipendijas;
- 5.3.5. ikdienas ceļa izdevumu segšana;
- 5.3.6. jaunu vai lietotu pamatlīdzekļu – tehnoloģisko iekārtu, datortehnikas un biroja tehnikas iegādes, uzstādīšanas, tehniskās apkalpošanas izmaksas.

6. Pieteicēju vērtēšana, atlase un lēmuma pieņemšana

6.1. Pieteicēja atbilstību RTU VIP prasībām vērtē saskaņā ar šo nolikumu, pēc kritērijiem šādā secībā:

6.1.1. administratīvie kritēriji:

6.1.1.1. aizpildīti visi pieteikuma lauki;

6.1.2. atbilstības kritēriji:

6.1.2.1. Pieteicējs ir RTU studējošais vai RTU Inženierzinātņu vidusskolas studējošais;

6.1.2.2. Pieteicējs ir sekmīgs un bez akadēmiskajiem parādiem (papildu kritērijs).

6.1.3. kvalitatīvie kritēriji:

6.1.3.1. Pieteicēja pieredze un zināšanas izvirzītajā pētniecības tēmā;

6.1.3.2. Pieteicēja studiju līmenis.

6.2. Pieteicēja atbilstību kritērijiem vērtē RTU VIP darba grupa ar “Jā” vai “Nē” (“Jā” – atbilst, “Nē” – neatbilst) .

6.3. RTU VIP darba grupa pieņem lēmumu par Pieteicēja noraidīšanu un neturpina tā vērtēšanu gadījumos, kad Pieteicējs neatbilst kādam no kritērijiem.

6.4. Pieteicēju izvērtēšanā nepiedalās eksperti, kuri atrodas interešu konfliktā.

6.5. Pieteicējs tiek apstiprināts RTU VIP atbilstoši saņemtajam punktu skaitam summējot darba grupas vērtējumus.

6.6. RTU VIP darba grupai ir tiesības precizēt Pieteicēja iesniegto informāciju, sazinoties ar Pieteicēju telefoniski vai rakstiski. Pieteicējam pēc RTU VIP darba grupas pieprasījuma ir tiesības iesniegt papildu vai precizējošu informāciju.

6.7. RTU var pārtraukt pieteicēja darbību RTU VIP, ja tiek konstatēts, ka Pieteicējs pārkāpj šī nolikuma nosacījumus, nepiedalās programmā atbilstoši RTU VIP nosacījumiem vai piešķirtais līdzfinansējums tiek izmantots neatbilstoši šajā nolikumā atrunātajām prasībām.

6.8. RTU VIP darba grupas sastāv no:

6.8.1. darba grupas priekšsēdētāja

RTU pārstāvis

6.8.2. darba grupas priekšsēdētāja vietnieka

RTU pārstāvis

6.8.3. darba grupas loceklis

ārējais eksperts

7. Kārtība RTU Inovāciju grantu programmas RTU VIP stipendiju piešķiršanai

Rīgas Tehniskā universitāte (turpmāk – RTU) sadarbībā ar nodibinājumu „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” (turpmāk – RTU Attīstības fonds) izsludina kārtību stipendiju piešķiršanai ar mērķi veicināt studentu uzņēmējspēju un inovatīvo domāšanu, veiksmīgi darbojoties vienā vai vairākās definētajās aktivitātēs un sasniedzot aktivitātē definēto rezultātu, kas atbilst fonda izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem.

7.1. **Vispārīgie noteikumi**

- 7.1.1. Stipendiju konkursam aicināti pieteikties Rīgas Tehniskās universitātes studenti un RTU Inženierzinātņu vidusskolas skolēni (vidējā svērtā atzīme iepriekšējā studiju gadā nav zemāka par 5 ballēm, visā iepriekšējā studiju periodā nav nenokārtotu studiju priekšmetu), kuri piedalās “RTU Inovāciju granti studentiem” aktivitātes RTU VIP atlases procesā.
 - 7.1.2. ERAF līdzfinansētā projekta Nr. 1.1.1.3/18/A/001 “RTU Inovāciju granti studentiem” ietvaros students vienlaicīgi ir tiesīgs saņemt stipendiju par dalību vienā projekta aktivitātē.
 - 7.1.3. Konkursa kārtībā kopā tiks piešķirtas **60** ikmēneša stipendijas laika periodam no 2020. gada septembra līdz 2021. gada janvārim (kopā 5 mēnešiem) šādā sadalījumā:
 - 7.1.3.1. 12 ikmēneša stipendijas 200 EUR apmērā bakalaura līmeņa studentiem;
 - 7.1.3.2. 18 ikmēneša stipendijas 200 EUR apmērā maģistra līmeņa studentiem;
 - 7.1.3.3. 12 ikmēneša stipendijas 200 EUR apmērā RTU Inženierzinātņu vidusskolas skolēniem;
 - 7.1.3.4. 18 ikmēneša stipendijas 228 EUR apmērā doktora līmeņa studentiem.
 - 7.1.4. Stipendiju izmaksa tiks veikta 5 reizes stipendiju saņemšanas periodā pēc atskaišu saņemšanas 7.7.1. punktā minētajos termiņos un RTU VIP darba grupas akcepta par to atbilstību.
 - 7.1.5. **Lai atbilstu konkursam**, pretendentiem ir jābūt Latvijā akreditētas augstākās izglītības iestādes studējošā statusā, ar Latvijas Republikas piešķirto personas kodu un reģistrētu Latvijas bankas kontu. Stipendiātam ir pienākums šos datus iesniegt nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” stipendijas izmaksas veikšanai.
 - 7.1.6. **Lai pieteiktos konkursam**, pretendentiem jāaugšupielādē izziņa no izglītības iestādes, kurā norādīta iepriekšējā studiju semestra vidējā svērtā atzīme, kā arī apliecinājums, ka visā iepriekšējā studiju periodā nav nenokārtotu studiju priekšmetu un jāaizpilda konkursa elektroniskā anketa nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” mājas lapā www.fonds.rtu.lv sadaļā „Aktuālie konkursi” pie „RTU Inovāciju granti studentiem” projekta RTU VIP aktivitātes stipendijas” **līdz 2020. gada septembrim (ieskaitot)**.
 - 7.1.7. Vidējo svērto atzīmi aprēķina kā visos studiju semestra priekšmetos iegūto atzīmju un kredītpunktu reizinājumu summu dalītu ar studiju semestrī apgūto kredītpunktu summu.
 - 7.1.8. Pēc nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” pieprasījuma studentam ir pienākums iesniegt izziņu no izglītības iestādes, kas apliecina studējošā statusu. Ja tā netiek saņemta, stipendijas izmaksa tiek pārtraukta.
 - 7.1.9. Ja students nav paziņojis par studiju pārtraukšanu, stipendija/-s, kas izmaksātas mēnešos, kad students pārtraucis studijas, ir jāatmaksā nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds”.
- 7.2. Pretendenti tiek novērtēti pēc iesniegtās informācijas un apliecinājuma saņemšanas no RTU VIP darba grupas par tajā uzņemtajiem dalībniekiem saskaņā ar 6. punktā minētajiem kritērijiem.
- ## 7.3. **Kritēriji pretendentu vērtēšanai:**
- 7.3.1. studenta sekmes iepriekšējā studiju semestrī (kritērija vērtība 0,3);
 - 7.3.2. students ir uzņemts “RTU Inovāciju granti studentiem” programmas RTU VIP aktivitātē (kritērija vērtība 0,4);
 - 7.3.3. studenta motivācija dalībai projektā un sevis attīstīšanai (kritērija vērtība 0,3).

- 7.4. Stipendiju konkursa izvērtēšanas komisija vērtē pretendentes, balstoties uz 7.3. punktā minētajiem kritērijiem un to vērtības koeficientiem.
- 7.5. Ja vairāki pretendenti tiek novērtēti vienlīdzīgi, izvērtēšanas komisijai ir tiesības lemt par papildus stipendiju piešķiršanu.

7.6. Stipendiju konkursa izvērtēšanas komisija:

- 7.6.1. Komisijas priekšsēdētājs RTU pārstāvis
7.6.2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks RTU pārstāvis
7.6.3. Komisijas loceklis RTU Attīstības fonda pārstāvis

7.7. Citi noteikumi.

7.7.1. Stipendiju izmaksa notiek tikai pēc atskaišu saņemšanas par ‘RTU Inovāciju granti studentiem’ programmā paveikto iepriekšējā periodā un akcepta saņemšanas no RTU VIP darba grupas par to atbilstību programmas prasībām. Atskaites par paveikto iepriekšējā periodā stipendiātiem jāiesniedz:

- 7.7.1.1. līdz 2020. gada 15. septembrim (ieskaitot);
7.7.1.2. līdz 2020. gada 15. oktobrim (ieskaitot);
7.7.1.3. līdz 2020. gada 15. novembrim (ieskaitot);
7.7.1.4. līdz 2020. gada 15. decembrim (ieskaitot);
7.7.1.5. līdz 2020. gada 15. janvārim (ieskaitot).

7.7.2. Stipendiātam ir pienākums paziņot RTU Attīstības fondam, ja studijas stipendijas saņemšanas periodā tiek pārtrauktas.

7.7.3. Stipendijas tiek finansētas no ERAF līdzfinansētā Projekta Nr. 1.1.1.3/18/A/001 ‘RTU Inovāciju granti studentiem’.

7.7.4. Ja izvērtēšanas komisija novērtē pretendentu ar mazāk kā 6 punktiem, komisijai ir tiesības visas izsludinātās studiju stipendijas nepiešķirt.

7.7.5. Kārtība stipendijas piešķiršanai izdota saskaņā ar nodibinājuma ‘Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds’ nolikumu ‘Par sasniegumiem studijās’ Nr. RTUAF-400.

8. Pārskats par projekta izpildi

8.1. Pieteicējs saskaņo pārskata par idejas progresu un veiktajiem maksājumiem ar RTU VIP koordinātoru Brigitu Dalecku, brigita.dalecka_1@rtu.lv.