

Iepirkuma līgums Nr. 01J02-1/159

Rīgā,

2017.gada 21.jūlijā

Rīgas Tehniskā universitāte, izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 3341000709, kuras vārdā un interesēs, pamatojoties uz Rīgas Tehniskās universitātes Satversmi (apstiprināta ar 2014.gada 23.oktobra likumu "Par Rīgas Tehniskās universitātes Satversmi") un rektora 2015.gada 3.februāra rīkojuma Nr.01000-1.1/34 "Par paraksta tiesībām uz publisko iepirkumu līgumiem un ar publisko iepirkumu procedūrām saistītajiem dokumentiem" pamata rīkojas finanšu prorektors **Ingars Eriņš** (turpmāk – "Pasūtītājs") no vienas puses, un

SIA "TEHNOVISION", vienotās reģistrācijas Nr.40103820322, kuras vārdā un interesēs pamatojoties statūtiem rīkojas valdes loceklis **Vitālijs Orešonoks** (turpmāk – "Izpildītājs") no otras puses,

abi kopā saukti "Puses", bet katrs atsevišķi saukts arī kā "Puse", saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā veiktā iepirkuma „Rīgas Tehniskās universitātes īpašumā esošo liftu, pacelāju tehniskā apkope un remontdarbi” (iepirkumu identifikācijas Nr. RTU-2017/57) rezultātu, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu ar pielikumiem, turpmāk – „Līgums”, par turpmāk minēto:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas saskaņā ar likumu "Par bīstamo iekārtu tehnisko uzraudzību", Ministru kabineta 2010.gada 2.marta noteikumiem Nr.195 „Liftu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi” un piemērojamiem Latvijas valsts standartiem un citiem ar liftu apkopi, uzraudzību un ekspluatāciju reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1) noteiktajām prasībām, veikt ar savu darbaspēku un materiāli tehniskajiem līdzekļiem 18 liftu, 5 invalīdu pacelāju un 1 grāmatu pacelāja:
 - 1.1.1. ikmēneša tehnisko apkopi;
 - 1.1.2. sagatavošanu pārbaudēm;
 - 1.1.3. avārijas apkalpošanu;
 - 1.1.4. remontdarbus,turpmāk kopā – „pakalpojums”.
- 1.2. Pakalpojuma veikšanas termiņš: 24 (divdesmit četri) mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz kopējās līgumcenas sasniegšanai, atkarībā no tā kurš no nosacījumiem iestāsies pirmais. Izpildītājs uzsāk pakalpojuma sniegšanu pēc Līguma 5.1.punktā noteiktā liftu pieņemšanas-nodošanas tehniskai apkopei akta noslēgšanas dienas.
- 1.3. Lifta pēc adreses: Ķīpsalas ielā 6B, Rīgā tehniskā apkope jāveic pēc Pasūtītāja pieprasījuma.

2. LĪGUMCENA

- 2.1. Līguma kopējā līgumcena 24 (divdesmit četros) mēnešos par Līguma 1.1.punktā noteiktajiem pakalpojumiem bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) – **EUR 28 305,60** (divdesmit astoņi tūkstoši trīs simti pieci *euro* un 60 centi), saskaņā ar finanšu piedāvājumu (Pielikums Nr.3), kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Kopējā līgumcenā ir ietvertas visas ar pakalpojuma izpildi saistītas izmaksas (tehniskās apkopes darbi, avārijas apkalpošanas un remontdarbi), materiālu izmaksas, rezerves daļu izmaksas, nodokļi, nodevas, kā arī citi ar Līguma izpildi saistītie izdevumi, kas attiecas uz Līguma priekšmetu.
- 2.2. Kopējā līgumcena 24 (divdesmit četros) mēnešos par Līguma 1.1.1. un 1.1.2. apakšpunktos noteiktajiem pakalpojumiem - EUR 13 305,60 (trīspadsmit tūkstoši trīs simti pieci *euro* un 60 centi) bez PVN.

Kopējā līgumcenā (Līguma 2.2.punkts) ir iekļautas pakalpojuma izmaksas, izmantojamo materiālu un rezerves daļu (piem. smērvielas, eļļas un mazgāšanas līdzekļi, spuldzes, drošinātāji u.c.) izmaksas, nodokļi, nodevas, kā arī visas citas izmaksas, kas ir attiecināmas uz apkopes veikšanu.

- 2.3. Pasūtītājs par Līguma 1.1.1. un 1.1.2.apakšpunktos faktiski veikto pakalpojumu katru mēnesi Izpildītājam maksā - EUR 554,40 (pieci simti piecdesmit četri *euro* un 40 centi) bez PVN.
- 2.4. Gadījumos, kad ir nepieciešams veikt lifta remontu, kā arī avārijas apkalpošanu, piegādājot nepieciešamās rezerves detaļas, Izpildītājs ar Pasūtītāju vienojas par veicamo darbu apjomu un Pasūtītājs atsevišķi apmaksā Izpildītāja veikto remontdarbu un piegādāto rezerves detaļu izdevumus, ņemot vērā Līguma 2.5.punktā noteikto darba stundas likmi par lifta remontdarbiem, nepārsniedzot 24 (divdesmit četros) mēnešos EUR 15 000,00 (piecpadsmit tūkstoši *euro* un 00 centi) bez PVN.
- 2.5. Vienas stundas darba likme par lifta avārijas apkalpošanu un remontdarbiem ir EUR 24,00 (divdesmit četri *euro* un 00 centi) bez PVN.
- 2.6. Izpildītājs, sagatavojot rēķinu, tajā iekļauj informāciju - **iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru, kā arī Līguma datumu un numuru**. Ja Izpildītājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju rēķinā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītājam veikt atbilstošas korekcijas rēķinā un aizkavēt samaksu līdz brīdim, kamēr Izpildītājs nav novērsis konstatētās nepilnības rēķinā.
- 2.7. Līguma darbības laikā norēķinos tiek piemērota PVN likme atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.
- 2.8. Izpildītājs sagatavo rēķinu un PVN aprēķina atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likumam un citiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem.
- 2.9. Pasūtītājs veic samaksu ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu.
- 2.10. Izpildītājs iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāja pārstāvi ir tiesīgs nosūtīt rēķinu elektroniski uz e - pastu: rekini@rtu.lv no e-pasta: tehnovision@inbox.lv. Ja rēķins tiek sagatavots elektroniski uz tā jānorāda atzīme „Šis rēķins ir sagatavots elektroniski un derīgs bez paraksta”.
- 2.11. Lifta dīkstāves gadījumā apmaksā netiek veikta par visu dīkstāves laiku.
- 2.12. Izpildītājs Līguma darbības laikā nav tiesīgs mainīt pakalpojuma cenu.

3. PAKALPOJUMA NODOŠANAS - PIEŅĒMŠANAS UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Izpildītājs veic lifta tehnisko apkopi un par veiktajiem darbiem izdara ierakstu lifta periodiskās apskates un tehniskās apkopes žurnālā, kas glabājas lifta vadības skapī (turpmāk – reģistrācijas žurnāls).
- 3.2. Izpildītājs vienu reizi mēnesī līdz 15.datumam iesniedz Pasūtītājam nodošanas – pieņemšanas aktu par iepriekšējā mēnesī veiktajiem darbiem. Pēc nodošanas - pieņemšanas akta saņemšanas Pasūtītāja pārstāvis 3 (trīs) darbdienu laikā pārbauda vai darbi veikti atbilstoši tehniskās specifikācijas (pielikums Nr.1) izvirzītajām prasībām un salīdzina ar reģistrācijas žurnālā izdarītajiem ierakstiem. Ja vērtējums ir pozitīvs, Pasūtītāja pārstāvis paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu, kas ir pamats saņemtā pakalpojuma apmaksai.
- 3.3. Ja Pasūtītājam ir pretenzijas par Līguma tehniskās specifikācijas (pielikums Nr.1) noteikto pakalpojuma kvalitāti un atbilstību Līguma nosacījumiem, Pasūtītāja pārstāvis tās norāda defektu aktā un Izpildītājs bez papildus atlīdzības novērš konstatētos trūkumus un/vai nepilnības Pušu saskaņotā termiņā. Ja Pasūtītāja noteiktajā termiņā konstatētie trūkumi nav novērsti, Pasūtītājs ir tiesīgs atkārtoti noteikt termiņu trūkumu novēršanai. Ja arī atkārtoti noteiktajā termiņā konstatētie trūkumi netiek novērsti un Izpildītājs pakalpojuma pārstrādi ir veicis vismaz 2 (divas) reizes, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, nosūtot par to paziņojumu Izpildītājam.

- 3.4. Par kvalitatīvi veiktu lifta tehnisko apkopi, Pasūtītājs apņemas katru mēnesi pārskaitīt uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu Līguma 2.3.punktā norādīto cenu, 20 (divdesmit) dienu laikā no nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 3.5. Gadījumos, kad ir nepieciešams veikt lifta remontu, Izpildītājs veic lifta apskati viens vai kopā ar Pasūtītāja pārstāvi. Lifta apskates laikā Izpildītājs, sagatavo defektu aktu, kurā norāda konstatētos liftu defektus un defektu novēršanai nepieciešamos darbus un, nepieciešamības gadījumā veic foto fiksācijas, kas tiek pievienotas aktam pielikumā. Defektu aktu paraksta Pušu pārstāvji, kuri piedalījušies lifta apskatē.
- 3.6. Izpildītājs, pamatojoties uz defektu aktu, pēc iespējas īsākā termiņā, bet ne ilgāk kā 2 (divu) darbdienu laikā sagatavo lifta remontdarbu tāmi par nepieciešamajiem liftu remontdarbiem un remontdarbos izmantojamajiem materiāliem un nosūta elektroniski saskaņošanai Pasūtītāja pārstāvim.
- 3.7. Pasūtītāja pārstāvis ne ilgāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā no tāmes saņemšanas dienas izvērtē un elektroniski sniedz atbildi par Izpildītāja iesūtīto tāmi, norādot vai tāme tiek vai netiek saskaņota no Pasūtītāja puses.
- 3.8. Izpildītājs remontdarbus uzsāk un veic tikai pēc saskaņojuma saņemšanas no Pasūtītāja pārstāvja, Pusēm saskaņotajā termiņā.
- 3.9. Izpildītājs veicot remontdarbus nekavējoties informē Pasūtītāju par šķēršļiem, kas traucē pabeigt remontdarbus noteiktajā termiņā un apjomā.
- 3.10. Izpildītājs pabeidzot remontdarbus informē elektroniski (nosūtot e-pastu) Pasūtītāja pārstāvi par remontdarbu pabeigšanu.
- 3.11. Pasūtītājs 3 (trīs) darbdienu laikā pārbauda veiktos remontdarbus un, ja remontdarbi izpildīti atbilstošā kvalitātē un saskaņā ar tāmi, Pasūtītājs pieņem remontdarbus parakstot nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 3.12. Gadījumā, ja Pasūtītāja pārstāvis konstatē, ka nav veikti visi tāmē norādītie darbi vai tie veikti nekvalitatīvi, Pasūtītāja pārstāvis sagatavo defektu aktu par trūkumu novēršanu. Izpildītājs 3 (trīs) darbdienu laikā novērš defektu aktā norādītos trūkumus.
- 3.13. Veikto remontdarbu pieņemšanu apliecina Pušu parakstīts remontdarbu nodošanas – pieņemšanas akts.
- 3.14. Remontdarbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par remontdarbu defektiem, kas atklājas pēc remontdarbu pieņemšanas.
- 3.15. Pasūtītājs apmaksu par Līguma 2.4.punktā minētajiem pakalpojumiem veic 20 (divdesmit) dienu laikā no nodošanas – pieņemšanas akta par lifta remontdarbu veikšanu abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas brīža.
- 3.16. Remontdarbos izmantoto materiālu garantijas laiks ir 24 (divdesmit četri) mēneši no remontdarbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 3.17. Remontdarbu garantijas laiks ir 12 (divpadsmit) mēneši no remontdarbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 3.18. Ja remontdarbu garantijas termiņa laikā Pasūtītājs konstatē liftu remonta ietvaros veiktā darba vai uzstādītā materiāla (daļas) trūkumus vai defektu, kas nav radies lifta nepareizas ekspluatācijas rezultātā, Pasūtītājam ir tiesības garantijas laikā iesniegt Izpildītājam rakstisku pretenziju, uzaicinot Izpildītāju objektā sagatavot defektu aktu. Izpildītājs uz sava rēķina 5 (piecu) darbdienu laikā no defektu akta nosūtīšanas dienas, novērš defektus, kas atklāti un radušies pēc remontdarbu nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas, un par ko ir sagatavots defektu akts.
- 3.19. Ja objektīvu iemeslu dēļ (tehniski vai tehnoloģiski) trūkumu novēršanas termiņš pārsniedz Līgumā noteikto trūkumu novēršanas termiņu, Puses savstarpēji vienojas par citu defektu novēršanas termiņu.
- 3.20. Ja Izpildītājs uzskata, ka nav vainojams defektā, tad Izpildītājs rakstiski nosūta Pasūtītājam pamatotus iebildumus.
- 3.21. Pasūtītājs pieņem defektu novēršanu, parakstot defektu novēršanas nodošanas - pieņemšanas aktu, ja defekti ir novērsti.

- 3.22. Ja Pusēm rodas domstarpības, tad Puses ir tiesīgas pieaicināt ekspertu, kura slēdziens Pusēm ir saistošs. Izdevumus par eksperta slēdzienu sedz vainīgā Puse.

4. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI

- 4.1. Pasūtītājs uztur kārtībā barojošo elektrotīklu līdz ievadierīcei (mašīntelpas galvenajam svirslēdzim).
- 4.2. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāja darbiniekiem brīvu, apgaismotu pieeju mašīntelpai, t.sk. 1 (vienu) atslēgu komplektu no katras slēdzenes, kas atslēdzamas, lai piekļūtu lifta iekārtām to apkopei, ar apkopi saistītam remontam vai pasažieru (kravas) evakuācijai.
- 4.3. Pasūtītājs atbild, lai mašīntelpu durvis būtu nodrošinātas ar atslēgām un būtu aizslēgtas.
- 4.4. Pasūtītājs apņemas ekspluatēt liftus saskaņā ar pastāvošajiem normatīvajiem aktiem un norīko kontaktpersonu, kas pēc vajadzības sadarbojas ar Izpildītāju liftu ekspluatācijas jautājumos.
- 4.5. Nepieciešamības gadījumos veikt remonta un celtniecības darbus (jumta seguma remontu virs lifta šahtas un mašīntelpas, šahtas bedres hidroizolāciju), kas nodrošina lifta iekārtu drošu lietošanu.
- 4.6. Nodrošināt konkrēto liftu izgatavotājrūpnīcas instrukcijā noteikto temperatūras režīmu.
- 4.7. Noslēgt Līgumu ar akreditētu tehnisko inspekciju par ikgadējo drošības pārbauci veikšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 4.8. Atsevišķu Līguma pielikumā iekļauto liftu ekspluatācijas pārtraukšanas gadījumā brīdināt Izpildītāju divas nedēļas iepriekš.
- 4.9. Atslēgt no barojošā elektrotīkla liftus, kuru tālākā ekspluatācija tiek pārtraukta, veikt pasākumus, kas novērš nepiederošu personu iekļūšanu šahtā vai kabīnē, un pārtraukt to tālāku apkopi no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ.
- 4.10. Izskatīt darbu izpildes un nodošanas – pieņemšanas aktus un parakstīt tos 3 (trīs) darbdienu laikā, vai iesniegt rakstiski savus iebildumus.
- 4.11. Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu darbu veicēju, ja Izpildītāja piedāvātie remontdarbi izcenojumi Līguma izpildes laikā vērā ņemami pārsniedz vidējos izcenojumus.
- 4.12. Veikt Izpildītāja sniegto pakalpojumu apmaksu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 4.13. Šis Līgums neierobežo Pasūtītāja tiesības veikt darbības liftu nomaiņai, rekonstrukcijai vai atjaunošanai, vai likvidēšanai, tajā skaitā veicot darījumus ar trešajām personām, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma noteikumiem, šos darījumus nesaskaņojot ar Izpildītāju. Jebkura lifta nomaiņas, rekonstrukcijas vai atjaunošanas gadījumā, ja šāda veida pasūtījumu veiks trešā persona, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji samazināt apkalpojamo liftu skaitu, un apkalpojamo liftu saraksts tiek grozīts, samazinot apkalpojamo liftu skaitu. Apkalpojamo liftu skaita samazināšanas gadījumā liftu tehniskās apkopes izmaksas tiek samazinātas par noteiktā lifta apkopes izmaksām. Šādu lifta skaita samazināšanu Pasūtītājs ir tiesīgs veikt vienpusēji pēc saviem ieskatiem, paziņojot par to rakstiski Izpildītājam, tajā skaitā par iepirkuma procedūras uzsākšanu.

5. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI

- 5.1. Izpildītājam ir pienākums uzsākt pakalpojuma izpildi no liftu pieņemšanas-nodošanas tehniskai apkopei akta noslēgšanas dienas un to pienācīgu izpildi nodrošināt līdz pakalpojuma izpildes termiņa beigām. Izpildītājs apņemas parakstīt pieņemšanas-nodošanas aktu par liftu pieņemšanu tehniskajai apkopei.
- 5.2. Pasūtījuma pienācīga izpilde tiek veikta saskaņā ar normatīvo aktu noteikumiem. Uzņemties atbildību par darba aizsardzības, ugunsdrošības u.c. Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzēto normu ievērošanu, apdrošināt savu civiltiesisko atbildību.

- 5.3. Atbilstoši izgatavotājrūpnīcas instrukcijām un normatīvajām prasībām nodrošināt lifta drošu darbību un tehnisko stāvokli. Sagatavot liftu tehnisko pārbaudzi grafiku un saskaņot to ar Pasūtītāju.
- 5.4. Veikt šādus darbus:
 - 5.4.1. liftu tehniskās apkopes un apskates saskaņā ar likumu "Par bīstamo iekārtu tehnisko uzraudzību", Ministru kabineta 2010.gada 2.marta noteikumiem Nr.195 "Liftu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi" un liftu izgatavotāju prasībām;
 - 5.4.2. novērst defektus visos lifta agregātos un mezglos, kā arī piegādāt nepieciešamās rezerves daļas. Nepieciešamības gadījumā remontēt vai nomainīt lifta agregātus un detaļas, iepriekš saskaņojot darba apjomu u.c. noteikumus ar Pasūtītāju. Izpildītājam jāsniedz nepieciešamo rezerves daļu saraksts, norādot to cenu un ziņas par izgatavotāju un pārdevēju. Pirms darbu uzsākšanas vai rezervju daļu piegādes, izmaksas (tāmi) rakstveidā ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Maināmo agregātu, detaļu un materiālu sarakstam ir jābūt detalizētam, lai ikviena maināmā detaļa būtu identificējama un iegādājama pēc defektu aktā un tāmē norādītā apraksta. Par darba drošību lifta remonta laikā atbild Izpildītājs.
- 5.5. Sagatavot liftus tehniskām pārbaudēm (periodiskajām un ārkārtas) saskaņā ar normatīvo aktu prasībām. Piedalīties liftu tehniskajās pārbaudēs, kuras veic akreditētas tehniskās inspekcijas u.c. kompetentas kontrolējošās institūcijas. Nepieciešamības gadījumos nodrošināt pārbaudi ar kravas atsvariem.
- 5.6. Veikt diennakts avārijas apkalpošanu un nodrošināt avārijas dienesta personāla ierašanos pasažieru evakuācijai un nodrošinot pasažieru izklūšanu (kravas izņemšanu) no lifta kabīnes 40 minūšu laikā pēc pieteikuma saņemšanas pa tālruni: 26957196 visu diennakti.
- 5.7. Pēc Pasūtītāja pieteikuma 12 stundu laikā novērst liftu apstāšanās iemeslus tehnisku bojājumu gadījumos, ja tam nav nepieciešamā speciālu komplektējošo daļu piegāde, liftu darbības atjaunošanas darbus un remontdarbus veicot laikā no plkst. 8:00 līdz 17:00.
- 5.8. Viena kalendārā mēneša laikā pēc Līguma noslēgšanas iesniegt apkalpojamo liftu profilakses remontdarbu vēlamu apjomu un grafiku, nepieciešamo rezerves daļu sarakstu, norādot to cenu un ziņas par izgatavotāju un pārdevēju. Maināmo agregātu, detaļu un materiālu sarakstam ir jābūt detalizētam, lai ikviena no tām būtu identificējama un iegādājama pēc norādītā apraksta.
- 5.9. Pēc Pasūtītāja pieteikuma novērst liftu bojājumus, kuru iemesls ir lietošanas noteikumu neievērošana, ļaunprātīga rīcība vai iekārtas piesavināšanās gadījumi, konstatējot tos, sastādot divpusēju aktu un saskaņojot remontdarbu izmaksu tāmi. Ja ierodoties uz avārijas izsaukumu, redzama ļaunprātīga lifta bojāšana, veikt foto fiksāciju. Kā arī, ja iespējams fiksēt ar foto fiksāciju bojājuma iespējamās vaininieku(-s).
- 5.10. Apstādinot liftu normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, par to ne vēlāk kā divas stundas iepriekš, paziņot par to Pasūtītāja pārstāvim.
- 5.11. Uzņemties atbildīgajam speciālistam noteiktos pienākumus, atbildību par lifta tehnisko stāvokli un tā drošu lietošanu un apkopi, saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 2.marta noteikumu Nr.195 "Liftu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi" 17.punktu.
- 5.12. Iekārtot liftu periodisko apskāšu un tehnisko apkopju žurnālus, kas glabājas liftu vadības stacijās (ja lifta konstrukcija ir bez mašīntelpas un vadības stacija izvietota lifta šaftā, žurnāli glabājami pie ēkas dežurējošā personāla) un kuros norāda visus datus par veiktajām lifta tehniskajām apkopēm, tai skaitā remontiem, kā arī veiktajām tehniskajām pārbaudēm, tai skaitā Inspicēšanas institūciju veiktajām pārbaudēm. Izdarīt tajos nepieciešamos ierakstus.
- 5.13. Iesniegt Pasūtītājam rēķinus apmaksai par liftu tehnisko apkopi, iepriekš parakstot nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 5.14. Liftu kabīnes nodrošināt ar pasažieru liftu lietošanas noteikumiem, kas satur arī informāciju par tālruņa Nr. pa kuru jāzvana avārijas situācijas gadījumos, nepieciešamības gadījumā tos atjaunojot un papildinot.
- 5.15. Rakstiski informēt Pasūtītāju par darbiniekiem no Izpildītāja puses, kas būtu atbildīgi par lifta tehnisko stāvokli un lifta tehnisko apkopju un remontu veikšanu.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Ja lifta dīkstāve ietilgst virs 3 (trīs) dienām Izpildītāja vainas dēļ, tad Pasūtītājs neapmaksā esošā mēneša apkopes cenu par bojāto liftu, pamatojoties uz abpusēji sagatavotu aktu.
- 6.2. Gadījumos, kad bojājumu cēlonis ir trešo personu ļaunprātīga rīcība, Puses var vienoties par lifta darbības atjaunošanai veicamo darbu apjomu, termiņiem un izmaksām.
- 6.3. Par Līgumā termiņos noteikto maksājumu neveikšanu vai kavēšanu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no laikā nesamaksātās summas.
- 6.4. Par pakalpojuma veikšanas termiņa nokavējumu, vai defektu novēršanas termiņa nokavējumu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma 2.3.punktā noteiktās ikmēneša cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no kopējās Līguma 2.2.punktā noteiktās līgumcenas.
- 6.5. Ja Izpildītājs nenodrošina personāla ierašanos Līguma 5.6.punktā noteiktajā termiņā uz avārijas izsaukumu un nenodrošina pasažieru evakuāciju, kā arī, ja Izpildītājs nenodrošina pakalpojuma izpildi Līguma 5.7.punktā noteiktajā termiņā, Izpildītājs maksā līgumsodu EUR 30,00 (trīsdesmit *euro* un 00 centi) par katrām 15 nokavētām minūtēm (Līguma 5.7.punkta gadījumā par katru nokavēto stundu), bet ne vairāk kā 10% no kopējās līgumcenas.
- 6.6. Ja Izpildītājs neievēro remontdarbu izpildes termiņu par kuru Puses ir vienojušās, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmērā no objekta remontdarbu tāmes cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% apmērā no objekta remontdarbu tāmes cenas.
- 6.7. Ja Izpildītājs neievēro defektu novēršanas termiņu garantijas laikā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmērā no kopējās līgumcenas par remontdarbu veikšanu par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% apmērā no kopējās līgumcenas par remontdarbu veikšanu.
- 6.8. Ja inspicēšanas institūcijas liftu tehnisko pārbaūžu rezultāti ir negatīvi attiecībā uz Izpildītāja veiktajām apkopēm un/vai remontdarbiem, kas tika veikti pirms lifta tehniskās pārbaudes, Izpildītājs veic pasākumus problēmu novēršanai par saviem līdzekļiem.
- 6.9. Līgumsoda samaksa Puses neatbrīvo no zaudējuma atlīdzības un saistību izpildes pienākuma.
- 6.10. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos zaudējumus.
- 6.11. Gadījumā, ja veicot tehnisko apkopi vai remontdarbus, Izpildītāja vainas dēļ tiek nodarīts bojājums lifta iekārtai vai trešajai personai, Izpildītājs novērš minētos bojājumus par saviem līdzekļiem un apmaksā Pasūtītājam vai trešajai personai nodarītos zaudējumus, par ko Puses savstarpēji sagatavo un paraksta aktu.
- 6.12. Ja, veicot liftu tehnisko apkopi, inspicējošā institūcija novērtē liftu kā ekspluatācijai nederīgu, un minētie trūkumi ir radušies neatbilstošas apkopes dēļ vai apkopes laikā Izpildītājs nav norādījis, ka lifts ir ekspluatācijai nederīgs bez ieguldījumiem, kas pārsniedz apkopes robežas, tad darbi trūkumu novēršanai un izdevumi par atkārtotu pārbaudi Izpildītājam jāveic uz sava rēķina. Ja 3 (trīs) darbdienu laikā Izpildītājs trūkumus nav novērsis, tad Pasūtītājs ir tiesīgs tos veikt patstāvīgi un samazināt Izpildītāja atlīdzību par izpildīto darbu izmaksām un atkārtotas pārbaudes izmaksām.

7. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 7.1. Ja viena vai otra Puse nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījusi jebkāda veida dabas stihija, ugunsgrēks, militārās akcijas, blokāde, valsts varas vai pārvaldes institūciju pieņemti lēmumi, vai nepārvaramās varas rezultātā iestājusies nespēja nodrošināt pakalpojumu, tad saistību izpildes termiņš, Pusēm rakstiski vienojoties,

tiek pagarināts par laiku, kas vienāds ar minēto apstākļu izraisīto aizkavēšanos, ja Pasūtītājs šādu aizkavēšanos akceptē.

- 7.2. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) dienas, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējumu atlīdzināšanu.
- 7.3. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības minēto apstākļu dēļ, 5 (piecu) kalendāro dienu laikā rakstiski paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Pušu pienākums ir pienācīgi apliecināt šādu apstākļu esamību.
- 7.4. Par nepārvaramu varu netiek uzskatīts tiesas lēmums par Izpildītāja maksātnespējas procesa ierosināšanu vai tamlīdzīgi valsts institūciju lēmumi, kas būtiski ietekmē Izpildītāja komercdarbību no tā atkarīgu iemeslu dēļ.

8. DOMSTARPĪBAS UN STRĪDI

Visus jautājumus un strīdus, kas radušies Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta viena mēneša laikā, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

9. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN TĀ GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā 24 (divdesmit četrus) mēnešus vai līdz kopējās līgumcenas sasniegšanai, atkarībā no tā kurš no nosacījumiem iestāsies pirmais, izņemot gadījumus, kad Līgums ir izbeigts vai pārtraukts, saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 9.2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi tiek sagatavoti un ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir veikti rakstiski un abu Pušu pilnvaroto pārstāvju parakstīti, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. pantu un citu normatīvo aktu nosacījumus.
- 9.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms no tā visu izrietošo saistību izpildes, paziņojot par to Izpildītājam rakstiski 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Līguma izbeigšanas gadījumā Puses apņemas veikt savstarpējus norēķinus.
- 9.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:
 - 9.4.1. ir stājies spēkā tiesas spriedums par Izpildītāja atzīšanu par maksātnespējīgu vai tiesa ir pieņēmusi lēmumu par Izpildītāja maksātnespējas procesa ierosināšanu;
 - 9.4.2. pret Izpildītāju tikušas vērstas tiesiskas darbības, kas saistītas ar aresta uzlikšanu vairāk kā 50% no Izpildītāja bilances aktīviem;
 - 9.4.3. Izpildītājs nepilda Līguma saistības ilgāk par 10 (desmit) dienām pēc rakstveida brīdinājuma nosūtīšanas vai 10 (desmit) dienu laikā nav novērstas neatbilstības, defekti;
 - 9.4.4. pēc Līguma noslēgšanas atklājas, ka, iesniedzot piedāvājumu, Izpildītājs ir apzināti sniedzis nepatiesu informāciju vai nepatiešs izrādās jebkurš tā sniegtais apliecinājums vai informācija tehniskajā piedāvājumā;
 - 9.4.5. Izpildītājs Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
 - 9.4.6. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā, ja Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
 - 9.4.7. Izpildītājs nepilda saistības atbilstoši Līguma nosacījumiem;
 - 9.4.8. Līgumā ir izdarīti būtiski grozījumi, kas nav pieļaujami saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmo daļu;
 - 9.4.9. Līgums nav noslēgts atbilstoši iepirkuma dokumentos paredzētajiem noteikumiem, vai ir mainīti būtiski iepirkuma dokumentos iekļautā iepirkuma līguma projekta noteikumi;
 - 9.4.10. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas brīdī Izpildītājs bija atbilstošs kādam no Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minētajiem izslēgšanas gadījumiem un bija izslēdzams no iepirkuma.

- 9.5. Līguma 9.4.punktā noteiktajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 7. (septītajā) dienā pēc attiecīga Pasūtītāja rakstveida paziņojuma nosūtīšanas Izpildītājam, veicot savstarpējus norēķinus.

10. PUŠU PĀRSTĀVJI

- 10.1. Pasūtītāja par Līguma saistību izpildes kontroli atbildīgā persona: Armands Verkulevičs, tālrunis: 27088575, e-pasts: Armands.Verkevics@rtu.lv, turpmāk - Pasūtītāja pārstāvis.
- 10.2. Pasūtītāja pārstāvim ir noteikti šādi pienākumi:
- 10.2.1. veikt pakalpojuma veikšanas gaitas uzraudzību;
 - 10.2.2. sekot Līguma saistību izpildei;
 - 10.2.3. saskaņot tāmes par nepieciešamajiem liftu remontdarbiem;
 - 10.2.4. saskaņot un parakstīt katru Izpildītāja iesniegto rēķinu;
 - 10.2.5. parakstīt nodošanas - pieņemšanas aktus;
 - 10.2.6. parakstīt aktus par pakalpojuma nepieņemšanu (defektu aktus);
 - 10.2.7. saskaņot un parakstīt citus atbilstoši Līguma nosacījumiem defektu aktus.
- 10.3. Izpildītāja par pakalpojuma izpildi atbildīgā persona: valdes loceklis Vitālijs Orešonoks, tālrunis: 26957196, e-pasts: tehnovision@inbox.lv.
- 10.4. Izpildītājs nodrošina, ka Līguma izpildē piedalās speciālists, kas ir tiesīgs veikt bīstamo iekārtu (liftu) tehnisko apkopi atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem: Nikolajs Moļs, Igors Stasevičs.

11. NOBEIGUMA NOSACĪJUMI

- 11.1. Līgums sagatavots divos eksemplāros ar pielikumiem. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 11.2. Līgumam pievienoti šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
- Pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija;
 - Pielikums Nr.2 – Tehniskais piedāvājums (kopija);
 - Pielikums Nr.3 – Finanšu piedāvājums (kopija).
- 11.3. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.
- 11.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tad tas neietekmē citus šā Līguma noteikumus.
- 11.5. Puses apņemas rakstiski informēt viena otru par Līguma rekvizītu vai adreses maiņu, kā arī citiem ar Līguma izpildi saistītiem jautājumiem.
- 11.6. Pasūtītājs un Izpildītājs piekrīt visiem Līguma punktiem, un apstiprina to ar parakstu.

12. PUŠU REKVIZĪTI

Pasūtītājs:

Rīgas Tehniskā universitāte
 Kaļķu iela 1, Rīga, LV-1658
 Izgl. iestādes reģ.Nr.3341000709
 PVN Nr. LV90000068977
 Valsts kase, BIC – TRELLV22
 LV46TREL915101S000000

Izpildītājs:

SIA "TEHNOVISION"
 Kleistu iela 17 - 55, Rīga, LV-1067
 Reģ.Nr.40103820322
 PVN reģ.Nr.LV40103820322
 AS "Swedbank", HABALV22
 LV82HABA0551038905435

 Finanšu prorektors I. Eriņš

 Valdes loceklis V. Orešonoks

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**Iepirkumam „Rīgas Tehniskās universitātes īpašumā esošo liftu, pacēlāju tehniskā apkope un remontdarbi”,
ID Nr.: RTU-2017/57**

1. Apkalpojamo liftu, pacēlāju skaits – 18 lifti, 5 invalīdu pacēlāji un 1 grāmatu pacēlājs (liftu un pacēlāju saraksts norādīts 1.tabulā).
2. Durvju tips - automātiskas.
3. Liftu pieturu skaits, celjspēja, izgatavotāja rūpnīca noteikta zemāk minētajā tabulā (1.tabula).
4. Liftu, pacēlāju (turpmāk kopā saukti arī kā “lifti”) tehniskās apkopes ietvaros veicamie darbi:
 - 4.1. veikt liftu tehnisko apkopi un apskati, saskaņā ar likumu "Par bīstamo iekārtu tehnisko uzraudzību", Ministru kabineta 2010.gada 2.marta noteikumiem Nr.195 „Liftu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi” un liftu izgatavotāju prasībām;
 - 4.2. nodrošināt lifta periodiskās apkopes saskaņā ar liftu lietošanas dokumentācijā noteikto. Fiksēt rezultātus tehniskās apkopes žurnālos, kuros norāda visus datus par veiktajām lifta tehniskajām apkopēm, tai skaitā remontiem vai rekonstrukciju, kā arī veiktajām tehniskajām pārbaudēm, tai skaitā Inspicēšanas institūciju veiktajām pārbaudēm;
 - 4.3. sagatavot liftus gadskārtējai tehniskajai pārbaudei. Piedalīties periodiskajās un iespējamās ārpuskārtas tehniskajās pārbaudēs. Pārbaudes negatīvā rezultāta gadījumā veikt pasākumus problēmas novēršanai par saviem līdzekļiem Pusēm iepriekš saskaņotajā termiņā;
 - 4.4. uzturēt kārtībā mašīntelpas, šahtas bedres un lifta iekārtas elektroinstalāciju.
5. Veikt avārijas apkalpošanu un remontdarbus:
 - 5.1. jebkurā diennakts laikā nodrošināt operatīvu attiecīgā personāla ierašanos pēc izsaukuma lifta bojājuma gadījumos ar nolūku konstatēt bojājumu, evakuēt no kabīnes pasažierus un novērst avārijas situāciju. Pasažieru evakuācijas garantētais laiks ir 40 (četrdesmit) minūtes pēc izsaukuma saņemšanas pa Izpildītāja norādīto tālruni;
 - 5.2. bojājumu novēršanu veikt 12 (divpadsmit) stundu laikā, ja nav nepieciešama īpašu rezerves daļu piegāde;
 - 5.3. pēc Pasūtītāja pieteikuma 24 (divdesmit četru) stundu laikā novērst iekārtu apstāšanās iemeslus tehnisku bojājumu gadījumā, ja tam ir nepieciešams speciālu komplektējošo daļu piegāde;
 - 5.4. ja ierodoties uz avārijas izsaukumu, redzama ļaunprātīga lifta bojāšana, veikt foto fiksāciju. Kā arī, ja iespējams fiksēt ar foto fiksāciju bojājuma iespējamās vaininieku(-s).
 - 5.5. novērst defektus visos lifta agregātos un mezglos, kā arī piegādāt nepieciešamās rezerves daļas. Nepieciešamības gadījumā remontēt vai nomainīt lifta agregātus un detaļas.
6. Ja kāda darba sastāvs nav atrunāts specifikācijā vai citos normatīvajos dokumentos, darba sastāvā paredzami visi tie darbi, kuri izriet no attiecīgā darba tehnoloģijas un ir paredzami optimālas kvalitātes un efektivitātes sasniegšanai.
7. Gadījumos, ja normatīvajos aktos tiek veikti grozījumi, tiek piemēroti spēkā esošie normatīvie akti.
8. Apkopes laikā izmantoto materiālu un rezerves daļu (piem. smērvielas, eļļas un mazgāšanas līdzekļi, spuldzes, drošinātāji u.c.) cenām ir jābūt iekļautām maksā par tehnisko apkopi.
9. Tehniskās specifikācijas 5.5.punktā minēto darbu nepieciešamības gadījumā, pirms darbu veikšanas, to apjomus un izcenojumus jāsaskaņo ar Pasūtītāju, iesniedzot defektu konstatācijas aktu un darbu veikšanas tāmi.

10. Maināmo agregātu, detaļu, materiālu un veicamo darbu sarakstam ir jābūt detalizētam līdz tādai pakāpei, lai ikviena maināmā detaļa būtu viennozīmīgi identificējama un iegādājama pēc aktā un tāmē norādītā apraksta.
11. Atslēgt liftu, ja tiek pārkāpti tā drošas ekspluatācijas noteikumi, par to paziņojot Pasūtītājam.
12. Remontdarbos izmantoto materiālu garantijas laiks ir vismaz 24 mēneši no remontdarbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
13. Remontdarbu garantijas laiks ir vismaz 12 (divpadsmit) mēneši no remontdarbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
14. Pakalpojumu veikšanas termiņš – 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz kopējās līgumcenas sasniegšanai, atkarībā no tā kurš no nosacījumiem iestāsies pirmais.

1.tabula

Apkalpojamo liftu, pacelāju saraksts Rīgas Tehniskās universitātes objektos

Nr.p.k.	Adrese	Lifta tips	Lifta modelis	Pieturu skaits	Celt-spēja, kg	Liftu reģistrācijas Nr.	Iekārtas izgatavotāja nosaukums	Uzstādīšanas gads
1	Āzenes iela 12, Rīga	pasažieru elektriskais	KONE Mono 500	4	800	7C2029550	Kone Industrial S.p.A.	2014
2	Āzenes iela 12, K-1, Rīga	pasažieru elektriskais	KONE MonoSpace MX06	7	630	7CL027026	Kone Industrial S.p.A.	2013
3	Paula Valdena iela 1, Rīga	pasažieru elektriskais	KONE Eco Space	3	630	1CL019407	Kone Industrial S.p.A.	2015
4	Paula Valdena iela 1, Rīga	kravas elektriskais	PMG II- I-K	4	2000	132/10-15	Kone Industrial S.p.A.	2015
5	Paula Valdena iela 5; Nr.2, Rīga	pasažieru elektriskais	KONE Eco Space	5	630	CE 2332 KLA0564	Kone Industrial S.p.A.	2015
6	Paula Valdena iela 7; Nr.1, Rīga	invalīdu pacelājs	Lehner Delta	2	225	LE 10073	Lehner Lifttechnik	2015
7	Paula Valdena iela 7; Nr.2	invalīdu pacelājs	Lehner Delta	2	225	LE 10565	Lehner Lifttechnik	2015
8	Paula Valdena iela 7; Nr.3, Rīga	invalīdu pacelājs	Lehner Delta	2	225	LE 10566	Lehner Lifttechnik	2015
9	Paula Valdena iela 7; Nr.4, Rīga	invalīdu pacelājs	IP-02	2	250	72/IP02-2014	Tehnovers	2014
10	Paula Valdena iela 7; Nr.5, Rīga	invalīdu pacelājs	IP-02	2	250	73/IP02-2014	Tehnovers	2014
11	Kalnciema iela 6, Rīga	pasažieru elektriskais	MX-06	6	630	4CL0012860	KONE S.P.A	2008
12	Ķīpsalas iela 6B, Rīga*	pasažieru elektriskais	Schindler 3300	5	675	4CL028884	Schindler Iberica Managment S.A.	2014
13	Ķīpsalas iela 6, Rīga	pasažieru elektriskais	Schindler 5300, S001	6	675	4CLO26168	Schindler Iberica Managment S.A.	2013

IZRAKSTS

14	Āzenes iela 8; Nr.1, Rīga	pasažieru elektriskais	Schindler 3300	9	535	4CL028954	Schindler Inventio AG, Šveice	2014
15	Āzenes iela 8; Nr.2, Rīga	pasažieru elektriskais	Schindler 3301	9	535	4CL028955	Schindler Inventio AG, Šveice	2014
16	Āzenes iela 6; Nr.2, Rīga	pasažieru elektriskais	Shindler S6300, S001	11	675	4CL026025	Schindler Iberica Managment S.A.	2013
17	Paula Valdena iela 3; Nr.3, Rīga	pasažieru elektriskais	Schindler 3300	5	675	4CL028827	Schindler Inventio AG, Šveice	2014
18	Āzenes iela 6; Nr.1, Rīga	pasažieru elektriskais	Ecoline Mpack	11	400	1CL008361	Wittur AG	2007
19	Āzenes 6 iela; Nr.3, Rīga	pasažieru elektriskais	Ecoline Mpack	11	400	1CL008362	Wittur AG	2007
20	Āzenes 6 iela; Nr.4, Rīga	pasažieru elektriskais	Ecoline Mpack	11	400	1CL008364	Wittur AG	2007
21	Paula Valdena iela 3; Nr.1, Rīga	pasažieru elektriskais	PP-406A	4	500	1CL019407	Maskavas eksperimentāl ā liftu būves rūpnīca	1983
22	Paula Valdena iela 3; Nr.2, Rīga	pasažieru elektriskais	H36751	4	500	1CL019408	KONE	1983
23	Skolas iela 11, Rīga	pasažieru elektriskais	PP-0411	5	400	1CL018150	„MOGIĻEVL IFMAŠ”	1992
24	Paula Valdena iela 5; Nr.2, Rīga	grāmatu pacēlājs	BKG100	4	50	FAB11431	Schindler Aufzugfabri k GmbH	1999

*lifta tehniskā apkošana jāveic pēc Pasūtītāja pieprasījuma

PUŠU REKVIZĪTI

Pasūtītājs:

Rīgas Tehniskā universitāte

Kaļķu iela 1, Rīga, LV-1658

Izgl. iestādes reģ.Nr.3341000709

PVN Nr. LV90000068977

Valsts kase, BIC – TRELLV22

LV46TREL915101S000000

Izpildītājs:

SIA “TEHNOVISION”

Kleistu iela 17 - 55, Rīga, LV-1067

Reģ.Nr.40103820322

PVN reģ.Nr.LV40103820322

AS “Swedbank”, HABALV22

LV82HABA0551038905435

Finanšu prorektors I. Eriņš

Valdes loceklis V. Orešonoks