



RTU ATTĪSTĪBAS FONDS

Nodibinājums «Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds», Reģ. Nr. 40008067097, Paula Valdena iela 3, Rīga, LV-1048, Latvija
Tālr. 67089429, e-pasts: fonds@rtu.lv, www.fonds.rtu.lv

Kārtība “PricewaterhouseCoopers” SIA praktisko iemaņu veicināšanas stipendijas piešķiršanai Nr. 192/RTUAF-2023/13

“PricewaterhouseCoopers” SIA sadarbībā ar nodibinājumu „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” izsludina stipendiju piešķiršanas kārtību “PricewaterhouseCoopers” SIA praktisko iemaņu veicināšanas stipendijai ar mērķi veicināt studentu profesionālo izaugsmi un karjeras attīstību.

1. Vispārīgie noteikumi.

- 1.1. Stipendiju konkursā var pieteikties finanšu, ekonomikas vai grāmatvedības jomu studenti, sākot no sākot no bakalaura līmeņa 2. kursa.
 - 1.2. RTU ir tiesības nosūtīt praksē studentus no Rīgas Tehniskās universitātes, Alberta koledžas, Banku augstskolas, Ekonomikas un kultūras augstskolas, Informācijas sistēmu menedžmenta augstskolas, Liepājas Universitātes, Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes, Latvijas Mākslas akadēmijas, Latvijas Universitātes, Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskolas “RISEBA”, Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas, Rīgas Stradiņa universitātes, Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas, Rīgas Ekonomikas augstskolas, Transporta un sakaru institūta, Biznesa augstskolas “Turība”, Vidzemes Augstskolas, sagatavojot šo augstskolu studentiem četrpusīgus prakses līgumus starp uzņēmumu, Rīgas Tehnisko universitāti, nodibinājumu “RTU Attīstības fonds” un studentu.
 - 1.3. Stipendiju konkursā var pieteikties jebkuras citas Latvijā licencētas augstākās izglītības iestādes students, kurš atbilst konkursa kārtībā minētajām prasībām, kā arī, kura izglītības iestāde var sagatavot trīspusējo prakses līgumu starp studenta pārstāvēto augstskolu, uzņēmumu un studentu.
 - 1.4. Lai atbilstu konkursam, pretendentiem ir jābūt Latvijā akreditētas augstākās izglītības iestādes studējošā statusā, ar Latvijas Republikas piešķirto personas kodu un reģistrētu Latvijas bankas kontu. Stipendiātam ir pienākums šos datus iesniegt nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” stipendijas izmaksas veikšanai.
 - 1.5. Konkursa kārtībā tiek piešķirta 1 ikmēneša stipendija **465 EUR** apmērā (30 stundas nedēļā) praktisko iemaņu papildināšanai **Grāmatvedības ārpakalpojumu komandā** laika periodā no 2024. gada maija līdz 2024. gada augustam (kopā 3 mēneši).
 - 1.6. Praksē ir iespējams piedalīties mazāk nekā 30 stundas nedēļā, tās apvienojot ar studijām. Šādā gadījumā ikmēneša izmaksājamās stipendijas apmērs tiks rēķināts proporcionāli praksē pavadītajam laikam un sniegtam.
 - 1.7. Prakses periods tiek saskaņots ar studentu. Prakses periods var tikt pārskatīts pēc stipendijas finansētāja uzņēmuma vai praktikanta vēlmes, taču maksimālais prakses periods ir 12 mēneši.
 - 1.8. Iepriekš vienojoties ar prakses vadītāju, ir iespējams praksē piedalīties 40 stundas nedēļā, tādā gadījumā maksimālais izmaksājamās ikmēneša stipendijas apmērs ir 620 EUR.
 - 1.9. Izmaksājamās ikmēneša stipendijas apmērs var tikt palielināts par ne vairāk kā 10% no kārtības 1.5. punktā norādītā maksimālā stipendijas apmēra, bet nepārsniedz divas minimālās mēnešalgas.
 - 1.10. Prakses uzdevumus skatīt pielikumā Nr.1.
2. Pieteikšanās konkursam tiek organizēta, izmantojot PricewaterhouseCoopers SIA elektronisko pieteikšanos šeit:
- 2.1. https://pwc.wd3.myworkdayjobs.com/Global_Campus_Careers/job/Riga/Praktikants--e-rpakalpojumu-grmatvedbas-komand_527688WD

- 2.2. Pretendenti aicināti pieteikties konkursam **līdz 2024. gada 19. maijam (ieskaitot)**.
3. **Pretendentu atlase:**
- 3.1. Pretendenti tiek izvērtēti pēc iesniegtās informācijas un var tikt aicināti uz klātienes vai tiešsaistes intervijām ar stipendiju konkursa izvērtēšanas komisiju.
- 3.2. Stipendiju konkursa izvērtēšanas komisija vērtē dalībniekus balstoties uz 4. punktā minētajiem kritērijiem un to vērtības koeficientiem.
4. **Kritēriji pretendentu vērtēšanai:**
- 4.1. loģiskās un skaitliskās domāšanas tests (10 punktu skala, kritērija vērtība 0,2);
- 4.2. angļu valodas tests (10 punktu skala, kritērija vērtība 0,2);
- 4.3. intervijas un motivācijas vērtējums (10 punktu skala, kritērija vērtība 0,6).
5. **Stipendiju konkursa izvērtēšanas komisija:**
- 5.1. Komisijas priekšsēdētājs "PricewaterhouseCoopers" SIA pārstāvis
- 5.2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks "PricewaterhouseCoopers" SIA pārstāvis
- 5.3. Komisijas loceklis Nodibinājuma "Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds" pārstāvis
6. **Citi noteikumi**
- 6.1. Ja izvērtēšanas komisija novērtē pretendentu ar mazāk kā sešiem punktiem, komisijai ir tiesības visas izsludinātās prakses vietas neaizpildīt un prakses stipendiju nepiešķirt.
- 6.2. Ja vairāki pretendenti tiek novērtēti vienlīdzīgi, izvērtēšanas komisijai ir tiesības lemt par papildus prakses stipendiju piešķiršanu.
- 6.3. Pēc nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” pieprasījuma studentam ir pienākums iesniegt izziņu no izglītības iestādes, kas apliecina studējošā statusu. Ja tā netiek saņemta, dalība prakses aktivitātēs un stipendijas izmaksa tiek pārtraukta.
- 6.4. Pēc nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” pieprasījuma studentam ir pienākums sniegt informāciju par prakses periodā paveikto, aizpildot elektronisku anketu vienas nedēļas laikā pēc anketas saņemšanas.
- 6.5. Stipendijas ieguvējam ir pienākums nekavējoties rakstveidā paziņot "PricewaterhouseCoopers" SIA un nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds”, ja tiek pārtrauktas studijas, un šādā gadījumā dalība praksē tiek nekavējoties pārtraukta un stipendija tiek izmaksāta proporcionāli attiecīgajā mēnesī praksē pavadītajam laikam.
- 6.6. Ja students nav paziņojis par studiju pārtraukšanu, stipendija/-s, kas izmaksātas mēnešos, kad students pārtraucis studijas, ir jāatmaksā nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds”.
- 6.7. Stipendijas piešķirēja konkursa kārtībā izvēlētie praktikanti pēdējo 12 (divpadsmit) mēnešu laikā līdz konkursa izsludināšanai nedrīkst būt bijuši darba attiecībās ar stipendijas piešķirēju.
- 6.8. Stipendijas ieguvējs vienlaicīgi var saņemt tikai vienu praktisko iemaņu veicināšanas stipendiju, ko administrē nodibinājums „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds”.
- 6.9. Kārtība stipendijas piešķiršanai izdota saskaņā ar nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” nolikumu „Praktisko iemaņu veicināšanai” Nr. RTUAF-2023/13.
- 6.10. Kārtību paraksta ar drošu elektronisko parakstu, kurš satur laika zīmogu. Kārtības parakstīšanas datums ir beidzamā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

Datums skatāms laika zīmogā

Nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds”
Izpilddirektore Anita Straujuma

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU**

Praktisko iemaņu veicināšanas stipendijas apraksts un uzdevumi

Prakses vieta:

PRAKTIKANTS GRĀMATVEDĪBAS ĀRPAKALPOJUMU KOMANDĀ

Prakses atrašanās vieta: Rīga, Marijas iela 2a / attālināti

Prakses vietu skaits: 1

Stipendijas apmērs: 465 EUR /mēn. (30 stundas nedēļā)

Iepriekš vienojoties ar prakses vadītāju, iespējams praksē piedalīties mazāk vai vairāk nekā 30 stundas nedēļā, tās apvienojot ar studijām. Šādā gadījumā ikmēneša izmaksājamās stipendijas apmērs tiks rēķināts proporcionāli praksē pavadītajam laikam un sniegtam.

Prakses periods: 3 mēneši

Prakses uzdevumi:

- veikt algu aprēķinus un pilna grāmatvedības cikla darījumu uzskaiti pieredzējuša kolēģa uzraudzībā;
- līdzdarboties vadības un finanšu atskaišu sagatavošanā;
- līdzdarboties nodokļu deklarāciju sagatavošanā.

Prasības:

- interese par pilna cikla grāmatvedību, digitālajiem risinājumiem, procesu optimizāciju;
- ļoti labas latviešu un angļu valodas zināšanas (mutiski un rakstiski);
- spēja patstāvīgi veikt vairākus darbus vienlaicīgi;
- analītiskā domāšana, precizitāte un uzmanība detaļām;
- motivācija, kā arī gatavība aktīvi iesaistīties un gūt praktisku pieredzi.

Ieguvumi:

- atbalstoša, zinoša un uz sadarbību vērsta komanda;
- "Buddy" sistēma un regulāra atgriezeniskā saite par padarīto darbu, kā arī zinošs un izpalīdzīgs mentors Tev līdzās;
- dažādi semināri un e-mācības profesionālo prasmju pilnveidošanai;
- iespēja lielākoties prakses uzdevumus veikt attālināti;
- uzņēmuma pasākumi, tai skaitā komandas saliedēšanās aktivitātes un labsajūtas iniciatīvas;
- veiksmīgas sadarbības rezultātā iespēja saņemt darba piedāvājumu.