

IEPIRKUMA LĪGUMS

Rīgā

2013.gada 27.novembrī

Nr.01J02-1/217

Rīgas Tehniskā universitāte, izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 3341000709, kuras vārdā un interesēs, pamatojoties uz Rīgas Tehniskās universitātes Satversmi pārstāv rektors Leonīds Ribickis, turpmāk tekstā Pasūtītājs, no vienas puses, un

SIA „NETO O”, reģistrācijas Nr.4000201310, kuras vārdā un interesēs, pamatojoties uz Statūtiem, darbojas tās valdes loceklis Krišs Skrastiņš, turpmāk tekstā – Piegādātājs, no otras puses,

abi kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi saukti arī kā Puse, saskaņā ar iepirkumu procedūras „Gaismas reklāmas izgatavošana un uzstādīšana uz Rīgas Tehniskās universitātes Enerģētikas un elektrotehnikas fakultātes jumta” (iepirkumu identifikācijas Nr. RTU - 2013/105) rezultātiem, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu, par turpmāk minēto:

1. Definīcijas

- 1.1. **Akts** - pieņemšanas nodošanas akts, kas apliecina, ka Gaismas reklāma ir izgatavota, piegādāta un uzstādīta saskaņā ar Līguma noteikumiem vai tiek konstatēti Defekti.
- 1.2. **Defekti** – Gaismas reklāmas izgatavošanas, piegādes, uzstādīšanas vai kvalitātes neatbilstība Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Tehniskajam piedāvājumam vai Līgumam.
- 1.3. **Iepirkuma procedūra** - iepirkums „Gaismas reklāmas izgatavošana un uzstādīšana uz Rīgas Tehniskās universitātes Enerģētikas un elektrotehnikas fakultātes jumta”, iepirkumu identifikācijas Nr. RTU - 2013/105.
- 1.4. **Līgums** – šis līgums ar visiem tā pielikumiem, iespējamajiem papildinājumiem un grozījumiem.
- 1.5. **Līguma summa** – maksimāli iespējamā maksa par Gaismas reklāmas izgatavošanu, piegādi, uzstādīšanu Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 1.6. **Nolikums** – Iepirkuma procedūras nolikums ar visiem tā pielikumiem, papildinājumiem, precizējumiem un grozījumiem.
- 1.7. **Pārstāvis** - Pasūtītāja vai Piegādātāja pilnvarota persona, kas Līguma ietvaros kontrolēs līgumsaistību izpildi, pieņems vai nodos Preci.
- 1.8. **Prece** – Gaismas reklāma, par kuras izgatavošanu, saskaņā ar Nolikumu un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu tiek slēgts Līgums.
- 1.9. **Piegāde** - Preces piegāde un uzstādīšana saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 1.10. **Pavadvīze** - spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoša pavadvīze, ko Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam par Preces Piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 1.11. **vienskaitlis** (pēc nepieciešamības) ietvers arī daudzskaitli un otrādi; **lietvārds**, lietots sieviešu dzimtē, (pēc nepieciešamības) ietvers arī vīriešu dzimti un otrādi.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs pasūta, bet Piegādātājs par Līgumā minēto samaksu Piegādā Preci un Pasūtītājs apņemas pirkt, saņemt, un apmaksāt Preci Līgumā noteiktajā termiņā, kārtībā un apmērā.
- 2.2. Prece tiek Piegādāta atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (Pielikums Nr.1, Piegādātāja iesniegtam Tehniskajam piedāvājumam (Pielikums Nr.2) un Finanšu piedāvājumam (Pielikums Nr.3), Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.3. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst spēkā esošiem valsts standartiem vai citos normatīvajos aktos noteiktajām Preces kvalitātes un atbilstības prasībām.

3. Līguma cena un norēķinu kārtība

- 3.1. Līguma summa par Preces Piegādi ir **LVL 2989,04** (divi tūkstoši deviņi simti astoņdesmit deviņi lati četri santīmi), kas atbilst **EUR 4253,02** (četri tūkstoši divi simti piecdesmit trīs euro divi centi. Līguma summa visā Līguma darbības laikā nevar tikt pārsniegta.
- 3.2. Papildus Līguma summai Pasūtītājs maksā Piegādātājam PVN normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 3.3. Piegādātāja Finanšu piedāvājumā (Pielikums Nr.2), iekļautās vienību cenas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā.
- 3.4. Pasūtītājs par līguma izpildi samaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Pavadzīmes vai rēķina un Akta abpusējas parakstīšanas par Preces Piegādi dienas, pārskaitot naudu Piegādātāja norādītāja bankas kontā, ja saskaņā ar Līguma nav noteikts savādāk.
- 3.5. Maksājums skaitās izdarīts brīdī, kad Pasūtītājs veicis maksājumu no sava norēķinu konta.
- 3.6. Piegādātājs, sagatavojot pavadzīmi vai rēķinu, tajā iekļauj informāciju ar **projekta pilnu nosaukumu un numuru, iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru, kā arī Līguma datumu un numuru**. Ja Piegādātājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju pavadzīmē vai rēķinā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas pavadzīmē vai rēķinā un līdz brīdim, kamēr Piegādātājs nav novērsis nepilnības – neapmaksāt Piegādātājam pienākošos summu.

4. Preces piegādes noteikumi un termiņi

- 4.1. Piegādātājs Preces Piegādi veic 1 (viena) mēneša laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
- 4.2. Preces Piegādes vietas adrese ir Rīga, Āzenes iela 12 k-1.
- 4.3. Pirms Preces Piegādes Piegādātājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju Preces piegādes laiku.

5. Preces pieņemšanas kārtība

- 5.1. Piegādātājs Preci Pasūtītājam nodod kopā ar Rīgas pilsētas Būvvaldes izdotu gaismas burtu pasi un dokumentāciju, kas satur Preces raksturojumu, lietošanas noteikumus. Preces nodošana Pasūtītājam tiek fiksēta ar Nododšanas-pieņemšanas aktu, kuru paraksta abu Pušu pārstāvji. Pasūtītājs Preces un Piegādes atbilstību Līguma noteikumiem pārbauda 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Preces nodošanas un attiecīga Akta no Piegādātāja saņemšanas dienas, minētajā termiņā Pasūtītājam ir tiesības izteikt pretenzijas par Preces vai

Piegādes kvalitātes neatbilstību Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Ja šajā punktā noteiktajā termiņā Defekti netiek konstatēti Pasūtītājs paraksta Aktu.

- 5.2. Pasūtītājs, parakstot Aktu, atzīst, ka Prece vai tās daļa ir Piegādāta atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 5.3. Ja Pasūtītājs, pieņemot Preci vai Piegādes atbilstību, konstatē Defektus, tiek noformēts Akts un attiecīga pretenzija nosūtīta Piegādātājam, norādot Defektu būtību. Pasūtītājs nepieņem Preci, kas neatbilst Līguma noteikumiem.
- 5.4. Piegādātājs uz sava rēķina novērš konstatētos Defektus Pušu saskaņotā termiņā, bet ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida iebildumu saņemšanas dienas. Pēc Defektu novēršanas izdarāma atkārtota Preces un Piegādes pieņemšana Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.5. Ja Aktā minētie Defekti radušies Piegādātāja darbības vai bezdarbības rezultātā, izdevumi šo neatbilstību novēršanai pilnībā ir jāapmaksā Piegādātājam.
- 5.6. Gadījumā, ja Pasūtītājs atkārtoti konstatē Preces vai Piegādes Defektus vai tie netiek novērsti Līgumā noteiktajā kārtībā, Pasūtītājam ir tiesības, iepriekš rakstiski brīdinot Piegādātāju, izbeigt Līgumu.

6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 6.1. Pasūtītājs apņemas veikt maksājumu par Preci Līgumā noteiktajā termiņā un apmērā.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Piegādātāja saņemt informāciju par Līguma izpildes gaitu, piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt piegādi un uzstādīšanu.
- 6.3. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt Aktu, ja Prece ir Piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem.

7. Piegādātāja tiesības, pienākumi un garantijas

- 7.1. Piegādātājam Preču Piegāde jāveic patstāvīgi. Piegādātājs ir tiesīgs Līguma izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus tikai Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā un apmērā. Gadījumā, ja Līguma izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji, Piegādātājs atbild Pasūtītājam par to saistību pienācīgu izpildi tā it kā pats būtu pildījis attiecīgo Līguma daļu.
- 7.2. Piegādātājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma, rakstveidā sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu, Piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt Piegādi.
- 7.3. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši Nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi un garantijas apkalpošanu Preces garantijas laikā.
- 7.4. Piegādātājs apņemas veikt Pasūtītāja darbinieku apmācību darbam ar piegādāto Preci atbilstoši Līguma Pielikumā Nr.1 noteiktajam.

8. Preces garantijas nosacījumi

- 8.1. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši Nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi un garantijas apkalpošanu Preces garantijas laikā.
- 8.2. Precei tas ekspluatācijas vietā garantijas laiks ir 5 (pieci) gadi no Preces Piegādes Akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 8.3. Garantijas laikā Piegādātāja pienākums ir par saviem līdzekļiem Preces Defekta gadījumā veikt bojātās daļas nomaiņu vai remontu Pušu saskaņotā termiņā, bet

- ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja Defekta pieteikuma nosūtīšanas dienas.
- 8.4. Ja Defektu novēršanas termiņš ir ilgāks par 10 (desmit) darba dienām, Piegādātājam bez atlīdzības ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma uz Defektu novēršanas laiku aizvietot Defektīvo Preci ar tādu pašu vai funkcionālītātes ziņā ekvivalentu precī.
- 8.5. Ja attiecīgai Precei Pasūtītājs konstatē Defektu vairāk kā 2 (divas) reizes, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Piegādātājam un Piegādātājam uz sava rēķina Pušu saskaņotā termiņā, bet ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no Defekta pieteikuma nosūtīšanas nomainīt attiecīgo Preci pret jaunu.
- 8.6. Defektus var pieteikt pa tālruni 67333972 darba dienās no 9:00 – 17:00, vai pa e-pastu skarstins@netoo.lv.. Defekti, kuri iesniegti pēc plkst. 17:00, uzskatāmi par iesniegtiem nākamajā dienā plkst.9:00.

9. Nepārvarama vara

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 9.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties (ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgo apstākļu zināšanas dienas) par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno dokuments, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 9.3. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā divus mēnešus, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nav atbildīga par zaudējumiem, kuri radušies otram Līdzējam laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.

10. Pušu atbildība

- 10.1. Par katru nokavēto Preces Piegādes, Defektu novēršanas dienu, Pasūtītājam pamatojoties uz Līgumu pienākošos naudas summas samaksas dienu Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (piecas desmitdaļprocenta) apmērā no Līguma summas, bet ne vairāk par 10% (desmit procenti) no Līguma summas.
- 10.2. Ja Pasūtītājs Līguma paredzētajā termiņā un apjomā neveic maksājumu par Preci, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% (piecas desmitdaļprocenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procenti) no laikā nesamaksātās summas.
- 10.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.
- 10.4. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas tiesības uz Līguma pamata pieprasīt no Piegādātāja līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu, Pasūtītājam iepriekš rakstveidā brīdinot Piegādātāju ir tiesības ieturēt līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu no Piegādātājam izmaksājamajām summām.
- 10.5. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja, tā darbinieku vai trešo personu

darbības vai bezdarbības (tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības) rezultātā.

- 10.6. Piegādātājs ir atbildīgs par iespējamiem materiāliem (finansiāliem) zaudējumiem, kas saistībā ar Gaismas reklāmas izgatavošanu, uzstādīšanu un saskaņošanu var rasties Pasūtītājam vai jebkurai trešajai personai piegādātāja vai viņa apakšuzņēmēja darbības, bezdarbības vai neuzmanības rezultātā.
- 10.7. Piegādātājam, veicot Gaismas reklāmu izgatavošanas un uzstādīšanu, ir jāievēro darba aizsardzības, ugunsdrošības un citu normatīvo aktu prasības.
- 10.8. Ja Piegādātājs 20 (divdesmit) darba dienu laikā no brīža, kad tam radušās tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par maksājuma termiņa kavējumu savas tiesības nav izmantojis, Puses vienojas, ka šādā gadījumā Piegādātājs ir atteicies no attiecīgā līgumsoda un turpmāk tam nav tiesību pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par attiecīgo maksājuma termiņa kavējumu.

11. Pušu pārstāvji

- 11.1. No Pasūtītāja puses par Līguma saistību izpildes kontroli atbildīgā persona Guntis Vilsons, tel. 29107000, e-pasts Guntis.Vilsons@rtu.lv, kuram ir noteikti šādi pienākumi:
 - 11.1.1. kontrolēt Līguma saistību izpildi un saskaņot Preces Piegādes laiku;
 - 11.1.2. pārbaudīt piegādātās Preces un Piegādes atbilstību Līgumam;
 - 11.1.3. parakstīt Piegādātāja iesniegto Pavadzīmi vai rēķinu;
 - 11.1.4. parakstīt nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 11.2. Piegādātāja atbildīgā persona par Līguma izpildi: Krišs Skrastiņš, tel. 67333972, e-pasts: skarstins@netoo.lv.

12. Līguma darbības termiņš un tā grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība

- 12.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 12.2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir rakstiski un abu Līdzēju pilnvaroto pārstāvju parakstīti un tie ir saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 67.¹ pantu.
- 12.3. Līdzēji var izbeigt Līgumu pirms termiņa tikai savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 12.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, brīdinot par to Piegādātāju 15 (piecpadsmit) darba dienas pirms izbeigšanas.
- 12.5. Citos gadījumos Līgumu var izbeigt vienpusēji tikai gadījumos, kas tieši paredzēti Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 12.6. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs apņemas 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no tā izbeigšanas brīža atdot Piegādātājam visus saņemto un neapmaksāto Preci vai veikt pilnīgu samaksu par faktiski piegādāto un pieņemto Preci, kā arī nokārtot visas citas saistības pret Piegādātāju.
- 12.7. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Piegādātājs apņemas izpildīt visas saistības, kas radušās līdz Līguma izbeigšanas brīdim.

13. Nobeiguma nosacījumi

- 13.1. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.

- 13.2. Pusēm ir jāinformē vienam otra nedēļas laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) maiņu rakstiski, apstiprinot ar parakstu.
- 13.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar līgumsaistību izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja 20 (divdesmit) dienu laikā sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses vienojas strīdus risināt tiesā, atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām.
- 13.4. Līgums sastādīts latviešu valodā, divos eksemplāros, uz. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja.
- 13.5. Visos citos jautājumos, ko neregulē Līguma noteikumi, Puses ievēro spēkā esošajos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību.
- 13.6. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, tie atzīst Līgumu par pareizu, savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to pildīt.
- 13.7. Līgumam pievienoti šādi pielikumi:
- 13.7.1. Pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija;
 - 13.7.2. Pielikums Nr.2 – Tehniskā piedāvājuma kopija;
 - 13.7.3. Pielikums Nr.3 - Finanšu piedāvājuma kopija.

14. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Rīgas Tehniskā universitāte

Kaļķu iela 1 Rīga, LV – 1658

Reģ. Nr. 3341000709

PVN Nr. LV90000068977

K. Nr. LV46TREL915101S000000

Valsts kase, BIC – TRELLV22

Piegādātājs:

SIA „NETO O”

Brīvības ielā 71, Ogrē, LV-5001

Reģ.Nr. 4000201310

PVN Nr. LV40002013103

Konts: LV78HABA0551001879734

Kods: HABALV22

Rektors

Valdes loceklis

_____/L.Ribickis/

_____/ K.Skrastiņš/

Pārstāvis:

_____/G.Vilsons/