Pielikums Nr.4

iepirkuma nolikumam ar ID Nr. RTU-2018/88

PROJEKTS

|  |
| --- |
| **Iepirkuma līgums Nr 01J02-1/\_\_\_\_\_\_**Rīgā, 2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Rīgas Tehniskā universitāte,** izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000709, kuras vārdā un interesēs, pamatojoties uz Rīgas Tehniskās universitātes Satversmi (apstiprināta ar 2014.gada 23.oktobra likumu “Par Rīgas Tehniskās universitātes Satversmi”) un rektora 2015.gada 3.februāra rīkojuma Nr.01000-1.1/34 “Par paraksta tiesībām uz publisko iepirkumu līgumiem un ar publisko iepirkumu procedūrām saistītajiem dokumentiem” pamata rīkojas finanšu prorektors **Ingars Eriņš**, turpmāk – Pasūtītājs, un**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, tās \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz statūtiem, turpmāk – Piegādātājs, abi kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi arī - Puse, saskaņā ar iepirkuma “Aprīkojuma iegāde RTU Mašīnzinību, transporta un aeronautikas fakultātes BINI laboratorijai un Enerģētikas un elektrotehnikas fakultātes Elektrotehnikas un elektronikas katedrai STEM studiju programmu modernizēšanai”, (iepirkuma ID: RTU-2018/88) \_\_\_. daļas rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:1. **Definīcijas**
2. **Akts –** pieņemšanas-nodošanas akts, kas apliecina, ka Prece ir piegādāta un veikta darbinieku instruktāža, saskaņā ar Līguma noteikumiem vai, ka tiek konstatēti Defekti.
3. **Defekti –** Preces piegādes vai kvalitātes neatbilstība Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, tehniskajai specifikācijai, tehniskajam piedāvājumam vai Līgumam.
4. **Iepirkuma procedūra –** atklāts konkurss “Aprīkojuma iegāde RTU Mašīnzinību, transporta un aeronautikas fakultātes BINI laboratorijai un Enerģētikas un elektrotehnikas fakultātes Elektrotehnikas un elektronikas katedrai STEM studiju programmu modernizēšanai”, (iepirkuma ID: RTU-2018/88).
5. **Līgumcena –** maksimāli iespējamā maksa par Preces Piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā.
6. **Nolikums –** Iepirkuma procedūras nolikums ar visiem tā pielikumiem.
7. **Pavadzīme -** spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoša pavadzīme, ko Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam par Preces Piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā.
8. **Pārstāvis -** Pasūtītāja pilnvarota persona, kas Līguma ietvaros kontrolē līgumsaistību izpildi, pieņem vai nodod Preci.
9. **Prece** – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Līguma pielikums Nr.1), par kuru saskaņā ar nolikumu, Tehnisko specifikāciju un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu tiek slēgts Līgums.
10. **Projekts -** Eiropas Savienības fonda projekts “Rīgas Tehniskās universitātes infrastruktūras attīstība STEM studiju programmas modernizēšanai”, Vienošanās Nr.8.1.1.0/17/I/002, (PVS ID 3169).
11. vienskaitlis (pēc nepieciešamības) ietvers arī daudzskaitli un otrādi; lietvārds, lietots sieviešu dzimtē, (pēc nepieciešamības) ietvers arī vīriešu dzimti un otrādi.
12. **Līguma priekšmets**
	1. Piegādātājs par Līgumā minēto samaksu piegādā Preci un Pasūtītājs pērk, pieņem un apmaksā Preci Līgumā noteiktajā termiņā, kārtībā un apmērā.
	2. Prece tiek piegādāta atbilstoši Pasūtītāja Tehniskajai specifikācijai un Piegādātāja iesniegtam Tehniskajam piedāvājumam (Pielikums Nr.1 “Tehniskā specifikācija – Tehniskais piedāvājums”), Finanšu piedāvājumam (Pielikums Nr.2 “Finanšu piedāvājums”) , Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	3. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst spēkā esošajiem Eiropas Savienības standartiem, Latvijas Republikas standartiem vai citos normatīvajos aktos noteiktajām Preces kvalitātes un atbilstības prasībām, kā arī Preces izgatavotāja sniegtajai informācijai (Preces marķējums, pievienotā instrukcija, uzglabāšanas noteikumi u.tml.), kā arī garantē, ka tiks piegādāta jauna, nelietota Prece oriģināliepakojumā.

**3. Līgumcena un norēķinu kārtība*** 1. Līgumcena par Preces Piegādi bez PVN ir **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**. Līgumcena visā Līguma darbības laikā nevar tikt pārsniegta. Līgumcenas finansēšanas avots ir Projekts.
	2. Līguma 3.1.punktā minētajā līgumcenā iekļauti visi Piegādātāja izdevumi un izmaksas, kas attiecināmi uz Līguma norādītās Preces piegādi, kā arī visi izdevumi un izmaksas, kas Piegādātājam radīsies izpildot saistības saskaņā ar Līgumu.
	3. Piegādātāja Tehniskajā un Finanšu piedāvājumā iekļautā cena ir nemainīga visā Līguma darbības laikā.
	4. Ja Piegādātājs ir pieprasījis avansu, tad avanss, Piegādātājam ne vairāk kā 30% (trīsdesmit procentu) apmērā no Līguma summas, tiek izmaksāts 30 (trīsdesmit) dienu laikā no avansa rēķina un pirmā pieprasījuma Avansa atmaksas garantijas saņemšanas dienas. Piegādātājam rēķins par avansu Pasūtītājam jāiesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas.

3.4.1. Piegādātājs 10 (desmit) darba dienu laikā no avansa rēķina iesniegšanas dienas iesniedz Pasūtītājam pirmā pieprasījuma Avansa atmaksas garantiju 100% (simts procenti) apmērā no pieprasītās avansa summas saskaņā ar formu, kas atbilst Nolikuma prasībām.3.4.2. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, neveicot Preces Piegādi pilnā apmērā un attiecīgi proporcionāli nedzēšot saņemto avansa maksājumu, Pasūtītājam ir tiesības pilnībā vai daļēji izmantot no Piegādātāja saņemto Avansa atmaksas garantiju.3.4.3. Piegādātājam ir pienākums savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms termiņa beigām, iesniegt Pasūtītājam Avansa atmaksas garantijas pagarinājumu. Savukārt, gadījumā, ja Piegādātājs nav iesniedzis Pasūtītājam Avansa atmaksas garantijas pagarinājumu, Pasūtītājam ir tiesības izmantot Avansa atmaksas garantiju, kā arī neveikt Līgumā noteiktos maksājumus līdz attiecīgās garantijas pagarinājuma iesniegšanai.* 1. Pasūtītājs apmaksu par pieņemto Preci (atlikušo summu) veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc abpusēji parakstītas pavadzīmes un pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas, pārskaitot naudas summu uz Piegādātāja norādīto norēķinu kontu.
	2. Piegādātājs, sagatavojot Pavadzīmi un Aktu, tajā iekļauj šādu informāciju: **projekta vienošanās numurs, iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs, kā arī Līguma datums un numurs.** Ja Piegādātājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju Pavadzīmē, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas un līdz brīdim, kamēr Piegādātājs nav novērsis nepilnības – neapmaksāt Piegādātājam pienākošos summu.
	3. Līgumcenu pasūtītājs samaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Akta un pavadzīmes parakstīšanas.
	4. Piegādātāja Tehniskajā un Finanšu piedāvājumā iekļautā cena ir nemainīga visā Līguma darbības laikā.
	5. Piegādātājs, sagatavojot Pavadzīmi un Aktu, tajā iekļauj šādu informāciju: **projekta vienošanās numurs, iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs, kā arī Līguma datums un numurs.** Ja Piegādātājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju Pavadzīmē, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas un līdz brīdim, kamēr Piegādātājs nav novērsis nepilnības – neapmaksāt Piegādātājam pienākošos summu.
1. **Preces piegādes noteikumi un termiņi**
	1. Piegādātājs Preces piegādi veic ne ilgāk kā 3 (trīs) mēnešu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.
	2. Piegādes adrese: Rīga, \_\_\_\_\_\_\_.
	3. Preces apjoms, kurš Piegādātājam jāpiegādā Līguma ietvaros ir noteikts Līguma pielikumā Nr.1.
	4. Piegādātājs apņemas segt visas ar Preces piegādi saistītas izmaksas.
	5. Piegādātājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju Preces piegādes laiku.
	6. Piegādātājs savlaicīgi informē Pasūtītāju par iespējamo Preces piegādes aizkavēšanos pēc tam, kad par to ir saņemta informācija, un saskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi citu piegādes laiku.
	7. Par Preces piegādes brīdi uzskatāms datums, kurā Pasūtītāja un Piegādātāja pārstāvji ir parakstījuši pavadzīmi par Preces saņemšanu un Pasūtītājs faktiski saņēmis Preci.
2. **Preces pieņemšanas kārtība**
3. Piegādātājs Preci Pasūtītājam nodod kopā ar dokumentāciju, kas satur Preces un tā īpašību raksturojumu, uzglabāšanas un lietošanas noteikumus un uzstādīšanas pamācību, ja tāda pieejama (angļu un/vai latviešu valodā). Preces nodošana Pasūtītājam tiek fiksēta ar Pavadzīmi, kuru paraksta abu Pušu pārstāvji. Preces atbilstību Pavadzīmē norādītajam Pasūtītājs apstiprina ar savu parakstu uz Pavadzīmes. Kopā ar Pavadzīmi Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam no savas puses parakstītu Aktu par Preces piegādi.
4. Pasūtītājs Preces un Piegādes atbilstību Līgumam pārbauda 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Preces nodošanas un attiecīga Akta no Piegādātāja saņemšanas dienas. Minētajā termiņā Pasūtītājam ir tiesības izteikt pretenzijas par Preces vai Piegādes kvalitātes neatbilstību Līgumam vai Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Ja šajā termiņā Defekti netiek konstatēti, Pasūtītājs paraksta Aktu.
5. Pasūtītājs, parakstot Aktu, atzīst, ka Prece ir piegādāta atbilstoši Līguma noteikumiem.
6. Ja Pasūtītājs Līguma 5.2.punktā noteiktajā termiņā konstatē Defektus, Pasūtītājs noformē attiecīgu Aktu un nosūta Piegādātājam attiecīgu pretenziju, norādot Defektu būtību. Pasūtītājs nepieņem Līguma noteikumiem neatbilstošu Preci.
7. Piegādātājs uz sava rēķina novērš konstatētos Defektus Pušu saskaņotā termiņā, bet ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida iebildumu saņemšanas dienas. Pēc Defektu novēršanas izdarāma atkārtota Preces pieņemšana Līgumā noteiktajā kārtībā.
8. Ja Aktā minētie Defekti radušies Piegādātāja darbības vai bezdarbības rezultātā, izdevumi šo neatbilstību novēršanai pilnībā ir jāapmaksā Piegādātājam.
9. Gadījumā, ja Pasūtītājs atkārtoti konstatē Preces Defektus vai, ja Defekti netiek novērsti Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā, Pasūtītājam ir tiesības, iepriekš rakstiski brīdinot Piegādātāju, izbeigt Līgumu.

**6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**1. Pasūtītājs apmaksā Preces piegādi Līgumā noteiktajā termiņā un apmērā. Pasūtītājs apmaksu veic tikai tad, ja Prece ir piegādāta Līgumā noteiktajā kārtībā.
2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Piegādātāja saņemt informāciju par Līguma izpildes gaitu, Piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt Piegādi.
3. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt Aktu, ja Prece ir piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem.

**7. Piegādātāja tiesības un pienākumi** 1. Piegādātājs Preces piegādi veic patstāvīgi. Piegādātājs ir tiesīgs Līguma izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus tikai Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā un apmērā. Gadījumā, ja Līguma izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji, Piegādātājs atbild Pasūtītājam par to saistību pienācīgu izpildi tā, it kā pats būtu pildījis attiecīgo Līguma daļu. Iepirkuma līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomaiņa un jauna apakšuzņēmēja piesaiste jānodrošina atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62.pantam.
2. Piegādātājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas rakstveidā sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu, Piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt Piegādi.

**8. Preces garantijas nosacījumi**1. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši nolikuma noteikumi attiecībā uz Preces piegādi un garantijas apkalpošanu Preces garantijas laikā.
2. Preces garantijas laiks ir 24 mēneši no Pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
3. Garantijas laikā Piegādātājam ir pienākums Preces Defekta gadījumā par saviem līdzekļiem veikt bojātās daļas nomaiņu vai remontu, ne vēlāk kā 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā pēc Pasūtītāja Defektu Akta saņemšanas dienas, vai garākā termiņā, par to attiecīgi vienojoties.
4. Ja Pasūtītājs konstatē Preces Defektu vairāk nekā 2 (divas) reizes, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, lai Piegādātājs uz sava rēķina Pušu saskaņotā termiņā, bet, ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no Defekta pieteikuma saņemšanas dienas, nomainītu attiecīgo Preci pret jaunu.
5. Piegādātājam ir pienākums Preces garantijas laikā bez maksas piegādāt visus Preces ražotāja izdotos Preces programmatūras jauninājumus, ja tādi Precei ir paredzēti.
6. Defektus var pieteikt pa tālruni \_\_\_\_\_\_\_\_ darba dienās no plkst. 8:00 līdz 17:00 vai pa e-pastu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_. Ja Defekta pieteikums iesniegts līdz 16.00, Piegādātājs piegādā Preces rezerves daļu nākamajā dienā.

**9. Nepārvarama vara**1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties (ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgo apstākļu uzzināšanas dienas) par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskata ir iespējama un paredzama tās Līgumā paredzēto saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno dokuments, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kurš satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
3. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā divus mēnešus, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nav atbildīga par zaudējumiem, kuri radušies otrai Pusei laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.

**10. Pušu atbildība**1. Par katru nokavēto Preces Piegādes dienu vai Defektu novēršanas dienu, vai garantijas laikā Defektu novēršanas dienu, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmērā no līgumcenas, bet ne vairāk kā 10% no līgumcenas.
2. Ja Pasūtītājs Līguma paredzētajā termiņā un apjomā neveic maksājumu par Preci, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikā nesamaksātās summas.
3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.
4. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas tiesības uz Līguma pamata pieprasīt no Piegādātāja līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu, Pasūtītājam, iepriekš rakstveidā brīdinot Piegādātāju, ir tiesības ieturēt līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu no Piegādātājam izmaksājamajām summām.
5. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies attiecīgi Puses, tās darbinieku vai trešo personu darbības vai bezdarbības (tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarītu darbību vai nolaidības) rezultātā.

**11. Konfidencialitāte**11.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:11.1.1.nodrošināt, ka Līguma iekļautā informācija netiek izpausta trešajām personām, kas iesaistītas Līguma izpildē, izņemot valsts un pašvaldību institūcijas, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;11.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi Pusēm pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.11.1.3.Puses vienojas, ka šīs nodaļas ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.* 1. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir rupjš Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
	2. Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

**12. Pušu pārstāvji**12.1. No Pasūtītāja puses par Līguma saistību izpildes kontroli atbildīgā persona ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – “Pasūtītāja pārstāvis”), kuram ir noteikti šādi pienākumi:12.1.1. kontrolēt Līguma saistību izpildi un saskaņot Preces Piegādes laiku;12.1.2.pārbaudīt Preces un Piegādes atbilstību Līgumam;12.1.3. pārbaudīt un parakstīt Piegādātāja iesniegto Pavadzīmi; 12.1.4. pārbaudīt un parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu;12.1.5.parakstīt aktu (defektu aktu).12.2. Piegādātāja atbildīgā persona par Līguma izpildi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**13. Līguma darbības termiņš un tā grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība**1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie atbilst Publisko iepirkumu likuma 61.pantam, ir izteikti rakstveidā un tos parakstījuši abu Pušu pilnvarotie pārstāvji.
3. Puses var izbeigt Līgumu pirms termiņa tikai ar savstarpēju rakstisku vienošanos.
4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, ja:
	* 1. ir stājies spēkā tiesas spriedums par Piegādātāja atzīšanu par maksātnespējīgu vai tiesa ir pieņēmusi lēmumu par Piegādātāja maksātnespējas procesa ierosināšanu;
		2. Piegādātājs kavē Preces piegādi ilgāk par 20 (divdesmit) dienām;
		3. pēc Līguma noslēgšanas atklājas, ka, iesniedzot piedāvājumu, Piegādātājs ir apzināti sniedzis nepatiesu informāciju vai nepatiess izrādās jebkurš tā sniegtais apliecinājums vai informācija tehniskajā piedāvājumā;
		4. Piegādātājs nepilda saistības atbilstoši Līguma nosacījumiem.
	1. Līguma 13.4.punktā noteiktajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 15.dienā pēc attiecīga Pasūtītāja rakstveida paziņojuma nosūtīšanas Piegādātājam.
	2. Izņemot Līguma 13.4.punktā noteikto, Līgumu var izbeigt vienpusēji tikai gadījumos, kas tieši paredzēti Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
	3. Kopējais Līguma darbības termiņš var tikt pagarināts pēc Pušu rakstveida vienošanās, ja Preces piegādes termiņš aizkavējas Pasūtītāja vainas dēļ.
	4. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Puses apņemas 30 (trīsdesmit) dienu laikā izpildīt visas saistības, kas tām radušās vienai pret otru līdz Līguma izbeigšanas brīdim.

Gadījumā, ja Piegādātajam ir izmaksāts avanss un tas nav dzēsts, Piegādātājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma izbeigšanas dienas atmaksā Pasūtītājam nedzēsto avansa daļu.**14. Nobeiguma nosacījumi**1. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.
2. Puses par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) maiņu rakstiski informē viena otru nedēļas laikā no šīs maiņas brīža.
3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar Līguma izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja 30 dienu laikā sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses vienojas strīdus risināt Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā.
4. Līgums parakstīts latviešu valodā, divos eksemplāros. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja.
5. Līgumam pievienots šāds Pielikums:
 |
| **15. Pušu rekvizīti un paraksti**  |
| **Pasūtītājs**  |
| **Rīgas Tehniskā universitāte** Kaļķu iela 1, Rīga, LV – 1658Izglītības iestādes Reģ. Nr. 3341000709PVN Reģ. Nr. LV90000068977Konta Nr. LV31TREL913017618700B Valsts kase, BIC - TRELLV22 |