RTU
ATTĪSTĪBAS FONDS

Nodibinājums «Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds», Reģ. Nr. 40008067097, Kaļķu iela 1, Rīga, LV-1658, Latvija

Tālr. 67089429, e-pasts: fonds@rtu.lv, www.fonds.rtu.lv

Kārtība PricewaterhouseCoopers SIA praktisko iemaņu veicināšanas stipendiju piešķiršanai Nr. 8-2020/RTUAF-402

PricewaterhouseCoopers SIA sadarbībā ar nodibinājumu „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds" izsludina stipendiju piešķiršanas kārtību PricewaterhouseCoopers SIA praktisko iemaņu veicināšanas stipendijai ar mērķi veicināt studentu profesionālo izaugsmi un karjeras attīstību.

1. **Vispārīgie noteikumi.**
   1.1. Stipendiju konkursā var pieteikties ekonomikas, uzņēmējdarbības, finanšu, vadībzinātņu jomu studenti no Rīgas Tehniskās universitātes, Banku augstskolas, Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskolas "RISEBA", Ekonomikas un kultūras augstskolas, Latvijas Lauksaimniecības universitātes, Latvijas Universitātes, Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas, Rīgas Ekonomikas augstskolas, Rīgas Stradiņa universitātes, Transporta un sakaru institūta, un Ventspils Augstskolas un Vidzemes augstskolas sākot no bakalaura līmeņa 2. kursa.
   1.2. Konkursa kārtībā tiek piešķirtas 2 ikmēneša stipendijas **320 EUR** apmērā (30 stundas nedēļā) praktisko iemaņu papildināšanai **Nodokļu nodaļā** laika periodā no 2020. gada februāra sākuma līdz 2020. gada jūnija sākumam (kopā 4 mēnešiem).
   1.3. Iepriekš vienojoties ar prakses vadītāju, iespējams praktisko iemaņu veicināšanas aktivitātēs piedalīties mazāk nekā 30 stundas nedēļā, tās apvienojot ar studijām. Šādā gadījumā ikmēneša izmaksājamās stipendijas apmērs tiks rēķināts proporcionāli praksē pavadītajam laikam.
   1.4. Prakses uzdevumus skatīt pielikumā Nr.1.

2. **Pieteikšanās konkursam:**
   2.1. Pieteikšanās konkursam tiek organizēta, izmantojot PricewaterhouseCoopers SIA elektronisko pieteikšanos mājaslapā www.pwc.lv.
   2.2. Mājaslapas sadaļas www.pwc.lv/karjera apakšsadaļā „Studentiem un absolventiem" kreisajā pusē jāizvēlas vēlamā prakses vieta, tad jāizvēlas iespēja "Apply". Pēc tam kandidāti tiks aicināti reģistrēties sistēmā, lai aizpildītu elektronisko pieteikuma anketu un loģiskās un skaitliskās domāšanas testus, kuru vērtējums ir viens no konkursa kritērijiem (skat. 3. punktu).
   2.3. Pretendenti aicināti pieteikties konkursam **līdz 2020. gada 26. janvārim (ieskaitot).**

3. **Kritēriji pretendentu vērtēšanai:**
   3.1. loģiskās un skaitliskās domāšanas tests, aizpildot pieteikšanās anketu (10 punktu skala, kritērija vērtība 0,2);
   3.2. klātienes testa vai grupu diskusijas vērtējums (10 punktu skala, kritērija vērtība 0,2);
   3.3. intervijas un motivācijas vērtējums (10 punktu skala, kritērija vērtība 0,6).

4. **Stipendiju konkursa izvērtēšanas komisija:**

4.1. Komisijas priekšsēdētājs	PricewaterhouseCooper SIA pārstāvis
4.2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks	PricewaterhouseCooper SIA pārstāvis
4.3. Komisijas loceklis	Nodibinājuma "Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds" pārstāvis

5. **Citi noteikumi**

5.1. Praktisko iemaņu veicināšanas periods var tikt pārskatīts pēc stipendijas finansētāja uzņēmuma vai praktikanta vēlmes, bet tas nevar pārsniegt 12 mēnešus.

5.2. Izmaksājamās ikmēneša stipendijas apmērs var tikt palielināts par ne vairāk kā 10% no kārtības 1.2. punktā norādītā maksimālā stipendijas apmēra, balstoties uz praktikanta sniegumu praktisko iemaņu veicināšanas aktivitātēs.

5.3. Ja izvērtēšanas komisija novērtē pretendentu ar mazāk kā 6 punktiem, komisijai ir tiesības visas izsludinātās prakses vietas neaizpildīt un praktisko iemaņu veicināšanas stipendiju nepiešķirt.

5.4. Pēc nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds" pieprasījuma studentam ir pienākums iesniegt izziņu no izglītības iestādes, kas apliecina studējošā statusu. Ja tā netiek saņemta, dalība praktisko iemaņu veicināšanas aktivitātēs un attiecīgi stipendijas izmaksa tiek pārtraukta.

5.5. Ja students iesniedz nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds" izziņu no izglītības iestādes par obligātās studiju prakses termiņiem, vai apliecinājumu par neklātienes vai nepilna laika klātienes (vakara) grupas studenta statusu, iepriekš par to vienojoties ar prakses vadītāju uzņēmumā, šajā periodā students praktisko iemaņu veicināšanas aktivitātēs var iesaistīties 40 stundas nedēļā.

5.6. Ja praktisko iemaņu veicināšanas aktivitāšu periodā iekļauts arī jūlijs un augusts (studiju brīvlaika mēneši), šajā laikā stipendijas saņēmējs var piedalīties praktisko iemaņu veicināšanas aktivitātēs 40 stundas nedēļā.

5.7. 5.5. un 5.6. punktos minētajos gadījumos maksimālais izmaksājamās ikmēneša stipendijas apmērs ir 427 EUR.

5.8. Stipendijas ieguvējam ir pienākums paziņot PricewaterhouseCoopers SIA un nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds", ja tiek pārtrauktas studijas, un šādā gadījumā dalība praktisko iemaņu veicināšanas aktivitātēs tiek nekavējoties pārtraukta un stipendija tiek izmaksāta proporcionāli attiecīgajā mēnesī praktisko iemaņu veicināšanas aktivitātēs pavadītajam laikam.

5.9. Ja students nav paziņojis par studiju pārtraukšanu, stipendija/-s, kas izmaksātas mēnešos, kad students pārtraucis studijas, ir jāatmaksā nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds".

5.10. Kārtība stipendijas piešķiršanai izdota saskaņā ar nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds" nolikumu „Praktisko iemaņu veicināšanai" Nr. RTUAF-402.

Rīgā, 2020. gada 9. janvārī

Nodibinājuma
„Rīgas Tehniskās universitātes
Attīstības fonds" izpilddirektore Anita Straujuma

Pielikums Nr.1
pie kārtības Nr. 8-2020/RTUAF-402
PricewaterhouseCoopers SIA praktisko iemaņu veicināšanas stipendijai

Praktisko iemaņu veicināšanas stipendijas apraksts un uzdevumi

Prakses vieta:
PRAKTIKANTS NODOKĻU NODAĻĀ

Prakses vieta: Kr. Valdemāra 21, Rīga

Prakses vietu skaits: 2

Stipendijas apmērs: 320 EUR /mēn. (30 stundas nedēļā)

Iepriekš vienojoties ar prakses vadītāju, iespējams praktisko iemaņu veicināšanas aktivitātēs piedalīties mazāk nekā 30 stundas nedēļā, tās apvienojot ar studijām. Šādā gadījumā ikmēneša izmaksājamās stipendijas apmērs tiks rēķināts proporcionāli praksē pavadītajam laikam un sniegumam.

Prakses periods: 4 mēneši

Prakses uzdevumi:
- asistēt datu apstrādē un administrēšanā;
- sazināties un sadarboties ar klientiem un komandas biedriem;
- piedalīties un palīdzēt nodokļu konsultantu ikdienas uzdevumos.

Prasības:
- teicamas latviešu un angļu valodas zināšanas;
- teicamas iemaņas darbam ar *MS Office*, īpaši ar *MS Excel*;
- analītiskā domāšana, precizitāte un uzmanība detaļām.

Ieguvumi:
- iespēju iepazīt nodokļu konsultantu ikdienu;
- praksi uzņēmumu tīklā, kur 158 valstīs strādā vairāk nekā 250 000 speciālistu;
- draudzīgu kolektīvu, kurā būs iespēja iegūt jaunas tehniskās zināšanas un pieredzi.