



RTU  
ATTĪSTĪBAS FONDS

Nodibinājums «Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds», Reģ. Nr. 40008067097, Paula Valdena iela 3, Rīga, LV-1048, Latvija

Tālr. 67089429, e-pasts: fonds@rtu.lv, www.fonds.rtu.lv

<b>Kārtība SIA “MSC Shared Service Center Riga” praktisko iemaņu veicināšanas stipendijas piešķiršanai Nr. 182-2022/RTUAF-2021/17</b>	<b>Procedure for Granting SIA “MSC Shared Service Center Riga” Practical Skills Promotion Scholarship No. 182-2022/RTUAF-2021/17</b>
SIA “MSC Shared Service Center Riga” sadarbībā ar nodibinājumu „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” izsludina stipendiju piešķiršanas kārtību SIA “MSC Shared Service Center Riga” praktisko iemaņu veicināšanas stipendijai ar mērķi veicināt studentu profesionālo izaugsmi un karjeras attīstību.	SIA “MSC Shared Service Center Riga”, in cooperation with the foundation Riga Technical University Development Fund, announces the procedure of granting scholarships for promotion of practical skills at SIA “MSC Shared Service Center Riga” in order to promote professional growth and career development of students.
<b>1. Vispārīgie noteikumi.</b>	<b>1. General Provisions</b>
1.1. Stipendiju konkursā var pieteikties informācijas tehnoloģiju, datortehnikas, datorvadības un datorzinātnes jomas studenti, sākot no bakalaura līmeņa 1. kursa, un profesionālās izglītības iestādes audzēkņi, sākot no 1. kursa. 1.2. RTU ir tiesības nosūtīt praksē studentus no Rīgas Tehniskās universitātes, Latvijas Universitātes un Ventpils Augstskolas, Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskola RISEBA, augstskolas “Turība”, Informācijas sistēmu menedžmenta augstskolas, sagatavojot šo augstskolu studentiem četrpusīgus prakses līgumus starp uzņēmumu, Rīgas Tehnisko universitāti, nodibinājumu “RTU Attīstības fonds” un studentu. 1.3. Stipendiju konkursā var pieteikties jebkuras citas Latvijā licencētas augstākās izglītības iestādes students, kurš atbilst konkursa kārtībā minētajām prasībām, kā arī, kura izglītības iestāde var sagatavot trīspusējo prakses līgumu starp studenta pārstāvēto augstskolu, uzņēmumu un studentu. 1.4. Lai atbilstu konkursam, pretendentiem ir jābūt Latvijā akreditētas augstākās izglītības iestādes studējošā statusā, ar Latvijas Republikas piešķirto personas kodu un reģistrētu Latvijas bankas kontu. Stipendiātam ir pienākums šos datus iesniegt nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” stipendijas izmaksas veikšanai.	1.1. The participants of the scholarship competition can be Information Technology, Computer Engineering and Computer Science scope students from Bachelor level and students of a professional education institution of year 1 <sup>st</sup> . 1.2. RTU has the right to send students to the internship from Riga Technical university, University of Latvia, Ventpils University of Applied Sciences, Riga International School of Economics and Business and Business administration (RISEBA), University Turība, ISMA University of Applied Sciences preparing agreement on ensuring place of internship between the company, Riga Technical University, the foundation RTU Development Fund and student. 1.3. A student of any other higher education institution licensed in Latvia who conforms to the requirements referred to the tender procedure, as well as which educational institution may prepare agreement on ensuring place of internship between the company, higher education institution and student, may apply for a scholarship contest. 1.4. To comply with the competition requirements, the applicants must have the status of students of a higher education establishment accredited in Latvia, a personal identity number granted by the Republic of Latvia and a registered account in a Latvian bank. The scholarship holder must submit such data to the foundation Riga Technical University Development Fund for arranging payment of the scholarship.

<p>1.5. Konkursa kārtībā tiek piešķirta 1 ikmēneša stipendija <b>400 EUR</b> apmērā (30 stundas nedēļā) praktisko iemaņu papildināšanai <b>IT nodaļā</b> laika periodā no 2022. gada jūlija līdz 2022. gada septembrim (kopā 2 mēnešiem).</p> <p>1.6. Praksē ir iespējams piedalīties mazāk nekā 30 stundas nedēļā, tās apvienojot ar studijām. Šādā gadījumā ikmēneša izmaksājamās stipendijas apmērs tiks rēķināts proporcionāli praksē pavadītajam laikam un sniegumam.</p> <p>1.7. Prakses periods tiek saskaņots ar studentu, taču maksimālais prakses periods ir 12 mēneši. Prakses periods var tikt pārskatīts pēc stipendijas finansētāja uzņēmuma vai praktikanta vēlmes.</p> <p>1.8. Iepriekš vienojoties ar prakses vadītāju, ir iespējams praksē piedalīties 40 stundas nedēļā, tādā gadījumā maksimālais izmaksājamās ikmēneša stipendijas apmērs ir 533,33 EUR.</p> <p>1.9. Izmaksājamās ikmēneša stipendijas apmērs var tikt palielināts par ne vairāk kā 10% no kārtības 1.8. punktā norādītā maksimālā stipendijas apmēra, bet nepārsniedz divas minimālās mēnešalgas.</p> <p>1.10. Prakses uzdevumus skatīt pielikumā Nr.1.</p>	<p>1.5. As a result of the competition, a monthly scholarship of 1 shall be granted in the amount of <b>EUR 400</b> (30 hours a week) for improving practical skills at <b>IT Department</b> during the period from July 2022 till September 2022 (in total, for 2 months).</p> <p>1.6. It is possible to participate in the practical skills promotion activities less than 30 hours a week, combining practice with studies. In such case, the amount of monthly payable scholarship will be calculated proportionally to the time provided for practice and the performance.</p> <p>1.7. Duration of the practice will be coordinated with the student, the maximum duration of the practice being 12 months. The period of practice may be reviewed at the request of the company or trainee.</p> <p>1.8. It is possible to participate in the practical skills promotion activities during 40 hours a week when such agreement is reached with the head of practice in advance, in that case the maximum amount of the payable monthly scholarship is EUR 533,33.</p> <p>1.9. The amount of payable scholarship may be increased but not more than by 10% of the maximum amount specified in Article 1.8, but shall not exceed two minimum monthly salaries.</p> <p>1.10. The practice tasks are provided in Annex 1.</p>
<p><b>2. Lai pieteiktos konkursam</b>, pretendenti jāaugšupielādē dzīves apraksts (<i>Curriculum Vitae</i>) un jāaizpilda konkursa elektroniskā anketa nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” mājaslapā <a href="http://www.fonds.rtu.lv">www.fonds.rtu.lv</a> sadaļā „Aktuālie konkursi” pie „SIA “MSC Shared Service Center Riga” praktisko iemaņu veicināšanas stipendija” <b>līdz 2022. gada 1. jūnijam (ieskaitot)</b>.</p>	<p><b>2. To participate in the competition</b>, candidates shall upload their <i>Curriculum Vitae</i> and shall complete the competition e-form application on the webpage of the foundation Riga Technical University Development Fund <a href="http://www.fonds.rtu.lv">www.fonds.rtu.lv</a>, in the section Current Competitions, at SIA “MSC Shared Service Center Riga” Scholarship for Promotion of Practical Skills <b>by 1<sup>st</sup> June 2022 (inclusive)</b>.</p>
<p><b>3. Pretendentu atlase:</b></p> <p>3.1. Pretendenti tiek izvērtēti pēc iesniegtās informācijas un var tikt aicināti uz klātienes vai tiešsaistes intervijām ar stipendiju konkursa izvērtēšanas komisiju.</p> <p>3.2. Stipendiju konkursa izvērtēšanas komisija vērtē dalībniekus balstoties uz 4. punktā minētajiem kritērijiem un to vērtības koeficientiem.</p>	<p><b>3. Selection of Candidates:</b></p> <p>3.1. Candidates shall be evaluated according to the submitted information and they can be invited to individual interviews or online interviews with the scholarship competition evaluation commission.</p> <p>3.2. The scholarship competition evaluation commission shall evaluate the candidates based on the criteria and the value coefficients mentioned in Article 4.</p>
<p><b>4. Kritēriji pretendentu vērtēšanai:</b></p> <p>4.1. Kompetence un prasmes (kritērija vērtība 0,5);</p> <p>4.2. Motivācija darboties uzņēmumā (kritērija vērtība 0,5).</p>	<p><b>4. Candidate evaluation criteria:</b></p> <p>4.1. Competence and skills (value of the criterion is 0.5);</p> <p>4.2. Motivation to work at the company (value of the criterion is 0.5).</p>
<p><b>5. Stipendiju konkursa izvērtēšanas komisija:</b></p>	<p><b>5. The scholarship competition evaluation commission:</b></p>

<p>5.1. Komisijas priekšsēdētājs SIA "MSC Shared Service Center Riga" pārstāvis</p> <p>5.2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks SIA "MSC Shared Service Center Riga" pārstāvis</p> <p>5.3. Komisijas loceklis Nodibinājuma "Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds" pārstāvis</p>	<p>5.1. Chairperson of the Commission SIA "MSC Shared Service Center Riga" representative</p> <p>5.2. Deputy Chairperson of the Commission SIA "MSC Shared Service Center Riga" representative</p> <p>5.3. Member of the Commission representative the foundation Riga Technical University Development Fund</p>
<p><b>6. Citi noteikumi</b></p>	<p><b>6. Other Provisions</b></p>
<p>6.1. Ja izvērtēšanas komisija novērtē pretendentu ar mazāk kā 6 punktiem, komisijai ir tiesības visas izsludinātās prakses vietas neaizpildīt un prakses stipendiju nepiešķirt.</p> <p>6.2. Ja vairāki pretendenti tiek novērtēti vienlīdzīgi, izvērtēšanas komisijai ir tiesības lemt par papildus stipendiju piešķiršanu.</p> <p>6.3. Pēc nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” pieprasījuma studentam ir pienākums iesniegt izziņu no izglītības iestādes, kas apliecina studējošā statusu. Ja tā netiek saņemta, dalība praktisko iemaņu veicināšanas aktivitātēs un attiecīgi stipendijas izmaksa tiek pārtraukta.</p> <p>6.4. Stipendijas ieguvējam ir pienākums rakstveidā paziņot SIA "MSC Shared Service Center Riga" un nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds”, ja tiek pārtrauktas studijas, un šādā gadījumā dalība praksē tiek nekavējoties pārtraukta un stipendija tiek izmaksāta proporcionāli attiecīgajā mēnesī praksē pavadītajam laikam.</p> <p>6.5. Stipendijas piešķirēja konkursa kārtībā izvēlētie praktikanti pēdējo 12 (divpadsmit) mēnešu laikā kopš konkursa izsludināšanas nedrīkst būt bijuši darba attiecībās ar stipendijas piešķirēju.</p> <p>6.6. Stipendijas piešķirēja konkursa kārtībā izvēlētie praktikanti vienlaicīgi nedrīkst būt darba attiecībās ar stipendijas piešķirēju.</p> <p>6.7. Ja students nav paziņojis par studiju pārtraukšanu, stipendija/-s, kas izmaksātas mēnešos, kad students pārtraucis studijas, ir jāatmaksā nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds”.</p> <p>6.8. Kārtība stipendijas piešķiršanai izdota saskaņā ar nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” nolikumu „Praktisko iemaņu veicināšanai” Nr. RTUAF-2021/17.</p> <p>6.9. Kārtību paraksta ar drošu elektronisko parakstu, kurš satur laika zīmogu. Kārtības parakstīšanas datums ir beidzamā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.</p>	<p>6.1. If the evaluation commission evaluates the candidate with less than 6 points, the commission has the right not to fill all announced places of practice and not to grant the scholarship for promotion of practical skills.</p> <p>6.2. In the event several candidates have been evaluated equally, the commission has the right to take a decision on granting additional scholarships.</p> <p>6.3. At the request of the foundation Riga Technical University Development Fund, the respective students shall provide a notice from their educational establishment confirming their study status. In the event such confirmation is not received, the participation in the practical skills promotion activities and, correspondingly, payment of the scholarship shall be terminated.</p> <p>6.4. The scholarship holders shall notify in written SIA "MSC Shared Service Center Riga" and the foundation Riga Technical University Development Fund in the event of termination of their studies. In such a case, the participation in the practical skills promotion activities shall be terminated immediately and the scholarship shall be paid proportionally to the time spent for the practical skills promotion activities in the respective month.</p> <p>6.5. Trainees, selected by Scholarship Grantor within the practical skill promoting scholarship competition, must not have been in employment with the Scholarship Grantor the last 12 (twelve) months since scholarship competition.</p> <p>6.6. Trainees, selected by Scholarship Grantor within the practical skill promoting scholarship competition, at the same time must not be in an employment relationship.</p> <p>6.7. If a student does not notify on termination of their studies, the scholarship/-s which are paid during the months after termination of their studies shall be refunded to the foundation Riga Technical University Development Fund.</p> <p>6.8. The procedure for granting the scholarship has been issued in accordance with the Regulation of the foundation Riga Technical University Development Fund "Promotion of Practical Skills" No. RTUAF-2021/17.</p> <p>6.9. The procedure shall be signed with a secure electronic signature containing a time stamp. The date of the procedure shall be the date of</p>

	the final secure electronic signature and its time stamp.
<i>Datums skatāms laika zīmogā</i>	
Nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” izpilddirektore / Executive Director of the foundation Riga Technical University Development Fund	
Anita Straujuma	

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN  
SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pielikums Nr.1 pie kārtības Nr. 182-2022/RTUAF-2021/17 SIA "MSC Shared Service Center Riga" praktisko iemaņu veicināšanas stipendijai	Annex 1 to the Procedure for Granting Ltd. "MSC Shared Service Center Riga" Practical Skills Promotion Scholarship No. 182-2022/RTUAF-2021/17
Praktisko iemaņu veicināšanas stipendijas apraksts un uzdevumi	Description and Tasks of the Practical Skills Promotion Scholarship
<b>PRAKTIKANTS IT NODAĻĀ</b>	<b>INTERN IN IT DEPARTMENT</b>
<b>Prakses vietu skaits: 1</b>	<b>Number of internships: 1</b>
<b>Prakses ilgums: 2 mēneši (30 stundas nedēļā)</b>	<b>Duration of internship: 2 months (30 hours per week)</b>
<b>Stipendijas apmērs: 400 EUR/mēn.</b>	<b>Amount of scholarship: 400 EUR/month</b>
<b>Galvenie prakses uzdevumi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tehniskā atbalsta nodrošināšana dažādām IT sistēmām;</li> <li>• asistēšana lietotāju pieprasījumu reģistrēšanas procesos, kategorizēšanā un izpildē, kā arī pieprasījumu izpildes kontrole;</li> <li>• atbalsts lietotāju dokumentācijas izstrādes procesos;</li> <li>• komandas atbalsts, piedaloties dažādos IT projektos.</li> </ul>	<b>Practice tasks:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1st level support for all systems in area of responsibility (mainly for IT Infrastructure);</li> <li>• assist in logging, categorizing and prioritizing requests. Incident and request lifecycle management;</li> <li>• end-user documentation development;</li> <li>• support team by participating in IT projects.</li> </ul>
<b>Prasības:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zināšanas un prasmes IT jomā;</li> <li>• analītiska domāšana un precizitāte;</li> <li>• vēlme mācīties un pozitīva attieksme pret uzticētajiem uzdevumiem;</li> <li>• labas angļu valodas zināšanas (nepieciešamas biznesa sarakstei).</li> </ul>	<b>Requirements:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• knowledge and skills in IT;</li> <li>• analytic thinking and passionate about details and accuracy;</li> <li>• eager to learn and have a positive can-do attitude;</li> <li>• be fluent in English (required for business correspondence).</li> </ul>
<b>Praktikanta ieguvumi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieredze starptautiskā uzņēmumā;</li> <li>• vērtīga prakse multikulturālā vidē;</li> <li>• lieliski kolēģi un komandas gars;</li> <li>• <i>Activity Club</i> aktivitātes,</li> <li>• komandas saliedēšanas un citi pasākumi;</li> <li>• moderna ofisa vide;</li> <li>• apmācības un attīstības iespējas.</li> </ul>	<b>Benefits:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• experience in international company;</li> <li>• internship in multicultural environment;</li> <li>• great colleagues and team spirit;</li> <li>• internal <i>Activity Club</i>;</li> <li>• teambuilding events and other social activities;</li> <li>• modern office environment;</li> <li>• training and development.</li> </ul>