

## IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. 01J02-1-e/127

Rīgā,

2018.gada 15.oktobrī

**Rīgas Tehniskā universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 3341000709, kuras vārdā un interesēs, pamatojoties uz Rīgas Tehniskās universitātes Satversmi (apstiprināta ar 2014.gada 23.oktobra likumu “Par Rīgas Tehniskās universitātes Satversmi”) un rektora 2015.gada 3.februāra rīkojuma Nr.01000-1.1/34 “Par paraksta tiesībām uz publisko iepirkumu līgumiem un ar publisko iepirkumu procedūrām saistītajiem dokumentiem” pamata rīkojas finanšu prorektors **Ingars Eriņš**, turpmāk tekstā – „Pasūtītājs”, no vienas puses, un

**SIA “IM Būve”**, reģistrācijas Nr.45403014696, kuras vārdā un interesēs, pamatojoties uz statūtiem, rīkojas tās [...], turpmāk tekstā – „Piegādātājs”, no otras puses,

abi kopā saukti „Puses”, bet katrs atsevišķi saukts arī kā „Puse”, pamatojoties uz iepirkuma „Materiālu iegāde multiaktīvās fasādes prototipa izgatavošanai” (iepirkumu identifikācijas Nr. RTU 2018/74) rezultātiem, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu ar pielikumu (turpmāk – “Līgums”), par turpmāk minēto:

## 1. Definīcijas

- 1.1. **Akts** - pieņemšanas-nodošanas akts, kas apliecina, ka Prece ir piegādāta, saskaņā ar Līguma noteikumiem vai, ka tiek konstatēti Defekti.
- 1.2. **Defekti** – Preces piegādes vai kvalitātes neatbilstība Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, tehniskajai specifikācijai, tehniskajam piedāvājumam vai Līgumam.
- 1.3. **Iepirkums** - Publisko iepirkumu likuma kārtībā organizēts iepirkums „Materiālu iegāde multiaktīvās fasādes prototipa izgatavošanai”, identifikācijas Nr. RTU 2018/74.
- 1.4. **Līgums** – šis līgums ar visiem tā pielikumiem, iespējamajiem papildinājumiem un grozījumiem.
- 1.5. **Līgumcena**– maksimāli iespējamā maksa par Preces piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 1.6. **Nolikums** –Iepirkuma nolikums ar visiem tā pielikumiem.
- 1.7. **Pavadzīme** - spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoša pavadzīme, ko Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam par Preces piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 1.8. **Pārstāvis** - Pasūtītāja pilnvarota persona, kas Līguma ietvaros kontrolēs līgumsaistību izpildi, pieņems vai nodos Preci.
- 1.9. **Piegāde** - Preces piegāde saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 1.10. **Prece** – materiāli multiaktīvās fasādes prototipa izgatavošanai (Līguma 1.pielikums), par kuriem saskaņā nolikumu, tehnisko specifikāciju un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu tiek slēgts Līgums.
- 1.11. **Projekts** - Eiropas Savienības fonda projekts “Neklasificēto ēku gandrīz nulles enerģijas ēku risinājumi”, vienošanās Nr. 1.1.1.1/16/A/048.
- 1.12. **vienskaitlis** (pēc nepieciešamības) ietvers arī daudzskaitli un otrādi; **lietvārds**, lietots sieviešu dzimtē, (pēc nepieciešamības) ietvers arī vīriešu dzimti un otrādi.

## 2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs pasūta, bet Piegādātājs par Līgumā minēto samaksu piegādā Preci. Pasūtītājs apņemas pirkt, saņemt, un apmaksāt Preci Līgumā noteiktajā termiņā, kārtībā un apmērā.
- 2.2. Prece tiek piegādāta atbilstoši Pasūtītāja tehniskajai specifikācijai un Piegādātāja iesniegtam tehniskajam piedāvājumam (1.pielikums “Tehniskā specifikācija – Tehniskais, Finanšu piedāvājums”), Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 2.3. Piegādātājs veic Preces piegādi atsevišķās piegādēs (pa daļām) atbilstoši Pasūtītāja pārstāvja veiktajiem pasūtījumiem.
- 2.4. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst spēkā esošiem valsts standartiem vai citos normatīvajos aktos noteiktajām Preces kvalitātes un atbilstības prasībām, kā arī Preces izgatavotāja sniegtajai informācijai (Preces marķējums, pievienotā instrukcija, uzglabāšanas noteikumi u.tml.), kā arī garantē, ka tiks piegādātas jauna, nelietota Prece oriģināliepakojumā.

### 3. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 3.1. Līgumcena par Preces piegādi bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) – **EUR 10 919,00** (desmit tūkstoši deviņi simti deviņpadsmit *euro* un 00 centi). Līgumcena visā Līguma darbības laikā nevar tikt pārsniegta. Līgumcenas finansēšanas avots ir Projekta līdzekļi.
- 3.2. Papildus līgumcenai Pasūtītājs maksā Piegādātājam PVN normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 3.3. Līgumcena noteikta, ievērojot Līguma 1.pielikumā noteiktās cenas. Līguma 3.1.punktā minētajā līgumcenā iekļauti visi Piegādātāja izdevumi un izmaksas, kas attiecināmi uz Līguma norādītās Preces piegādi, ieskaitot transporta izmaksas, Preces izkraušanas izmaksas, kā arī visi izdevumi un izmaksas, kas Piegādātājam radīsies izpildot saistības saskaņā ar Līgumu.
- 3.4. Piegādātāja iesniegtajā piedāvājumā iekļautās cenas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā.
- 3.5. Pasūtītājs apmaksu par faktiski piegādāto un pieņemto Preci veic, saskaņā ar Līguma 1.pielikumā noteiktajām cenām, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc abpusēji parakstīta pieņemšanas – nodošanas akta un pavadzīmes saņemšanas, pārskaitot naudas summu uz Piegādātāja norādīto norēķinu kontu.
- 3.6. Pasūtītājs apmaksu par Preci veic bezskaidras naudas norēķinu veidā.
- 3.7. Maksājums skaitās izdarīts brīdī, kad Pasūtītājs veicis maksājumu no sava norēķinu konta.
- 3.8. Piegādātājs, sagatavojot pavadzīmi, tajā iekļauj informāciju par preci, to apjomu, vienību cenu, kopējo cenu, **pilnu iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru, Līguma datumu un numuru, projekta vienošanās numuru**. Ja Piegādātājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju pavadzīmē, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas pavadzīmē un līdz brīdim, kamēr Piegādātājs nav novērsis nepilnības, – neapmaksāt Piegādātājam pienākošo summu.

### 4. Preces piegādes noteikumi un termiņi

- 4.1. Piegādātājs par saviem līdzekļiem nodrošina savlaicīgu, Līguma nosacījumiem atbilstošu Preces piegādi atsevišķu piegāžu veidā, saskaņā ar Pasūtītāja pārstāvja vai citas Pasūtītāja pilnvarotas personas veiktajam Preces pasūtījumam.
- 4.2. Piegādātājs Preces piegādi veic 2 (divu) nedēļu laikā no Preces pasūtīšanas dienas.
- 4.3. Piegādes adrese: Ķīpsalas ielā 6A, Rīgā Latvijā.
- 4.4. Piegādātājs apņemas segt visas ar Preces piegādi saistītas izmaksas. Piegādātājs nodrošina Preces bezmaksas piegādi, ja pasūtījuma kopējā summa vienāda vai pārsniedz EUR 30,00.
- 4.5. Pasūtītāja pārstāvis vai cita Pasūtītāja pilnvarota persona Preces pasūta elektroniski sagatavojot rakstveida Pasūtījumu un nosūta to uz Līgumā minēto Piegādātāja e-pasta adresi.
- 4.6. Pasūtījumu var izdarīt darbdienās nosūtot pasūtījumu uz e-pastu: [...].
- 4.7. Pasūtītājs pasūtījumā norāda Preces nosaukumu, Preces vienību skaitu (t.sk. mērvienību), Preces vienību cenu, piegādes adresi, Pasūtījuma kontaktpersonas tālruņa numuru un e-pasta adresi.

- 4.8. Piegādātāja pilnvarotā persona Preces pasūtījuma saņemšanu apstiprina pēc iespējas īsākā termiņā elektroniski nosūtot e-pasta vēstuli Pasūtītāja pārstāvim. Ja Pasūtītāja pārstāvis vai Pasūtītāja pilnvarotā persona apstiprinājumu nav saņēmusi Preces pasūtījuma nosūtīšanas dienā līdz darba laika beigām, tā sazinās ar Piegādātāju, zvanot pa tālruni: [...], un nepieciešamības gadījumā Preces pasūtījumu nosūta atkārtoti, ja tas nav saņemts.
- 4.9. Piegādātājs savlaicīgi informē Pasūtītāju par iespējamo Preces piegādes aizkavēšanos pēc tam, kad par to ir saņemta informācija, un saskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi citu piegādes laiku.
- 4.10. Par Preces piegādes brīdi uzskatāms datums, kurā Pasūtītāja un Piegādātāja pārstāvji ir parakstījuši pavadzīmi par Preces saņemšanu un Pasūtītājs faktiski saņēmis Preci.
- 4.11. Īpašuma tiesības uz piegādātajām Precēm pāriet Pasūtītājam pēc atbilstošā Pasūtījuma pavadzīmes nomaksas brīža. Preces nejauša bojājuma vai bojāejas risks pāriet uz Pasūtītāju no pavadzīmes parakstīšanas un Preces faktiskās saņemšanas brīža.

## **5. Preces pieņemšanas kārtība**

- 5.1. Piegādātājs Preci Pasūtītājam nodod kopā ar dokumentāciju, kas satur Preces un tā īpašību raksturojumu, uzglabāšanas un lietošanas noteikumus, ja tāda pieejama (angļu un/vai latviešu valodā). Preces nodošana Pasūtītājam tiek fiksēta ar Pavadzīmi, kuru paraksta abu Pušu pārstāvji. Preces atbilstību Pavadzīmē norādītajam Pasūtītājs apstiprina ar savu parakstu uz Pavadzīmes. Kopā ar Pavadzīmi Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam no savas puses parakstītu Aktu par Preces piegādi.
- 5.2. Pasūtītājs Preces, piegādes atbilstību Līgumam pārbauda 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Preces nodošanas un attiecīga Akta no Piegādātāja saņemšanas dienas. Minētajā termiņā Pasūtītājam ir tiesības izteikt pretenzijas par Preces vai piegādes kvalitātes neatbilstību Līgumam vai Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Ja šajā termiņā Defekti netiek konstatēti, Pasūtītājs paraksta Aktu.
- 5.3. Pasūtītājs, parakstot Aktu, atzīst, ka Prece ir piegādāta, atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 5.4. Ja Pasūtītājs Līguma 5.2.punktā noteiktajā termiņā konstatē Defektus, Pasūtītājs noformē attiecīgu Aktu un nosūta Piegādātājam attiecīgu pretenziju, norādot Defektu būtību. Pasūtītājs nepieņem Līguma noteikumiem neatbilstošu Preci.
- 5.5. Piegādātājs uz sava rēķina novērš konstatētos Defektus Pušu saskaņotā termiņā, bet, ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida iebildumu saņemšanas dienas. Pēc Defektu novēršanas izdarāma atkārtota Preces pieņemšana Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.6. Ja Aktā minētie Defekti radušies Piegādātāja darbības vai bezdarbības rezultātā, izdevumi šo neatbilstību novēršanai pilnībā ir jāapmaksā Piegādātājam.
- 5.7. Gadījumā, ja Pasūtītājs atkārtoti konstatē Preces Defektus vai, ja Defekti netiek novērsti Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā, Pasūtītājam ir tiesības, iepriekš rakstiski brīdinot Piegādātāju, izbeigt Līgumu.

## **6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

- 6.1. Pasūtītājs apmaksā Preces piegādi Līgumā noteiktajā termiņā un apmērā. Pasūtītājs apmaksu veic tikai tad, ja Prece ir piegādāta Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā no Piegādātāja saņemt informāciju par Līguma izpildes gaitu, piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt piegādi.
- 6.3. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt Aktu, ja Prece ir piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem.

## 7. Piegādātāja tiesības un pienākumi

- 7.1. Piegādātājam Preču Piegāde jāveic patstāvīgi. Piegādātājs ir tiesīgs Līguma izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus tikai Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā un apmērā. Gadījumā, ja Līguma izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji, Piegādātājs atbild Pasūtītājam par to saistību pienācīgu izpildi tā, it kā pats būtu pildījis attiecīgo Līguma daļu. Iepirkuma līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomaiņa un jauna apakšuzņēmēja piesaiste jānodrošina atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62.pantam.
- 7.2. Piegādātājam ir pienākums 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas rakstveidā sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu, piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt piegādi.
- 7.3. Piegādājot Preci, Piegādātājam ir jāievēro Līguma noteikumi un Pasūtītāja pārstāvja tiešie norādījumi un prasības.
- 7.4. Piegādātājs garantē piegādātās Preces atbilstību tehniskajai specifikācijai, garantē Preces kvalitāti no Preces pieņemšanas brīža.

## 8. Pušu atbildība

- 8.1. Par katru nokavēto Preces piegādes dienu, Defektu novēršanas dienu, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmērā no kopējās līgumcenas, bet ne vairāk par 10% no kopējās līgumcenas.
- 8.2. Ja Pasūtītājs Līguma paredzētajā termiņā un apjomā neveic maksājumu par Preci, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk par 10% no laikā nesamaksātās summas.
- 8.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.
- 8.4. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas tiesības uz Līguma pamata pieprasīt no Piegādātāja līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu, Pasūtītājam, iepriekš rakstveidā brīdinot Piegādātāju, ir tiesības ieturēt līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu no Piegādātājam izmaksājamajām summām.
- 8.5. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses, tā darbinieku vai trešo personu darbības vai bezdarbības (tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības) rezultātā.

## 9. Konfidencialitāte

- 9.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:
  - 9.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildē, izņemot valsts un pašvaldību institūcijas, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;
  - 9.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
  - 9.1.3. Puses vienojas, ka šīs nodaļas ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.
- 9.2. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir rupjš Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.

- 9.3. Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

### **10. Nepārvarama vara (*ForceMajeure*)**

- 10.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda saistību neizpilde ir radusies nepārvaramas varas (*ForceMajeure*) iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā ārkārtēji apstākļi, kurus Pusēm nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst.
- 10.2. Pie *ForceMajeure* pieskaitāmi notikumi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās – ūdens plūdi, zemestrīce un citas dabas stihijas, ugunsnelaime, karš un kara darbība, streiki, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu institūciju pieņemtie akti.
- 10.3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts Piegādātāja saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.
- 10.4. Pusei, kura nokļuva *ForceMajeure* apstākļos, bez kavēšanās, iespējami īsākā laikā par šādiem apstākļiem rakstiski jāziņo otrai Pusei. Ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 10.5. Ar rakstisko vienošanos Puses apliecinās, vai šādi *ForceMajeure* apstākļi traucē vai padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlems līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, un pievienos Līguma. Līgumsaistību turpināšanas gadījumā Puses apņemas līgumsaistību termiņu pagarināt atbilstoši tam laika posmam, kas būs vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.
- 10.6. Ja Līguma 10.2.punktā minēto apstākļu dēļ saistības nav iespējams izpildīt ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, tad Pusēm ir tiesības atteikties no Līguma izpildes. Līguma izbeigšanas gadījumā katrai Pusei ir jāatdod otram tas, ko tās izpildījis vai par izpildīto jāatlīdzina.
- 10.7. Puses ir atbrīvoti no atbildības par Līguma noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvarama, ārkārtēja gadījuma dēļ, ko attiecīgā Puse nevarēja paredzēt un novērst.

### **11. Pušu pārstāvji**

- 11.1. No Pasūtītāja puses par Līguma saistību izpildes kontroli atbildīgā persona: [...] (turpmāk – “Pasūtītāja pārstāvis”), kuram ir noteikti šādi pienākumi:
- 11.1.1. veikt Preces pasūtījumu;
  - 11.1.2. saskaņot Preces piegādes laiku;
  - 11.1.3. kontrolēt Līguma saistību izpildi;
  - 11.1.4. pārbaudīt piegādātās Preces un piegādes atbilstību Līgumam (t.sk. kvantitatīvo un kvalitatīvo atbilstību);
  - 11.1.5. pārbaudīt un parakstīt Piegādātāja iesniegto Pavadzīmi;
  - 11.1.6. pārbaudīt un parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu;
  - 11.1.7. parakstīt aktu (defektu aktu).
- 11.2. Piegādātāja atbildīgā persona par Līguma izpildi: [...].

### **12. Līguma darbības termiņš un tā grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība**

- 12.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz 2019.gada 30.decembrim, izņemot gadījumus, kad Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 12.2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir rakstiski un abu Pušu pilnvaroto pārstāvju parakstīti un tie ir veikti ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.pantu.

- 12.3. Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu pirms termiņa, tikai savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 12.4. Pasūtītājam un Piegādātājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, brīdinot par to otro Pusi 15 (piecpadsmit) darbdienu pirms izbeigšanas.
- 12.5. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, ja:
  - 12.5.1. ir stājies spēkā tiesas spriedums par Piegādātāja atzīšanu par maksātnespējīgu vai tiesa ir pieņēmusi lēmumu par Piegādātāja maksātnespējas procesa ierosināšanu;
  - 12.5.2. pret Piegādātāju tikušas vērstas tiesiskas darbības, kas saistītas ar aresta uzlikšanu vairāk kā 50% no Piegādātāja bilances aktīviem;
  - 12.5.3. Piegādātājs kavē Preces piegādi ilgāk par 10 (desmit) dienām;
  - 12.5.4. pēc Līguma noslēgšanas atklājas, ka, iesniedzot piedāvājumu, Piegādātājs ir apzināti sniedzis nepatiesu informāciju vai nepatiess izrādās jebkurš tā sniegtais apliecinājums vai informācija tehniskajā piedāvājumā;
  - 12.5.5. Piegādātājs nepilda saistības atbilstoši Līguma nosacījumiem;
  - 12.5.6. Līgumā ir izdarīti būtiski grozījumi, kas nav pieļaujami saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmo daļu;
  - 12.5.7. Līgums nav noslēgts atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos paredzētajiem noteikumiem, vai ir mainīti būtiski iepirkuma procedūras dokumentos iekļautā iepirkuma līguma projekta noteikumi.
- 12.6. Līguma 12.5.punktā noteiktajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 7. dienā pēc attiecīga Pasūtītāja rakstveida paziņojuma nosūtīšanas Piegādātājam.
- 12.7. Citos gadījumos Līgumu var izbeigt vienpusēji tikai gadījumos, kas tieši paredzēti Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 12.8. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Puses apņemas 30 (trīsdesmit) dienu laikā izpildīt visas saistības, kas tām radušās vienai pret otru līdz Līguma izbeigšanas brīdim.

### 13. Nobeiguma nosacījumi

- 13.1. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.
- 13.2. Pusēm ir jāinformē vienai otra 5 (piecu) darba dienu laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) maiņu rakstiski, apstiprinot ar parakstu.
- 13.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar līgumsaistību izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses vienojas strīdus risināt tiesā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 13.4. Līgums sagatavots latviešu valodā, divos eksemplāros. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja.
- 13.5. Visos citos jautājumos, ko neregulē Līguma noteikumi, Puses ievēro spēkā esošajos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību.
- 13.6. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, tie atzīst Līgumu par pareizu, savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to pildīt.

- 13.7. Līgumam pievienots šāds pielikums: 1.pielikums "Tehniskā specifikācija – Tehniskais, Finanšu piedāvājums" atvasinājums (Pasūtītāja tehniskā specifikācija, Piegādātāja tehniskais, finanšu piedāvājums).

### Pušu rekvizīti un paraksti

**Pasūtītājs:**

**Rīgas Tehniskā universitāte**

Kaļķu iela 1, Rīga, LV-1658

Izgl. iestādes reģ.Nr.3341000709

PVN reģ.Nr.LV90000068977

[...]

---

[...]

**Piegādātājs:**

**SIA „IM Būve”**

Aronas iela 5-5, Sauleskalns, Bērzaunes pagasts,

Madonas novads, LV- 4853

Reģ.Nr.45403014696

PVN reģ.Nr.LV45403014696

[...]

---

[...]