



**RTU
ATTĪSTĪBAS FONDS**

Nodibinājums «Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds», Reģ. Nr. 40008067097, Kaļķu iela 1, Rīga, LV-1658, Latvija
Tālr. 67089429, e-pasts: fonds@rtu.lv, www.fonds.rtu.lv

**Kārtība PricewaterhouseCoopers SIA praktisko iemaņu veicināšanas
stipendijas piešķiršanai Nr. 184-2018/RTUAF-341**

PricewaterhouseCoopers SIA sadarbībā ar nodibinājumu „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” izsludina stipendiju piešķiršanas kārtību PricewaterhouseCoopers SIA praktisko iemaņu veicināšanas stipendijas piešķiršanai ar mērķi veicināt jauno speciālistu profesionālo izaugsmi un karjeras attīstību.

1. Vispārīgie noteikumi:

- 1.1. Stipendiju konkursā var pieteikties ekonomikas, uzņēmējdarbības, personālvadības jomu studenti no jebkuras Latvijā akreditētas augstākās vai vidējās profesionālās izglītības iestādes, sākot no 1. kursa.
- 1.2. Konkursa kārtībā tiks piešķirtas 4 ikmēneša stipendijas **225 EUR** apmērā (30 stundas nedēļā) praktisko iemaņu papildināšanai **Nodokļu nodaļā** laika periodā no 2018. gada novembra līdz 2019. gada aprīlim (kopā 6 mēnešiem).
- 1.3. Iepriekš vienojoties ar prakses vadītāju, iespējams praktisko iemaņu veicināšanas aktivitātēs piedalīties mazāk nekā 30 stundas nedēļā, tās apvienojot ar studijām. Šādā gadījumā ikmēneša izmaksājamās stipendijas apmērs tiks rēķināts proporcionāli praksē pavadītajam laikam un sniegunam.
- 1.4. Prakses uzdevumus skatīt pielikumā Nr.1.

2. Pieteikšanās konkursam:

- 2.1. Pieteikšanās konkursam tiek organizēta, izmantojot PricewaterhouseCoopers SIA elektronisko pieteikšanos mājas lapā www.pwc.lv.
- 2.2. Mājas lapas sadaļas www.pwc.lv/karjera apakšsadaļā „Vacancies at PwC Latvia” kreisajā pusē jāizvēlas vēlamā prakses vieta, tad jāizvēlas iespēja “Apply for job”. Pēc tam kandidāti tiks aicināti reģistrēties sistēmā, lai aizpildītu elektronisko pieteikuma anketu un loģiskās un skaitliskās domāšanas testus, kuru vērtējums ir viens no konkursa kritērijiem (skat. 3. punktu).
- 2.3. Pretendenti aicināti pieteikties konkursam **līdz 2018.gada 23. oktobrim**.

3. Kritēriji pretendentu vērtēšanai:

- 3.1. loģiskās un skaitliskās domāšanas tests, aizpildot pieteikšanās anketu (kritērija vērtība 0,2);
- 3.2. klātienē testa vai grupu diskusijas vērtējums (kritērija vērtība 0,2);
- 3.3. intervijas un motivācijas vērtējums (kritērija vērtība 0,6).

4. Pretendentu atlase:

- 4.1. Stipendiju konkursa izvērtēšanas komisija vērtē pretendentes, balstoties uz 3. punktā minētajiem kritērijiem.

- 4.2. Gadījumā, ja pretendents kādā no vērtēšanas posmiem saņem vērtējumu, kas vienāds vai zemāks par 5 punktiem, konkursa izvērtēšanas komisija var pieņemt lēmumu viņa kandidatūru turpmākajos posmos neizskatīt.

5. Stipendiju konkursa izvērtēšanas komisija:

- | | |
|---|---|
| 5.1. Komisijas priekšsēdētājs | PricewaterhouseCoopers SIA pārstāvis |
| 5.2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks | PricewaterhouseCoopers SIA pārstāvis |
| 5.3. Komisijas loceklis | Nodibinājuma "Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds" pārstāvis |

6. Citi noteikumi:

- 6.1. Stipendiju konkursa izvērtēšanas komisija var pārskatīt izmaksājamās ikmēneša stipendijas apmēru, balstoties uz praktikanta praksē pavadīto laiku un sniegumu.
- 6.2. Praktisko iemaņu veicināšanas periods var tikt pārskatīts pēc stipendijas finansētāja uzņēmuma vai praktikanta vēlmes, bet tas nevar pārsniegt 12 mēnešus.
- 6.3. Kārtība stipendijas piešķiršanai izdota saskaņā ar nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” nolikumu „Praktisko iemaņu veicināšanai” Nr. RTUAF-341.

Rīgā, 2018. gada 13. augustā

Nodibinājuma
„Rīgas Tehniskās universitātes
Attīstības fonds” izpilddirektora vietniece

Santa Jākobsone

Praktisko iemaņu veicināšanas stipendijas apraksts un uzdevumi

Prakses vieta:

PRAKTIKANTS NODOKĻU NODAĻĀ

Prakses vietu skaits: 4

Stipendijas apmērs: 225 EUR/mēn. (30 stundas nedēļā)

Iepriekš vienojoties ar prakses vadītāju, iespējams praktisko iemaņu veicināšanas aktivitātēs piedalīties mazāk nekā 30 stundas nedēļā, tās apvienojot ar studijām. Šādā gadījumā ikmēneša izmaksājamās stipendijas apmērs tiks rēķināts proporcionāli praksē pavadītajam laikam un sniegunam.

Prakses periods: 6 mēneši

Prakses uzdevumi:

- atbalsts Nodokļu konsultāciju nodaļas kolēģiem ikdienā;
- datu ievade uzņēmuma sistēmās.

Prasības:

- teicamas latviešu un angļu valodas zināšanas;
- teicamas iemaņas darbam ar MS Office, īpaši ar MC Excel;
- precizitāte un uzmanība detaļām.

Ieguvumi:

- prakse starptautiskā vidē ar iespēju izmantot angļu valodas zināšanas.