**APSTIPRINĀTS:**

2015.gada 20.jūlijā

Iepirkuma komisijas sēdē

Protokols Nr. 1

**RĪGAS TEHNISKĀS UNIVERSITĀTES**

**ATKLĀTA KONKURSA**

**ar identifikācijas Nr. RTU-2015/111**

**„Multimediju aparatūras iegāde un uzstādīšanas Rīgas Tehniskās universitātes Elektronikas un telekomunikāciju fakultātē”**

**NOLIKUMS**

1. **Vispārīgā informācija**
	1. **Konkurss -** Atklāts konkurss „Multimediju aparatūras iegāde un uzstādīšanas Rīgas Tehniskās universitātes Elektronikas un telekomunikāciju fakultātē”.
	2. **Iepirkuma identifikācijas numurs**: RTU-2015/111.
	3. **Pasūtītājs:** Rīgas Tehniskā universitāte,

Adrese: Kaļķu iela 1, Rīga, LV – 1658,

Reģ. Nr. 3341000709, PVN Reģ. Nr. LV90000068977,

Tālrunis: - + 37167089333, Fakss: + 37167089302

Mājas lapa: [www.rtu.lv](http://www.rtu.lv), e-pasts: rtu@rtu.lv.

* 1. **Pretendents** ir piegādātājs, kurš iesniedzis piedāvājumu.
	2. **Komisija –** Rīgas Tehniskās universitātes iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt atklātu konkursu.
	3. **Iepirkuma priekšmets: iepirkuma priekšmets ir sadalīts divās iepirkuma daļās:**
		1. Iepirkuma daļa Nr. 1 – auditorijas aprīkojums;
		2. Iepirkuma daļa Nr. 2 – skaņu un gaismu sistēma.
	4. **un CPV kods:** multimediju aparatūra, galvenais CPV kods [38652100-1](http://www.iub.gov.lv/lv/iubcpv/parent/4602/clasif/main/) (projektori), papildus CPV kodi: 38653400-1 (projekcijas ekrāni); 32342300-5 (mikrofonu un skaļruņu komplekti); 31211110-2 (vadības paneļi); 32442400-7 (pieslēguma bloki); 44321000-6 (kabeļi); 30231200-9 (vadības pultis); [31527000-6](http://www.iub.gov.lv/lv/iubcpv/parent/2288/clasif/main/) (prožektori); 30231300-0 (displeja ekrāni).
	5. **Piedāvājumu vērtēšanas kritērijs:** piedāvājums ar viszemāko cenu.
	6. **Līguma izpildes vieta:** Rīga, Āzenes iela 12.
	7. **Līguma izpildes laiks:** preču piegāde veicama 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Iepirkuma līguma noslēgšanas brīža, Piegādātājs veic visu Preču uzstādīšanu ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no visu Preču vai attiecīgās Preču daļas piegādes un attiecīga Akta parakstīšanas brīža.
	8. **Norēķinu kārtība Iepirkuma līgumā:** Līguma summu Pasūtītājs apmaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pavadzīmes vai rēķina saņemšanas un gala Preču piegādes Akta abpusējas parakstīšanas dienas, pārskaitot naudu uz Piegādātāja norādīto bankas kontu
	9. **Iepirkuma procedūras dokumentu saņemšana un citi nosacījumi:**
		1. Pretendenti ar Konkursa nolikumu var iepazīties un lejupielādēt RTU mājas lapā [www.rtu.lv](http://www.rtu.lv) sadaļā Iepirkumi vai Rīgas Tehniskās universitātes Iepirkumu nodaļā Kaļķu ielā 1 – 322, Rīgā, darba dienās, **līdz 2015.gada 18.augustam, plkst.10.00.**
		2. Pasūtītāja kontaktpersona, kura ir tiesīga iepirkuma procedūras gaitā sniegt informāciju par nolikumu: Diāna Rumbeniece, tālrunis: 67089165, e-pasts: diana.rumbeniece@rtu.lv , fakss: 67089710.
		3. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu par visu iepirkuma apjomu.
	10. **Papildus informācijas pieprasīšana un sniegšana:**
		1. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju, par iepirkuma procedūras iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
		2. Pretendenti pieprasījumus par paskaidrojumiem iesniedz rakstiskā veidā pa faksu: 67089710 vai elektroniski uz e-pastu: diana.rumbeniece@rtu.lv , oriģinālu nosūtot pa pastu: Kaļķu ielā 1, Rīga, LV-1658, izņemot, ja informācijas pieprasījums nosūtīts elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
		3. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem [www.rtu.lv](http://www.rtu.lv) sadaļā Iepirkumi.
		4. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 30. panta trešo un ceturto daļu, Pasūtītājs, papildus informāciju, informāciju par grozījumiem iepirkuma procedūras dokumentos, kā arī citu informāciju, kas ir saistīta ar šo iepirkumu, publicē savā mājas lapā: [www.rtu.lv](http://www.rtu.lv).
		5. Pretendentam ir pienākums sekot informācijai, kas tiks publicēta RTU mājas lapā: [www.rtu.lv](http://www.rtu.lv) sakarā ar šo konkursu.
		6. Iepirkuma komisijas, piegādātāju un pretendentu tiesības un pienākumi ir noteikti atbilstoši Publisko iepirkumu likumam.
1. **Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums un kārtība**
	1. Piedāvājumi jāiesniedz **līdz 2015.gada 18.augustam, plkst. 10.00** Rīgas Tehniskās universitātes Iepirkumu nodaļā Kaļķu ielā 1 – 322, Rīga, LV-1658, darba dienās laikā no plkst.8:30 – 17:00, piektdienās līdz 16:00. Saņemot piedāvājumu uz piedāvājuma aploksnes tiek norādīts piedāvājuma iesniegšanas datums un laiks.
	2. Piedāvājumus var iesniegt personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 2.1.punktā noteiktajā vietā un termiņā. Pretendents pats personīgi uzņemas piedāvājuma nesavlaicīgas piegādes risku.
	3. Ja piedāvājumu iesniedz pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai piedāvājums nav noformēts tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, to neatvērtu atdod atpakaļ Pretendentam un Pretendenta piedāvājumu nereģistrē.
	4. Piedāvājumi tiks atvērti Rīgas Tehniskajā universitātē, Kaļķu ielā 1 – 322, Rīgā, **2015.gada 18.augustā, plkst. 10.00.**
	5. Piedāvājumi tiek atvērti to iesniegšanas secībā. Komisija atver iesniegto piedāvājumu un priekšsēdētājs no sējuma „Oriģināls” nolasa piedāvājuma pamatdatus: piedāvājuma iesniegšanas laiks, Pretendenta nosaukums, finanšu piedāvājuma summu, neieskaitot PVN, un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu.
	6. Iesniegto piedāvājumu Pretendents ir tiesīgs grozīt tikai līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
	7. Ja ir iesniegts iesniegums attiecībā uz prasībām, kas iekļautas atklātā konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu, Pasūtītājs savā mājaslapā internetā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes atcelšanu un neatver iesniegtos piedāvājumus, ievērojot nolikuma 2.8.puntā noteikto.
	8. Ja Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 83.panta 51.daļā minētajā gadījumā iesniegumu izskatīšanas komisija (82.pants) pieņem PIL 84.panta otrās daļas 1.punktā minēto lēmumu vai administratīvā lieta tiek izbeigta, Pasūtītājs savā mājas lapā internetā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes vietu un laiku, kā arī informē par to pretendentus vismaz trīs darba dienas iepriekš. Ja komisija pieņem lēmumu PIL 84.panta otrās daļas 3.punktā vai trešajā daļā minēto lēmumu, Pasūtītājs neatver iesniegtos piedāvājumus un izsniedz vai nosūta tos atpakaļ pretendentiem
	9. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlases pārbaudi, tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi un finanšu piedāvājuma vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē.
2. **Piedāvājuma noformēšana**
	1. Visiem dokumentiem jābūt latviešu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno Pretendenta vai tulka apliecināts tulkojums latviešu valodā. Brošūras un bukleti var tikt iesniegti angļu valodā.
	2. Piedāvājums sastāv no viena sējuma 2 (divām) daļām. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:
		1. Kvalifikācijas dokumenti, kuriem pievienota Pieteikuma vēstule (1.pielikumā – Pieteikuma vēstules forma);
		2. Tehniskais un finanšu piedāvājums (2.pielikumā);
	3. Piedāvājumi jāiesniedz datorrakstā uz sanumurētām lapām, caurauklots, ar uzlīmi, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam un datumam, uzlīmei jābūt apzīmogotai (ja zīmogs ir) un Pretendenta (juridiskām personām - amatpersonas ar paraksta tiesībām vai Pretendenta pilnvarotas personas (pievienojot pilnvaras izdevēja paraksttiesību apliecinošu dokumentu)) parakstītai. Ja uz piedāvājuma lapām tiek izdarīti labojumi, tie jāparaksta iepriekš minētajai personai.
	4. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls, vienu kopiju papīra formātā, katrs savā iesējumā, viena tehniskā un finanšu piedāvājuma kopija elektroniski (CD datu nesējs). Uz oriģināla iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „Oriģināls”, uz kopijas – „Kopija”. Jebkura veida neskaidrību gadījumā noteicošais ir eksemplārs ar uzrakstu „Oriģināls“.
	5. Piedāvājuma oriģināls jāparaksta Pretendentam (juridiskai personai pretendenta pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai (pievienojot pilnvaras izdevēja paraksttiesību apliecinošu dokumentu)). Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, piedāvājuma oriģināls un apliecinājumi jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai.
	6. Piedāvājuma kopiju un oriģinālu jāiesaiņo vienā aploksnē. Līmējuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta parakstu (juridiskām personām - juridiskās personas un/ vai pilnvarotās personas parakstu) un zīmogu (ja tāds ir). Uz kopējā iesaiņojuma jānorāda:
		1. **Pasūtītāja nosaukums un adrese;**
		2. **atklātam konkursam „Multimediju aparatūras iegāde un uzstādīšanas Rīgas Tehniskās universitātes Elektronikas un telekomunikāciju fakultātē”, iepirkuma ID Nr.: RTU-2015/111;**
		3. **„Neatvērt līdz 2015.gada 18.augustam plkst. 10.00.”.**
		4. **Pretendenta nosaukums un adrese.**
	7. Piedāvājuma papildinājumi, labojumi ir jāiesniedz rakstiskā formā personīgi vai pasta sūtījumā Rīgas Tehniskās universitātes Iepirkumu nodaļā Kaļķu ielā 1 – 322, Rīga, LV-1658 līdz 2015.gada 18.augustam plkst. 1000, slēgtā, aizzīmogotā (ja tāds ir) aploksnē. Uz iepakojuma jānorāda 3.6.punktā minētā informācija un papildus norāde “PAPILDINĀJUMS”, ”LABOJUMI”.
	8. Piedāvājumam un visiem tam pievienotajiem dokumentiem ir jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un MK 28.09.2010. noteikumiem Nr.916, „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kartība”. Pretendenta iesniegto elektronisko dokumentu kopijas, norakstus vai izrakstus papīra formā Pretendents apliecina saskaņā Ministru kabineta ar 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas noteikumi” 5.nodaļas prasībām dokumentu atvasinājumu izstrādāšanai un noformēšanai. Visu piedāvājumā iekļauto dokumentu kopiju, norakstu vai izrakstu pareizību Pretendents var apliecināt ar vienu apliecinājumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 33.panta septītajā daļā noteikto.
3. **Pretendentu IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI**
	1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:
		1. pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu jebkurā no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
4. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta labumu pieņemšana vai komerciāla uzpirkšana,
5. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,
6. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas,
7. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;
	* 1. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:
8. viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi,
9. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darba ņēmējiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;
	* 1. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;
		2. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai pretendents tiek likvidēts;
		3. pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;
		4. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību Nolikuma ~~3~~ 4.nodaļas noteikumiem vai saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
		5. uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Nolikuma 4.1.1., 4.1.2., 4.1.3., 4.1.4., 4.1.5. vai 4.1.6.punktā minētie nosacījumi;
		6. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi Nolikuma 4.1.2., 4.1.3., 4.1.4., 4.1.5. vai 4.1.6.punktā minētie nosacījumi.
	1. Ja pretendenta vai Nolikuma 4.1.7. vai 4.1.8.punktā minētās personas maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu, pasūtītājs, izvērtējot iespējamos ekonomiskos riskus un ņemot vērā līguma priekšmetu, var lemt par Nolikuma 4.1.4.punkta nepiemērošanu.
	2. Pasūtītājs neizslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja:
		1. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar Nolikuma 4.1.1. punktā un 4.1.2.punkta „a” apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;
		2. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar Nolikuma 4.1.2.punkta „b” apakšpunktā un 4.1.3.punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.
	3. Pasūtītājs pārbaudi par Nolikuma 4.1.punktā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšana tiesības.
	4. Pasūtītājs, lai samazinātu administratīvo resursu patēriņu piedāvājumu izvērtēšanai, ir tiesīgs pārbaudi saskaņā ar Nolikuma 4.6.punktu par Nolikuma 4.1.punktā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību atklātā konkursā, veikt attiecībā uz visiem pretendentiem, kas iesnieguši piedāvājumu.
	5. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā Nolikuma 4.1.1., 4.1.2. un 4.1.3.punktā minēto noziedzīgo nodarījumu un pārkāpumu dēļ, par kuriem attiecīgā Nolikuma 4.1.punktā minētā persona sodīta Latvijā, kā arī Nolikuma 4.1.4. un 4.1.5.punktā minēto faktu dēļ, pasūtītājs, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
		1. par Nolikuma 4.1.1., 4.1.2. un 4.1.3.punktā minētajiem pārkāpumiem un noziedzīgajiem nodarījumiem — no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra). Pasūtītājs minēto informāciju no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra) ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un citu Nolikuma 4.1.punktā minēto personu piekrišanu;
		2. par Nolikuma 4.1.4.punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra;
		3. par Nolikuma 4.1.5.punktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un citu Nolikuma 4.1.punktā minēto personu piekrišanu.
	6. Atkarībā no Nolikuma 4.6.3.punktam veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:
		1. neizslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja konstatē, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē esošajiem aktuālajiem datiem pretendentam, kā arī Nolikuma 4.1.7. un 4.1.8.punktā minētajai personai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
		2. informē pretendentu par to, ka tam vai Nolikuma 4.1.7. un 4.1.8.punktā minētajai personai konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 darbdienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam, kā arī Nolikuma 4.1.7. un 4.1.8.punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā.
	7. Lai pārbaudītu, vai ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā saskaņā ar Nolikuma 4.1.punktu, pasūtītājs, izņemot Nolikuma 4.9.punktā minēto gadījumu, pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas Nolikuma 4.1.punktā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņu iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā.
	8. Nolikuma 4.8.punktu nepiemēro tām Nolikuma 4.1.7. un 4.1.8.punktā minētajām personām, kuras ir reģistrētas Latvijā vai pastāvīgi dzīvo Latvijā un ir norādītas pretendenta iesniegtajā piedāvājumā. Šādā gadījumā pārbaudi veic saskaņā ar Nolikuma 4.6.punktu.
	9. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas Nolikuma 4.1.punktā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo pretendentu neattiecas Nolikuma 4.1.punktā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, — ar paša pretendenta vai citas Nolikuma 4.1.punktā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
10. **Pretendentu KVALIFIKĀCIJAs prasības**
	1. Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem Pretendentiem, kas vēlas iegūt iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

|  |  |
| --- | --- |
| 5.2.Pretendentam ir jāatbilst šādām **kvalifikācijas prasībām**: | 5.3.Lai pierādītu atbilstību Pasūtītāja noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Pretendentam jāiesniedz šādi **Pretendenta kvalifikāciju apliecinošie dokumenti:** |
| 5.2.1.Pretendents iesniedzot piedāvājumu, piesakās piedalīties atklātā konkursā un apliecina, ka sniegtā informācija un dati ir patiesi. | 5.3.1. Pretendenta **pieteikums** par piedalīšanos atklātajā konkursā, kas ir aizpildīts atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.1 – Pieteikuma vēstules forma. *Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, visi apvienības dalībnieki paraksta pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā.* |
| 5.2.2.Pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | 5.3.2.Lai pārbaudītu nolikuma 5.2.2.apakšpunkta izpildi, par Latvijas Republikā reģistrētu Pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Iepirkuma komisija pārbaudīs Uzņēmumu reģistra datubāzē. Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. |
| 5.2.3.Pretendenta pārstāvim, kas parakstījis piedāvājuma dokumentus, ir pārstāvības (paraksta) tiesības. | 5.3.3.Lai apliecinātu nolikuma 5.2.3.apakšpunkta izpildi, jāiesniedz **dokuments, kas apliecina Pretendenta pārstāvja, kurš paraksta piedāvājumu, paraksta (pārstāvības) tiesības**. Ja Pretendents iesniedz pilnvaru, tad papildus tam jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka pilnvaras devējam ir Pretendenta paraksta (pārstāvības) tiesības. Ja pārstāvības tiesības izriet no informācijas, kas iegūstama Uzņēmumu reģistra datu bāzē, pieteikuma vēstulē ietverama norāde par šo faktu un Pasūtītājs pats par to pārliecināsies Uzņēmumu reģistra datu bāzē. |

5.4. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas konkursā pārstāv attiecīgo personu apvienību, katras personas atbildības sadalījumu un veicamo darbu uzskaitījums, kā arī vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.

5.5. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība, nolikuma 5.3.2. – 5.3.3.punktos minētie dokumenti jāiesniedz par katru no attiecīgās personu apvienības vai personālsabiedrības biedriem.

5.6. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, kura uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar Komerclikumu, lai tā tiktu atzīta par Pretendentu, ir jāiesniedz visu personu apvienības dalībnieku parakstīts saistību raksta (protokola, vienošanās, cita dokumenta) kopija, kas apliecina, ka, ja Pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, tiks izveidota personālsabiedrība saskaņā ar nolikuma prasībām.

5.7.Ja Pretendents, ar kuru Pasūtītājs pieņēmis lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu, ir personu apvienība, Pretendentam ir pienākums 10 dienu laikā no brīža, kad iepirkuma rezultāts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā kļuvis neapstrīdams, reģistrēt personālsabiedrību normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.8.Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad, lai tā tiktu atzīta par pretendentu konkursā, ir jāiesniedz personālsabiedrības līguma kopija vai izraksts no līguma, vai cita dokumenta (protokols, vienošanās) kopija, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbildības sadalījumu, ja tas nav ietverts personālsabiedrības līgumā vai tā izrakstā.

5.9. Ja Pretendents savas kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai balstās uz citas personu iespējām, Pretendentu atlasei papildus jāiesniedz šādi dokumenti:

* + 1. Nolikuma 5.3.2.punktā prasītā informācija par personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās;
		2. Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums vai vienošanās par sadarbību ar Pretendentu konkrētā līguma izpildē, no kuras Pasūtītājs var gūt pārliecību, ka piegādātāja rīcībā būs nepieciešamie resursi.
1. Paskaidrojumi par tehniskā un finanšu piedāvājuma sagatavošanu

6.1. Pretendents Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un tehnisko un finanšu piedāvājumu (2.pielikums) un Nolikumā noteiktajām prasībām.

6.2. Piedāvātajā līgumcenā Pretendents iekļauj: piedāvātās Preces priekšmetu vērtību; visus valsts un pašvaldību noteiktos nodokļus un nodevas, izņemot PVN; Preču piegādes un uzstādīšanas izmaksas, preču garantijas servisu.

* 1. Piedāvājuma līgumcena ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Ja būs norādītas vairāk kā divas zīmes aiz komata, noapaļošana veikta netiks.
	2. Līgumcenai, ko piedāvā Pretendents, jābūt fiksētai uz visu līguma izpildes laiku un tā nevar būt objekts nekādiem vēlākiem pārrēķiniem.
1. **Piedāvājumu neizskatīšanas gadījumi**

7.1. Piedāvājums iesniegts pēc Konkursa nolikuma 2.1. punktā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa.

7.2. Pretendents iesniedzis piedāvājuma variantus, pārkāpjot Nolikuma 1.11.3.punkta prasību.

**8.Piedāvājumu noformējuma un pretendentu kvalifikācijas pārbaude**

8.1. Komisija veic piedāvājumu noformējuma un Pretendentu kvalifikācijas pārbaudi slēgtā sēdē, kuras laikā Komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām un Pretendenta atbilstību Nolikuma 5. nodaļā noteiktajām kvalifikācijas prasībām.

8.2. Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Konkursā un piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja Komisija konstatē, ka:

8.1.1. Pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 5.nodaļā noteiktajām kvalifikācijas prasībām;

8.1.2. Pretendents iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, kurai ir būtiska nozīme piedāvājuma izvērtēšanai, tajā skaitā, nav sniedzis Komisijas pieprasīto precizējošo informāciju Komisijas noteiktajā termiņā;

8.1.3. Ja Pretendents nav iesniedzis kādu no Konkursa Nolikuma 5.nodaļā noteiktajiem kvalifikācijas dokumentiem vai to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.

8.3. Ja iesniegtajos dokumentos ietvertā informācijas ir neskaidra vai nepilnīga, Pasūtītājs pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.

8.4. Pretendenta piedāvājums, kurš ir atbilstošs visām Pasūtītāja Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, tiek virzīts tehniskā piedāvājuma atbilstības Tehniskajai specifikācijai pārbaudei.

**9.Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude**

9.1. Pēc Pretendentu kvalifikācijas pārbaudes komisija veic slēgtās sēdēs tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi Tehniskā specifikācijā noteiktajām prasībām, kuras laikā Komisija pārbauda katra Pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehniskai specifikācijai.

9.2. Pretendents tiek izslēgts no turpmākas dalības konkursā, ja tehniskais piedāvājums neatbilst nolikuma prasībām, ja Komisija konstatē, ka nav iesniegti tehniskā piedāvājuma dokumenti, vai tie un to saturs neatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām.

9.3. Ja tehniskais piedāvājums atbilst Tehniskās specifikācijas prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek virzīts Finanšu piedāvājuma vērtēšanai.

**10. Finanšu piedāvājuma vērtēšana**

10.1. Komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi Pretendentu finanšu piedāvājumā.

10.2. Ja komisija konstatē aritmētiskās kļūdas, komisija kļūdas labo. Par konstatētajām kļūdām un laboto piedāvājumu, komisija informē Pretendentu, kura piedāvājumā kļūdas tika konstatētas un labotas. Vērtējot piedāvājumu, komisija vērā ņem veiktos labojumus. Ziņas par aritmētiskajām kļūdām komisija ieraksta protokolā.

10.3. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija konstatē, ka kāds no Pretendentiem iesniedzis piedāvājumu, kas varētu būt nepamatoti lēts, lai pārliecinātos, ka Pretendents nav iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, Komisija var pieprasīt Pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, tajā skaitā par īpašiem nosacījumiem, tehnoloģijām vai cita veida nosacījumiem, kas ļauj piedāvāt šādu cenu.

10.4. Ja Komisija konstatē, ka Pretendents iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, Komisija to izslēdz no turpmākās dalības Konkursā.

**11. Līgumslēgšanas tiesību piešķiršana, līguma noslēgšana**

11.1.Par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un uzvarētāju Atklātajā konkursā Komisija atzīst Pretendentu, kurš ir piedāvājis Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.

11.2. Lēmumu par Konkursa rezultātiem Komisija visiem Pretendentiem un Iepirkumu uzraudzības birojam paziņo rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad Iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu slēgt iepirkuma līgumu vai izbeigt Atklātu konkursu, neizvēloties nevienu no Pretendentu iesniegtajiem piedāvājumiem.

11.3. Līguma projekts ir pievienots Nolikuma 3.pielikumā. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents piekrīt visiem Nolikuma un iepirkuma līguma noteikumiem un apņemas tos pildīt.

11.4. Iepirkuma līgums starp Pasūtītāju un Konkursa uzvarētāju tiks noslēgts Publisko iepirkumu likuma 67.pantā noteiktajā kārtībā un pēc tam, kad Pasūtītājam ir iesniegts nolikumā minētais līguma saistību izpildes nodrošinājums.

11.5. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 38.panta pirmo daļu Pasūtītājs var izbeigt iepirkuma procedūru, ja tai nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst nolikuma noteiktajām prasībām, savukārt, saskaņā ar šī panta otro daļu Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

11.6. Ja iepirkuma uzvarētājs atsakās no līguma noslēgšanas, atsauc savu piedāvājumu, Iepirkumu komisija var atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kurš iesniedzis nākošo piedāvājumu ar viszemāko cenu vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

1. **Pielikumu saraksts**

Visi Nolikuma pielikumi ir neatņemamas tā sastāvdaļas:

* + 1. Pielikums Nr.1. – Pieteikuma vēstules forma;
		2. Pielikums Nr.2 – Tehniskā specifikācija un tehniskais un finanšu piedāvājums (forma);
		3. Pielikums Nr.3 - Iepirkuma līguma projekts (ar pielikumu Nodošanas –pieņemšanas akta veidlapa);

Atklāta konkursa ar identifikācijas Nr. RTU-2015/111

Nolikuma 1.pielikums

**Pretendenta pieteikums par piedalīšanos konkursā**

**Piezīme**: *Konkursa pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.*

Iepirkums: „Multimediju aparatūras iegāde un uzstādīšanas Rīgas Tehniskās universitātes Elektronikas un telekomunikāciju fakultātē”, iepirkuma ID Nr.: RTU-2015/11.

Kam: Rīgas Tehniskajai universitātei

Saskaņā ar konkursa nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam konkursa noteikumiem un tajā noteiktajiem līguma projekta noteikumiem.

**Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība** (personu grupa):

* 1. persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Konkursā: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

❑ atzīme, ja pārstāvības tiesības izriet no informācijas, kas iegūstama Uzņēmumu reģistra datu bāzē

* 1. katras personas atbildības apjoms: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
1. Mēs apliecinām, ka neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā.
2. Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkumā:

3.1.Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Reģistrēts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.3. ar Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.4. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.5. Juridiskā adrese (norādīt arī valsti): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.6. Biroja adrese (norādīt arī valsti): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.7. Kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vārds, uzvārds, amats)

3.8. Telefons: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.9. Fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.10. E-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.11. Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.12. Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.13. Konts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

APLIECINĀJUMI

1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 33.panta septītajai daļai apliecinu šādu šajā piedāvājumā iesniegto dokumentu atvasinājumu un/vai tulkojumu pareizību:

1) KOPIJA piedāvājuma \_\_\_ lpp., kopā \_\_\_\_ (skaits);

2) NORAKSTS piedāvājuma \_\_\_\_ lpp., kopā \_\_\_\_ (skaits);

3) IZRAKSTS piedāvājuma \_\_\_ lpp., kopā \_\_\_\_ (skaits);

2) TULKOJUMS piedāvājuma \_\_\_ lpp., kopā \_\_\_\_ (skaits).

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pieteikums sagatavots un parakstīts 201\_\_.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atklāta konkursa ar identifikācijas Nr. RTU-2015/111

Nolikuma 2.pielikums

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA un TEHNISKAIS un FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (forma)**

*Ja tehniskajā specifikācijā norādīts konkrēts preču vai standarta nosaukums vai kāda cita norāde uz specifisku preču izcelsmi, īpašu procesu, zīmolu vai veidu, pretendents var piedāvāt ekvivalentas preces vai atbilstību ekvivalentiem standartiem, kas atbilst tehniskās specifikācijas prasībām un parametriem un nodrošina tehniskajā specifikācijā prasīto darbību. Pretendentam jāpierāda piedāvātā ekvivalentums.*

*Ekvivalences skaidrojums programmatūrai/precei - par ekvivalentu šī konkursa ietvaros piegādājamajai programmatūrai/precei tiks uzskatīta programmatūra/prece, kura ir ekvivalenta pieprasītajai pēc to funkcionalitātes, tehniskajām iespējām, programmatūras gadījumā - lietotāju saskarnes viedokļa un programmiskajām saskarnēm (kā Application Programming Interface, datņu formātiem un tml.). Piedāvātajai programmatūra/precei jābūt arī ekonomiski ekvivalentai attiecībā uz izmaksām, kas varētu rasties programmatūras/preces ieviešanas un lietošanas laikā. Funkcionalitāte tiek uzskatīta par ekvivalentu arī tad, ja piedāvātajai programmatūrai/precei tā ir plašāka, nekā pieprasītajai (tomēr ietver pieprasītās programmatūras/preces funkcionalitāti pilnā apjomā).*

**Iepirkuma daļa Nr. 1 – auditorijas aprīkojums**

| **Komponente un skaits** | **Minimālās specifikācijas prasības** | **Pretendenta piedāvājums\******Norādīt:***- **tehnisko informāciju**, kas apliecina katras prasības punkta izpildi\*;- katras komponentes ražotāju, modeli un skaitu.\**Pretendenta aizpildīta aile, kurā būs rakstīts tikai "atbilst", tiks uzskatīta par nepietiekošu informāciju.* | **Ražotāja izdota dokumenta**, kas pievienots piedāvājumam, **lpp. un pozīcija vai saite uz ražotāja mājaslapu**, pēc kuras var pārliecināties par piedāvātās preces parametra atbilstību prasībām. |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. S5 standarta auditorijas aprīkojums, iekļaujot palīgmateriālus – 5 komplekti** |  |
| 1.1. Pie sienas stiprināms īpaši tuvās projekcijas distances projektors ar sienas stiprinājumu. | * Virs tāfeles/ekrāna pie sienas montējams projektors, paredzēts darbam ar tāfelēm/ekrāniem ar diagonāli līdz 100” (254cm)
* Īpaši tuvas projekcijas platleņķa optiskā sistēma (*ultra short throw*), kas spēj nodrošināt ne mazāka kā 215 cm pa diagonāli liela attēla (pie malu attiecības 16:10) projicēšanu uz interaktīvās tāfeles, projektora objektīvam esot ne vairāk kā 55 cm attālumā no tāfeles/ekrāna virsmas plaknes.
* Spilgtuma līmenis (saskaņā ar ISO21118 mērīšanas metodiku) baltajai gaismai: ne mazāks kā 3200 lumeni
* Spilgtuma līmenis (saskaņā ar ISO21118 mērīšanas metodiku) pilnkrāsu attēlam: ne mazāks kā 3200 lumeni
* 3LCD vai ekvivalenta projekcijas tehnoloģija. Ekvivalences kritērijs ir visu attēla veidojošo pamatkrāsu vienlaicīga attēlošana uz ekrāna vai tāfeles.
* Dabiskā (*native*) izšķirtspēja: ne mazāka kā WXGA (1280x800), projicētā attēla malu proporcijas 16:10
* Kontrasts: ne mazāks kā 2500:1
* Video signālu ieejas: Ne mazāk kā divas VGA 15pin D-sub ieejas, viena kompozītvideo ieeja, viena S-video ieeja, viena HDMI ieeja (ar HDCP atbalstu)
* Video signālu izejas: Ne mazāk kā viena VGA 15pin D-sub izeja
* Audio signālu ieejas: Ne mazāk kā trīs stereo audio ieejas (stereo minijack vai 2xRCA), attiecīgi piesaistītas atbilstošajām VGA un video ieejām
* Audio signālu izeja: Viena audio izeja (stereo minijack vai 2xRCA)
* Vadības ieeja: divvirzienu RS232 ports, LAN (atbalsta *PJLink* protokolu).
* Citas ieejas/izejas: vismaz viens USB pieslēgums attēla parādīšanai no atmiņas flash tipa moduļa, savietojamas dokumenta kameras vai datora
* Atbalstītās signāla izšķirtspējas vismaz UXGA, SXGA, WXGA, XGA, SVGA, 480p, 576p, 720p, 1080i, 1080p
* Ražotāja norādītais spuldzes darba mūžs: ne mazāk kā 4000 stundas ekonomiskajā režīmā
* Trokšņu līmenis: ne vairāk kā 30dB ekonomiskajā režīmā
* Projektora apkope un lampu nomaiņa ir veicama bez projektora noņemšanas no stacionārā stiprinājuma
* Projektoram nevar būt kustīgas daļas ārpus korpusa esoši elementi (spoguļi u.tml.).
* Projektorā var ievietot bezvadu LAN karti, kas nodrošina attēla pārraidi uz projektora bez video vadu izmantošanas. Jāatbalsta vismaz IEEE 802.11b/g/n standarti gan infrastruktūras, gan *Adhoc* darba režīmā.
* Iespēja bloķēt projektora vadības taustiņus
* Maksimālais izmērs ne lielāks kā 450mm (platums) x 450mm (garums) x 220mm (augstums)
* Projektora ieeju un izeju pieslēguma vietu maskējošs panelis, kas nodrošina visu pieslēgumu vadu vizuālu maskēšanu (t.i. nav redzamas projektora ieejas/izejas un no stiprinājuma kājas pienākošie vadi) un lietotāju piekļuvi projektora ieejām/izejām.
 |  |  |
| 1.2. Tāfele-projekcijas ekrāns. | * Cieta materiāla ekrāns ar dekoratīvo rāmi, paredzēts izmantošanai ar tuvas projekcijas projektoru.
* e3 keramikas tērauda virsma
* Pie virsmas ir iespējams piestiprināt magnētus
* Alumīnija dekoratīvais rāmis pa visu tāfeles/ekrāna perimetru
* Izmērs: platums ne mazāk kā 3.0m, augstums ne mazāk kā 1.2m.
* Visam tāfeles/ekrāna virsmas materiālam ir jābūt izgatavotam no viengabala materiāla ar papildus uzmontētu dekoratīvo rāmi.
* Komplektā iekļautas detaļas stiprināšanai pie sienas
 |  |  |
| 1.3. Vadāmu aktīvo audio skaļruņu komplekts. | * Pie sienas skrūvējami divu joslu aktīvie skaļruņi;
* Zemfrekvenču membrānas diametrs ne mazāks kā 130mm, augstfrekvenču membrānas diametrs ne mazāks kā 25mm;
* Stereo audio ieeja;
* Tembra regulatori: vismaz divu joslu (*Bass* un *Treble*);
* Kopējie harmoniskie kropļojumi (THD) ne lielāki kā 0.1%;
* Signāla trokšņu attiecība ne mazāka kā 90 dB;
* Skaņas spiediens (SPL) ne mazāks kā 90 dB;
* Frekvenču josla: no 50Hz (vai zemākas frekvences) līdz 20 kHz (vai augstākai frekvencei);
* Vadības ieeja: divvirzienu RS232 ports;
* Virziendarbība ne mazāka kā 120 grādi pa horizontāli;
* Skaļruņa ārējie izmēri nepārsniedz 30cm x 20 cm x 20cm (augstums/garums/platums);
* Komplektācijā iekļauts sienas stiprinājums saderīgs ar skaļruni;
* Pieejami vismaz baltā un melnā krāsa, krāsa precizējama pasūtīšanas brīdī.
 |  |  |
| 1.4. Pogu vadības panelis. | * Sienā vai sienas kanālā montējams pogu vadībās panelis;
* Ne mazāk kā 6 gab. multiprogrammējamas pogas ar katras pogas gaismas indikāciju un funkcionalitātes marķējumu. Atkarībā no pogas funkcionalitātes statusa jābūt iespējai tai nodrošināt ne mazāk kā divu dažādu krāsu izgaismojumu;
* Vismaz viens rotējošs potenciometra tipa skaļuma regulēšanas slēdzis (ar vienu rotējošo slēdzi iespējams gan samazināt skaļumu, gan paaugstināt) un iestatītā skaņas līmeņa indikācija ar LED elementiem;
* LAN RJ-45 ports sistēmas konfigurācijas ielādei un iekārtu kontrolei;
* Ne mazāk kā divi divvirzienu seriālie RS232 porti iekārtu vadībai;
* Ne mazāk kā 2 releju porti iekārtu vadībai;
* Ne mazāk kā 1 infrasarkano staru raidītāja ports (IR raidītāja diodei jābūt komplektācijā);
* Vismaz 1 digitālā ieeja;
* Katrai pogai jābūt iespējai veidot secīgas RS232, IR un loģisko izeju komandas (macros);
* Izmantojot RS232, IR un releju portus, pogu panelim ir jānodrošina sekojoša funkcionalitāte: projektora ieslēgšana un izslēgšana, ekrāna nolaišana un pacelšana (ja tāds ir instalēts), skaļuma regulēšana, projektora video un skaņas ieeju izvēle;
* Automātiska aprīkojuma izslēgšana pēc noteikta dīkstāves laika perioda;
* Pogu panelim ir jāuztur iebūvēta web servera funkcionalitāte, kas nodrošina attālinātu pogu paneļa vadību, t.sk. pogu nospiešanas un skaļuma regulēšanas funkcionalitāti;
* Pogu vadības panelim ir jābūt pilnībā savietojamam ar Pasūtītāja rīcībā esošo multimediju aprīkojuma pārvaldības programmnodrošinājumu Extron Global Viewer Enterprise (GVE) un jāatbalsta vismaz projektora statusa attēlošana (ieslēgts/izslēgts/ieslēdzas/dzesējas, pēdējā izmantotā ieeja), projektora lampas nostrādāto un atlikušo stundu attēlošana, darbības kļūmes paziņošana, attālināta projektora ieslēgšana, izslēgšana un ieeju pārslēgšana;
* Komplektācijā ir nepieciešams stacionārs barošanas bloks, kas tiek novietots sienas kabeļu kanāla iekšpusē;
* Panelis atbalsta barošanu pa LAN kabeli, Power over Ethernet (PoE), atbalsta „PoE 802.3af, Class3” standartu ;
* Pogām jābūt skaidri un saredzami marķētām ar simboliku, kura liecina par pogām piešķirto funkcionalitāti;
* Pogu vadības paneļa izmērs ne lielāks kā 12cm x 12cm x 61mm (augstums/platums/dziļums), svars ne lielāks kā 0.3kg;
* Pieejamas vismaz 2 krāsas: melna vai balta, tiek precizēta pasūtījuma brīdī.
 |  |  |
| 1.5. Laptopa pieslēguma vieta. | * Sienas virsapmetuma kanālā montējamas modulāras pieslēguma vietas;
* Pieslēguma vietu ietvars izgatavots no metāla, pieslēguma vietu moduļus var nomainīt tikai izmantojot instrumentus (nav pieļaujama konstrukcija, kur pieslēguma vietas modulis ir stiprināts tikai to iespiežot ietvarā bez papildus fiksācijas ar skrūvēm vai ekvivalentu metodi);
* Viens 220V F tipa pieslēgums;
* Viens VGA 15-pin tipa pieslēgums;
* Viens stereo audio 3.5mm minijack tipa pieslēgums, sapārots ar VGA pieslēgumu;
* Viens HDMI tipa pieslēgums (pievienots projektoram);
* Visām pieslēguma ligzdām un to dekoratīvajiem paneļiem ir jābūt pēc vienota dizaina parauga un tā elementiem ir jābūt modulāriem (iespēja nomainīt vai papildināt ligzdu moduļus).
 |  |  |
| 1.6. Stacionārā datora pieslēguma vieta. | * Sienas virsapmetuma kanālā montējamas modulāras pieslēguma vietas;
* Pieslēguma vietu ietvars izgatavots no metāla, pieslēguma vietu moduļus var nomainīt tikai izmantojot instrumentus (nav pieļaujama konstrukcija, kur pieslēguma vietas modulis ir stiprināts tikai to iespiežot ietvarā bez papildus fiksācijas ar skrūvēm vai ekvivalentu metodi);
* Četri 220V F tipa pieslēgumi;
* Viens VGA 15-pin tipa pieslēgums;
* Viens stereo audio 3.5mm minijack tipa pieslēgums, sapārots ar VGA pieslēgumu
* Viena RJ-45 pieslēguma vieta;
* Visām pieslēguma ligzdām un to dekoratīvajiem paneļiem ir jābūt pēc vienota dizaina parauga un tā elementiem ir jābūt modulāriem (iespēja nomainīt vai papildināt ligzdu moduļus).
 |  |  |
| **Aprīkojuma instalācijas materiālu komplekts** |
| 1.7. Materiālu komplekts | * Divi kabeļi VGA(M)/VGA(M) tipa savienojošais kabelis, vismaz 12 m;
* Viens HDMI(M)/HDMI(M) tipa savienojošais kabelis, vismaz 10m
* Viens audio kabelis: C-A35M/A35M tipa vai ekvivalents, vismaz 10m;
* Divi audio kabeļi: C-A35M/A35M tipa vai ekvivalents, vismaz 7m;
* Divi video kabeļi: C - MGMA/MGMA tipa vai ekvivalenti, vismaz 3 m;
* Akustiskais kabelis ar vismaz 2x0.75mm2 vada dzīslas šķērsgriezuma laukumu, dzīslas materiāls: varš, vismaz 10m;
* Viens C-DPM/HM tipa savienojošais kabelis vai ekvivalents, vismaz 3m;
* Viens RS 232 F konektors;
* Viens RS 232 M konektors;
* Virsapmetumu kabeļu kanāls savietojams ar 1.5. un 1.6. punktā minētajām pieslēgumvietām, vismaz 2m;
* Elastīgs dekoratīvs audums, kabeļu noslēpšanai piejama krāsa balta un pelēka , vismaz 2m. Krāsu jāsaskaņo ar Pasūtītāju pirms preces pasūtīšanas.
 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. S1-1 standarta auditorijas aprīkojums, iekļaujot palīgmateriālus – 3 komplekti** |  |
| 2.1. Pie griestiem stiprināms projektors ar standarta objektīvu un griestu stiprinājumu | * Spilgtuma līmenis (saskaņā ar ISO21118 mērīšanas metodiku) baltajai gaismai: ne mazāks kā 5500 lumeni;
* Spilgtuma līmenis (saskaņā ar ISO21118 mērīšanas metodiku) pilnkrāsu attēlam: ne mazāks kā 5500 lumeni;
* 3LCD vai ekvivalenta projekcijas tehnoloģija. Ekvivalences kritērijs ir visu attēla veidojošo pamatkrāsu vienlaicīga attēlošana uz ekrāna vai tāfeles;
* Dabiskā (*native*) izšķirtspēja: ne mazāka kā WXGA (1280x800), projicētā attēla malu proporcijas 16:10;
* Kontrasts: ne mazāks kā 5000:1;
* Video signālu ieejas: Ne mazāk kā viena VGA 15pin D-sub ieejas, viena komponentu ieeja 5xBNC, viena S-video ieeja, viena HDMI ieeja, viena DisplayPort ieeja;
* Video signālu izejas: Ne mazāk kā viena VGA 15pin D-sub izeja;
* Audio signālu ieejas: Ne mazāk kā trīs stereo audio ieejas (stereo minijack vai 2xRCA), attiecīgi piesaistītas atbilstošajām VGA un video ieejām;
* Audio signālu izeja: Viena audio izeja (stereo minijack vai 2xRCA);
* Vadības ieeja: divvirzienu RS232 ports, LAN (atbalsta *PJLink* protokolu);
* Atbalstītās signāla izšķirtspējas vismaz UXGA, SXGA, WXGA, XGA, SVGA, 480p, 576p, 720p, 1080i, 1080p;
* Ražotāja norādītais spuldzes darba mūžs: ne mazāk kā 4000 stundas ekonomiskajā režīmā;
* Trokšņu līmenis: ne vairāk kā 31dB ekonomiskajā režīmā;
* Projektora apkope un lampu nomaiņa ir veicama bez projektora noņemšanas no stacionārā stiprinājuma;
* Video/audio signāla pārraide no datora uz projektoru izmantojot Ethernet tīklu (gan iebūvētajai LAN ieejai, gan papildus WiFi pieslēguma modulim);
* Iespēja bloķēt projektora vadības taustiņus;
* Maksimālais izmērs ne lielāks kā 505mm (platums) x 410mm (garums) x 180mm (augstums);
* Projektora ieeju un izeju pieslēguma vietu maskējošs panelis, kas nodrošina visu pieslēgumu vadu vizuālu maskēšanu (t.i. nav redzamas projektora ieejas/izejas un no stiprinājuma kājas pienākošie vadi) un lietotāju piekļuvi projektora ieejām/izejām;
* Maināmu objektīvu iespējas;
* Objektīva optiskā nobīde (lens shift): pa vertikāli vismaz ±65% no optiskās ass, pa horizontāli vismaz ±30% no optiskās ass;
* Projektora svars ne lielāks kā 10kg.
 |  |  |
| 2.2. Projekcijas ekrāns | * Motorizēts elektriskais ekrāns;
* Ekrāna korpusa materiāls – alumīnija sakausējums;
* Balts ekrāna materiāls ar melnu aizmuguri un 5cm platām melnām malām, nepieļauj projicētā attēla spīdēšanu cauri ekrāna materiālam;
* Ekrāna materiāla redzamās daļas izmērs 270cm x 169cm ±5% robežās, saglabājot attēla 16:10 malu attiecības;
* Ekrāna materiāla pastiprinājuma koeficients (gain) robežās no 1.0-1.2;
* Visam ekrāna materiālam ir jābūt izgatavotam no viengabala materiāla, bez līmējumiem, melnajām malām ir jābūt uzkrāsotām uz virsmas;
* Iespēja regulēt ekrāna materiāla augstumu izrullētā stāvoklī, pēc ekrāna stacionāras instalācijas;
* Ekrāns ir jānokomplektē ar sienas stiprinājumu un jaudas releju bloku, kas nodrošina ekrāna nolaišanu un pacelšanu no vadības paneļa 2.3. pozīcija.
 |  |  |
| 2.3. Pogu vadības panelis | * Sienā vai sienas kanālā montējams pogu vadībās panelis;
* Ne mazāk kā 6 gab. multiprogrammējamas pogas ar katras pogas gaismas indikāciju un funkcionalitātes marķējumu. Atkarībā no pogas funkcionalitātes statusa jābūt iespējai tai nodrošināt ne mazāk kā divu dažādu krāsu izgaismojumu;
* Vismaz viens rotējošs potenciometra tipa skaļuma regulēšanas slēdzis (ar vienu rotējošo slēdzi iespējams gan samazināt skaļumu, gan paaugstināt) un iestatītā skaņas līmeņa indikācija ar LED elementiem;
* LAN RJ-45 ports sistēmas konfigurācijas ielādei un iekārtu kontrolei;
* Ne mazāk kā divi divvirzienu seriālie RS232 porti iekārtu vadībai;
* Ne mazāk kā 2 releju porti iekārtu vadībai;
* Ne mazāk kā 1 infrasarkano staru raidītāja ports (IR raidītāja diodei jābūt komplektācijā);
* Vismaz 1 digitālā ieeja;
* Katrai pogai jābūt iespējai veidot secīgas RS232, IR un loģisko izeju komandas (macros);
* Izmantojot RS232, IR un releju portus, pogu panelim ir jānodrošina sekojoša funkcionalitāte: projektora ieslēgšana un izslēgšana, ekrāna nolaišana un pacelšana (ja tāds ir instalēts), skaļuma regulēšana, projektora video un skaņas ieeju izvēle;
* Automātiska aprīkojuma izslēgšana pēc noteikta dīkstāves laika perioda;
* Pogu panelim ir jāuztur iebūvēta web servera funkcionalitāte, kas nodrošina attālinātu pogu paneļa vadību, t.sk. pogu nospiešanas un skaļuma regulēšanas funkcionalitāti;
* Pogu vadības panelim ir jābūt pilnībā savietojamam ar Pasūtītāja rīcībā esošo multimediju aprīkojuma pārvaldības programmnodrošinājumu Extron Global Viewer Enterprise (GVE) un jāatbalsta vismaz projektora statusa attēlošana (ieslēgts/izslēgts/ieslēdzas/dzesējas, pēdējā izmantotā ieeja), projektora lampas nostrādāto un atlikušo stundu attēlošana, darbības kļūmes paziņošana, attālināta projektora ieslēgšana, izslēgšana un ieeju pārslēgšana;
* Komplektācijā ir nepieciešams stacionārs barošanas bloks, kas tiek novietots sienas kabeļu kanāla iekšpusē;
* Panelis atbalsta barošanu pa LAN kabeli, Power over Ethernet (PoE), atbalsta „PoE 802.3af, Class3” standartu ;
* Pogām jābūt skaidri un saredzami marķētām ar simboliku, kura liecina par pogām piešķirto funkcionalitāti;
* Pogu vadības paneļa izmērs ne lielāks kā 12cm x 12cm x 61mm (augstums/platums/dziļums), svars ne lielāks kā 0.3kg;
* Pieejamas vismaz 2 krāsas: melna vai balta, tiek precizēta ar Pasūtītāju pasūtījuma brīdī.
 |  |  |
| 2.4. Vadāmu aktīvo audio skaļruņu komplekts. | * Pie sienas skrūvējami divu joslu aktīvie skaļruņi;
* Zemfrekvenču membrānas diametrs ne mazāks kā 130mm, augstfrekvenču membrānas diametrs ne mazāks kā 25mm;
* Stereo audio ieeja;
* Tembra regulatori: vismaz divu joslu (Bass un Treble);
* Kopējie harmoniskie kropļojumi (THD) ne lielāki kā 0.1%;
* Signāla trokšņu attiecība ne mazāka kā 90 dB;
* Skaņas spiediens (SPL) ne mazāks kā 90 dB;
* Frekvenču josla: no 50Hz (vai zemākas frekvences) līdz 20 kHz (vai augstākai frekvencei);
* Vadības ieeja: divvirzienu RS232 ports;
* Virziendarbība ne mazāka kā 120 grādi pa horizontāli;
* Skaļruņa ārējie izmēri nepārsniedz 30cm x 20 cm x 20cm (augstums/garums/platums);
* Komplektācijā iekļauts sienas stiprinājums saderīgs ar skaļruni;
* Pieejami vismaz baltā un melnā krāsa, krāsa precizējama pasūtīšanas brīdī.
 |  |  |
| 2.5. Laptopa pieslēguma vieta | * Sienas virsapmetuma kanālā montējamas modulāras pieslēguma vietas;
* Pieslēguma vietu ietvars izgatavots no metāla, pieslēguma vietu moduļus var nomainīt tikai izmantojot instrumentus (nav pieļaujama konstrukcija, kur pieslēguma vietas modulis ir stiprināts tikai to iespiežot ietvarā bez papildus fiksācijas ar skrūvēm vai ekvivalentu metodi);
* Viens 220V F tipa pieslēgums;
* Viens VGA 15-pin tipa pieslēgums;
* Viens stereo audio 3.5mm minijack tipa pieslēgums, sapārots ar VGA pieslēgumu;
* Viens DisplayPorta tipa pieslēgums (pievienots projektoram);
* Visām pieslēguma ligzdām un to dekoratīvajiem paneļiem ir jābūt pēc vienota dizaina parauga un tā elementiem ir jābūt modulāriem (iespēja nomainīt vai papildināt ligzdu moduļus).
 |  |  |
| 2.6. Stacionārā datora pieslēguma vieta. | * Sienas virsapmetuma kanālā montējamas modulāras pieslēguma vietas;
* Pieslēguma vietu ietvars izgatavots no metāla, pieslēguma vietu moduļus var nomainīt tikai izmantojot instrumentus (nav pieļaujama konstrukcija, kur pieslēguma vietas modulis ir stiprināts tikai to iespiežot ietvarā bez papildus fiksācijas ar skrūvēm vai ekvivalentu metodi);
* Četri 220V F tipa pieslēgumi;
* Viens VGA 15-pin tipa pieslēgums;
* Viens HDMI tipa pieslēgums (pievienots projektoram);
* Viens stereo audio 3.5mm minijack tipa pieslēgums, sapārots ar VGA pieslēgumu
* Viena RJ-45 pieslēguma vieta;
* Visām pieslēguma ligzdām un to dekoratīvajiem paneļiem ir jābūt pēc vienota dizaina parauga un tā elementiem ir jābūt modulāriem (iespēja nomainīt vai papildināt ligzdu moduļus).
 |  |  |
| **Aprīkojuma instalācijas materiālu komplekts** |
| 2.7. Materiālu komplekts | * Divi kabeļi VGA(M)/VGA(M) tipa savienojošais kabelis, vismaz 12 m;
* Viens C-HM/HM tipa savienojošais kabelis vai ekvivalents, vismaz 10m;
* Viens C-DPM/DPM tipa savienojošais kabelis vai ekvivalents, vismaz 10m;
* Viens audio kabelis: C-A35M/A35M tipa vai ekvivalents, vismaz 12m;
* Divi audio kabeļi: C-A35M/A35M tipa vai ekvivalents, vismaz 7m;
* Divi video kabeļi: C - MGMA/MGMA tipa vai ekvivalenti, vismaz 3 m;
* Akustiskais kabelis ar vismaz 2x0.75mm2 vada dzīslas šķērsgriezuma laukumu, dzīslas materiāls: varš, vismaz 10m;
* Viens C-HM/HM tipa savienojošais kabelis vai ekvivalents, vismaz 3m;
* Viens C-MDPM/MDPM tipa savienojošais kabelis vai ekvivalents, vismaz 3m;
* Viens RS 232 F konektors;
* Viens RS 232 M konektors;
* Virsapmetumu kabeļu kanāls savietojams ar 2.5. un 2.6. punktā minētajām pieslēgumvietām, vismaz 2m;
* Elastīgs dekoratīvs audums, kabeļu noslēpšanai pieejama krāsa balta un pelēka , vismaz 2m. Krāsu jāsaskaņo ar Pasūtītāju pirms preces pasūtīšanas.
 |  |  |
| **3. Pārnēsājams projektors – 1 gabals** |
| 3.1. Uz galda liekams pārnēsājams projektors – 1 gab. | * Spilgtuma līmenis pilnkrāsu attēlam: ne mazāks kā 4200 ANSI lumeni augsta spilgtuma režīmā;
* 3LCD vai ekvivalenta projekcijas tehnoloģija. Ekvivalences kritērijs ir visu attēla veidojošo pamatkrāsu vienlaicīga attēlošana uz ekrāna vai interaktīvās tāfeles;
* Dabiskā (native) izšķirtspēja: ne mazāka kā WXGA (1280x800), projicētā attēla malu proporcijas 16:10;
* Kontrasts: ne mazāks kā 3000:1;
* Video signālu ieejas: Ne mazāk kā divas VGA 15pin D-sub ieejas, viena kompozītvideo ieeja, viena S-video ieeja, viena USB A tipa ieeja;
* Video signālu izejas: Ne mazāk kā viena VGA 15pin D-sub izeja;
* Audio signālu ieejas: Ne mazāk kā trīs stereo audio ieejas (stereo minijack vai 2xRCA), attiecīgi piesaistītas atbilstošajām VGA un video ieejām;
* Audio signālu izeja: Viena audio izeja (stereo minijack vai 2xRCA);
* Vadības ieeja: divvirzienu RS232 ports, LAN (atbalsta PJLink protokolu);
* Komplektācijā iekļauts objektīvs, kas projicētajam attēlam ar 16:10 malu attiecību spēj nodrošināt throw ratio vismaz robežās no 1.4 līdz 2.20;
* Citas ieejas/izejas: vismaz divi USB pieslēgumi attēla parādīšanai no atmiņas flash tipa moduļa, savietojamas dokumenta kameras vai datora;
* Atbalstītās signāla izšķirtspējas vismaz UXGA, SXGA, WXGA, XGA, SVGA, 480p, 576p, 720p, 1080i, 1080p;
* Ražotāja norādītais spuldzes darba mūžs: ne mazāk kā 4000 stundas ekonomiskajā režīmā;
* Trokšņu līmenis: ne vairāk kā 30dB ekonomiskajā režīmā;
* Projektora LAN pieslēgums nodrošina attēla pārraidi uz projektora bez video vadu izmantošanas;
* Iespēja bloķēt projektora vadības taustiņus;
* Maksimālais izmērs ne lielāks kā 460mm (platums) x 360mm (garums) x 130mm (augstums).
 |  |  |
| **4.**  **Informatīvā displeja ar sienas stiprinājumu piegāde un montāža – 1 komplekts** |
| 4.1. Displejs – 1 gab. | • Profesionāla pielietojuma LCD ar LED aizmugures izgaismojumu tehnoloģijas displejs, paredzēts lietošanai publiskās telpās• Displeja ekrāna redzamās daļas izmērs pa diagonāli: ne mazāks kā 139cm (55 collas)• Dabiskā izšķirtspēja: ne mazāka kā 1920x1080 punkti• Dinamiskā kontrasta koeficients: ne mazāks kā 8000:1• Tipiskais spilgtums: ne mazāks kā 700 cd/m2 (nit)• Apskates leņķis pa horizontāli un vertikāli: ne mazāks kā 178 grādi• Displeja matricas punktu reakcijas laiks (GrayToGray): ne lielāks kā 8ms• Iespēja displeju novietot vertikālā (portrait) stāvoklī.• Displeja ražotājs ir paredzējis displeja nepārtrauktu noslodzi līdz pat 20 stundām dienā. (Pretendents tehniskajam piedāvājumam pievieno Pasūtītājam adresētu displeja ražotāja vai atbilstoši pilnvarota ražotāja pārstāvja vēstuli, kas apliecina minētā parametra izpildi piedāvātajam modelim, vai norāda publiski pieejamu interneta vietni ar minēto informāciju.)• Displejam ir aizsardzība pret nesankcionētu lietošanu ar iespēju bloķēt infrosarkano staru tālvadības pults uztvērēju un uz korpusa izvietotos vadības taustiņus• Signāla ieejas: ne mazāk kā viena VGA D-Sub 15-pin ieeja, viena HDMI (HDCP savietojama) ieeja, viena DisplayPort ieeja (1.2 standarts), viena stereo audio ieeja• Displeja vadība: divvirzienu RS232 porta ieeja un LAN (RJ-45)• Jābūt iespējai ierakstīt USB atmiņas nesējā displeja konfigurāciju un to dublicēt uz citu analoģisku displeju. Displejs ir aprīkots ar USB ieejas portu.• Iebūvēts taimeris ar iespēju iestatīt displeja automātisko ieslēgšanās un izslēgšanās laiku, tai skaitā atsevišķu ieslēgšanās/izslēgšanās laika grafiku brīvdienām.• Displejā iebūvēts multimediju atskaņotājs ar satura lejupielādi izmantojot LAN pieslēgumu, atbalsta automātisku HTML5 formāta satura ielādi, tai skaitā arī video (H.264, MPEG-1/2); grafikas karte atbalsta 1920x1080 izšķirtspēju un vismaz 32-bitu krāsu dziļumu.• Displejā iebūvēts multimediju atskaņotājs nodrošina satura atskaņošanu arī no iebūvētās atmiņas, gadījumā, ja nav iespējams LAN savienojums. Iebūvētās pastāvīgās flash atmiņas apjoms: ne mazāks kā 8Gb.• Displeja konfigurācijā var norādīt ielādējamā HTML5 satura URL adresi un displejs pēc ieslēgšanas automātiski sāks satura lejupielādi un attēlošanu.• Iebūvētas montāžas iespējas vismaz VESA 400x400 vai VESA 600x400 standartam• Iebūvēti skaļruņi ar jaudu ne mazāku kā 2x10W• Displeja izmēri: ne lielāki kā 1250mm x 730mm• Displeja apkārtējās malas (bezel frame) platums nepārsniedz 20mm• Displeja biezums (bez stiprinājuma): ne lielāks kā 55 mm• Svars: ne lielāks kā 25 kg• Patērētā elektriskā jauda nominālā darbības režīmā: ne vairāk kā 180W |  |  |
| 4.2. Sienas stiprinājums | • Metāla stiprinājums, paredzēts displeja drošai montāžai pie sienas• Stiprinājumam jāparedz displeja vertikālā sagāzuma leņķa iestatīšanu ar ne mazāk kā 15 grādu sagāzumu |  |  |
| 4.3. Palīgmateriāli, instalācija un nodošana ekspluatācijā | • Displeja un stiprinājuma montāža pie sienas.• 1x elektrības un 1x LAN vadu pievilkšana pie displeja, pieņemot, ka pieslēguma punkts atrodas ne tālāk par 3 metriem no displeja montāžas vietas, pieejamā vietā.• Redzamie savienojošie kabeļi ir jāievieto virsapmetuma PVC kabeļu kanālos (vai jāpiedāvā ekvivalents risinājums - nosedzošs dekoratīvs audums, caurule u.tml.). Kabeļu kanāli un to montāža ir jāiekļauj piedāvājuma apjomā; pirms realizācijas kabeļu kanālu trases izvietojums ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju.  |  |  |
| 4.4. Displeju centralizētas pārvaldības risinājums | • Displeju pārvaldībai ir jābūt pilnībā savietojamai ar Pasūtītāja rīcībā esošo multimediju aprīkojuma pārvaldības programmnodrošinājumu Extron Global Viewer Enterprise (GVE) un jāatbalsta vismaz katra displeja statusa attēlošana (ieslēgts/izslēgts, pēdējā izmantotā ieeja), darbības kļūmes paziņošana, attālināta displeja ieslēgšana, izslēgšana un ieeju pārslēgšana no GVE interfeisa.• Pretendentam piedāvājumā ir jāiekļauj risinājums, kas nodrošina augstākminēto funkcionalitāti, izmantojot displeju LAN pieslēgumu; atsevišķu ārējo kontroles bloku pieslēgšana katram displejam tā instalācijas vietā nav pieļaujama. |  |  |

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Nosaukums** | **Vienība** | **Vienību skaits** | **Piedāvātā cena\* EUR bez PVN par vienu vienību** |
| **1.** | **S5 standarta auditorijas aprīkojums, iekļaujot palīgmateriālus**  | Komplekts | 5 |  |
| **2.** | **S1-1 standarta auditorijas aprīkojums, iekļaujot palīgmateriālus**  | Komplekts | 3 |  |
| **3.** | **Pārnēsājams projektors** | Gabals | 1 |  |
| **4.** | **Informatīvā displeja ar sienas stiprinājumu piegāde un montāža** | Komplekts | 1 |  |
| **Kopā bez PVN:** | < > |
| **PVN 21%:** | < > |
| **Kopā ar PVN 21%:** | < > |

\* Cena norādāma ar visiem nodokļiem un nodevām, ar ko var tikt aplikta šīs preces piegāde, izņemot PVN, ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Ja norādītas vairāk nekā 2 (divas) zīmes aiz komata, trešā zīme netiks vērtēta (piedāvātā līgumcena netiks noapaļota).

Piedāvātajā cenā ir ietvertas visas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar piegādes pilnīgu veikšanu un paredzamā līguma izpildi, tai skaitā iespējamie sadārdzinājumi un visi riski.

Ar šo apstiprinām un garantējam, ka:

1. nodrošināsim visu piedāvāto iekārtu savstarpēju savietojamību un kompleksu darbību;
2. iekārtas ir nelietotas un tās nesatur iepriekš lietotas komponentes;
3. visām iekārtām nodrošināsim garantijas apkalpošanu 3 gadus no Akta parakstīšanas brīža;
4. varam uzņemties piedāvātā preces garantijas saistības.

Apstiprinām:

1. sniegto ziņu patiesumu un precizitāti;
2. vadošais darbinieks, kurš koordinēs piegādi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, e-pasts, tālrunis);
3. tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ un e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ defektu pieteikšanai Līguma izpildes laikā;

Pilnvarotās personas paraksts un zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Iepirkuma daļa Nr. 2 – Skaņu un gaismu sistēmas**

| **Komponente un skaits** | **Minimālās specifikācijas prasības** | **Pretendenta piedāvājums\******Norādīt:***- **tehnisko informāciju**, kas apliecina katras prasības punkta izpildi\*;- katras komponentes ražotāju, modeli un skaitu.\**Pretendenta aizpildīta aile, kurā būs rakstīts tikai "atbilst", tiks uzskatīta par nepietiekošu informāciju.* | **Ražotāja izdota dokumenta**, kas pievienots piedāvājumam, **lpp. un pozīcija vai saite uz ražotāja mājaslapu**, pēc kuras var pārliecināties par piedāvātās preces parametra atbilstību prasībām. |
| --- | --- | --- | --- |
| **5. Skaņu sistēma – 1 komplekts** |
| 5.1. Aktīva akustiskā sistēma – 2 gab. | * Skaļruņa tips – aktīva platjoslas sistēma;
* Vismaz 12” divvirzienu „bass-reflex” sistēma;
* Maksimālais skaņas spiediens SPL vismaz 126 dB;
* Frekvenču diapazons (-10 dB) vismaz no 48Hz (vai zemākas frekvences) līdz 20 kHz (vai augstākai frekvencei);
* Frekvenču reakcija (± 3 dB) vismaz no 57 Hz (vai zemākas frekvences) līdz 20 kHz (vai augstākai frekvencei);
* Pārklājums vismaz (AF x ZF): 100° x 60°;
* Iebūvēts pastiprinātājs: D klases;
* Ilgspēlējošā jauda ne mazāka kā 500W, attiecīgi: ne vairāk kā 350W zemajām frekvencēm un ne vairāk kā 150W augstajām frekvencēm;
* Maksimālā jauda 1000W, attiecīgi: ne vairāk kā 700W zemajām frekvencēm un ne vairāk kā 300W augstajām frekvencēm;
* Izmēri ne lielāki kā: 665mm x 380mm x 320mm (augstums/platums/dziļums);

Svars: nepārsniedz 15 kg. |  |  |
| 5.2. Statīvs akustiskajai sistēmai – 2 gab. | * Statīvs: ar ne mazāk kā trīs atveramām kājām;
* Kāju atvēruma platums: ne mazāks kā 1400mm;
* Materiāls: alumīnijs;
* Statīvs ar regulējamu augstumu, statīva augstums: no 1260mm (vai zemāk) līdz 2050mm (vai augstāk);
* Caurules diametrs: ne mazāks kā 35mm;
* Statīva maksimālā celtspēja: vismaz 40kg;
* Krāsa: melna;

Statīva svars: ne lielāks kā 2.80kg. |  |  |
| 5.3. Audio mikserpults – 1 gab. | * Vismaz 10 kanālu miksēšanas konsole;
* Vismaz 4 mikrofona ievadi (XLR/ 1/4 ”Jack), kas spēj nodrošināt +48V barošanas spriegumu;
* Vismaz divi kanāli ir aprīkoti ar kompresoru;
* XLR mikrofonu ievadiem vismaz 3 joslu ekvalaizeri;
* Zemo frekvenču filtrs;
* Efektu bloks ar vismaz 24 parametriem;
* Vismaz 3 stereo ieejas (1/4 ”Jack) ar 2 joslu ekvalaizeriem;
* Vismaz 2 x XLR izejas (RL);
* Vismaz 1 x AUX potenciometrs katram kanālam;
* Pults izmēri nepārsniedz: 245mm x 75mm 295mm (platums/augstums/dziļums);

Pults svars: ne lielāks kā 1.9kg. |  |  |
| 5.4. Radio mikrofona komplekts – 2 komplekts | Uztvērējs:* Izmantotais radio frekvenču diapazons: no 863MHz līdz 865MHz;
* Displejs ar vismaz sekojošu parametru atainošanu: frekvenču grupu un kanālu;
* Izejas: 1 x XLR 3-pin balansēta mikrofona izeja, 1 x mono JACK 6,3 audio izeja;
* „Quick scan” funkcija, automātiski labākās frekvences atrašanai un iestatīšanai.

Raidītājs:* Rokās turams mikrofons;
* Izmantotais radio frekvenču diapazons: no 863MHz līdz 865MHz;
* LED indikators ar vismaz sekojošu parametru atainošanu: baterijas tuvojas izlādei, kontroles ierīču bloķēšanu;
* Displejs ar vismaz sekojošu parametru atainošanu: frekvenču grupu un kanālu;
* Barošana no divām 1.5V AA tipa baterijām vai akumulatoriem;
* Audio ieeja līmeņu regulēšana 0dB: -20dBV maks.; -10dB: -10dBV maks.;
* Regulējams pastiprinājuma līmenis vismaz 10dB robežās;
* Raidītāja jauda vismaz 10mW;
* Izmēri nepārsniedz 225mm garumā x 53mm diametrā;
* Svars nepārsniedz 218g (bez baterijām);
* Kapsula: Dynamic;
* Audio frekvenču diapazons: no 50Hz (vai zemākas frekvences) līdz 16000Hz (vai augstākai frekvencei);
* Mikrofona uztveršanas leņķis: superkardioīda;
* Izejas pretestība nepārsniedz 150Ω;

Jūtība vismaz (1kHz, kēdes spriegumā) -51 dBV/Pa(2,8mV) 1 Pascal=94dB SPL. |  |  |
| 5.5. Statīvs mikrofonam – 2 gab. | * Statīva augstums regulējams: no 1020mm (vai zemāk) līdz 1580mm (vai augstāk);
* Rokas garums: vismaz 640mm;
* Materiāls: tērauds un magnijs;
* Vītne: 3/8”;
* Svars ne lielāks kā 2,30kg.
 |  |  |
| 5.6. Uz galda liekams mikrofons – 1 gab.  | * Uz galda liekams mikrofons ar pamatni ne lielāku kā 190x105x55 mm (garums/platums/augstums);
* Zoss kakla (Gooseneck) tipa mikrofona garums ne lielāks kā 400mm;
* Mikrofona ieslēgšana/izslēgšana ar integrētu pogu;
* Mikrofona ieslēgšanas/izslēgšanas stāvokļa LED indikators;
* Mikrofona izeja: 3-pin XLR;
* Kopējais svars nepārsniedz 800g;
* Nominālā pretestība vismaz 180Ω;
* Slodzes pretestība ne lielāka kā 1kΩ;
* Mikrofona uztveršanas leņķis: kardioīda;
* Frekvenču diapazons vismaz no 60 Hz līdz vismaz 19,000 Hz;
* Signāla/trokšņu attiecība pret 1Pa ne lielāka kā 60dB;
* Atvērtas slēguma shēmas spriegums pie 1kHz nepārsniedz 16mV/Pa;
* Vismaz 3 darbības režīmi – ieslēgt/izslēgt, nospiest lai runātu vai nospiest lai klusinātu;
* Barošanas spriegums no 24V līdz 52V robežās;
* Kopējā jauda ne lielāka kā 9 mA;
 |  |  |
| 5.7. Savienojošo kabeļu komplekts – 1 komplekts | * Savienojošais kabelis XLR 3-pin spraudnis/ XLR 3-pin ligzda, vismaz 20m garš 3 gab.;
* Savienojošais kabelis XLR 3-pin spraudnis/ XLR 3-pin ligzda, vismaz 10m garš 2 gab.;
 |  |  |
| **6. Gaismu sistēma – 1 komplekts** |
| 6.1. Gaismas diožu prožektors - 4 gab. | * Gaismas diodes ne mazāk kā 12 x 5W 3-in-1 (Tri LED’s);
* Vismaz 3 krāsas katrā diodē (auksti balts, silti balts, dzeltens);
* Prožektors atbalsta 512 DMX protokolu, vismaz 7 režīmus: 1,2,3,4,5,6 vai 7 kanāli;
* Vismaz 2 LED efekti – pulsēšanas un stroboskopa gaismas efekts;
* Gaismas intensitātes mainīšanas iespēja vismaz no 0% līdz 100%;
* Gaismas stara izkliedes leņķis: vismaz 40 grādi;
* Ciparu displejs paneļa aizmugurē vismaz DMX komandu atainošanai;
* Prožektors aprīkots ar kronšteinu, kam iespējamas vismaz sekojošas novietojuma iespējas: montējams uz statīva, novietojams uz zemes;
* 2 x 3-pin XLR konektori (ieeja/izeja);
* Barošanas spriegums: Maiņstrāva 240V/50Hz (IEC strāvas ieeja/izeja);
* Izmēri nepārsniedz (garums x platums x augstums): 330mm x 280mm x 105mm
* Svars: ne lielāks kā 3,25 kg.
 |  |  |
| 6.2. Gaismas diožu prožektors – 4 gab. | * Gaismas devējs: vismaz 12x3W TRI (RGB 3-in-1) diodes;
* Gaismas stara izkliedes leņķis vismaz 25 grādi;
* Prožektors atbalsta 512 DMX protokolu, vismaz 7 režīmus: 1,2,3,4,5,6 vai 7 kanāli;
* Vismaz sekojoši darbības režīmi: automātiskais un skaņas sensora kopā ar iestrādātajām programmām;
* Gaismas intensitātes mainīšanas iespēja vismaz no 0% līdz 100%;
* Iespēja sasaistīt savstarpēji ar 3-pin XLR kabeli;
* Prožektors aprīkots ar kronšteinu, kam iespējamas vismaz sekojošas novietojuma iespējas: montējams uz statīva, novietojams uz zemes;
* Dzesēšanas sistēma: ventilators;
* Vadības panelis ar vismaz 4-pogu LCD displeju paneļa aizmugurē;
* Barošanas spriegums: Maiņstrāva 240V/50Hz (IEC strāvas ieeja/izeja);
* Izmēri nepārsniedz (GxPxA): 265mm x 260mm x 110mm;
* Svars ne lielāks kā 2.1 kg.
 |  |  |
| 6.3. Gaismas vadības pults – 1 gab. | * Vismaz viena horizontālās un viena vertikālās ass kursorsvira;
* Vismaz viena horizontālās un viena vertikālās ass precizēšanas poga;
* Vismaz 192 DMX kanāli;
* Iespējams pieslēgt ne mazāk kā 12 iekārtas ar 16 DMX kanāliem katram;
* Vismaz 30 iepriekš iestatāmas gaismas parametru konfigurācijas „Bank”;
* Kopā programmējamas vismaz 240 ainas;
* Ne mazāk kā 12 programmējami „chase” (soļu kopumi);
* Vismaz 8 kontroles potenciometri;
* Vismaz viens soļu ātruma un viens pārplūšanas ātruma potenciometrs;
* Iebūvētas vismaz divas USB ieejas izvēles: „USB gaisma” vai „USB atmiņas karte”;
* Iebūvēts mikrofons skaņas vadībai;
* Vismaz viena RCA ieeja gaismas vadībai ar audio;
* Vismaz viena MIDI ieeja;
* LCD displejs informācijas attēlošanai;
* DMX polaritātes slēdzis;
* Ritma iedošanas poga „Tap Sync”;
* Dūmu mašīnas aktivizācijas poga;
* Vismaz viena RS-232 ieeja;
* Barošanas spriegums: Līdzstrāva 9-15V, 500mA;
* Izmēri nepārsniedz 485mm x 135mm x 85mm (garums/platums/augstums);
* Svars: ne lielāks kā 2.2 kg.
* Komplektā ietverts barošanas bloks.
 |  |  |
| 6.4. Statīvs gaismas tehnikai – 2 gab. | * Statīvs ar ne mazāk kā trīs atveramām kājām;
* Kāju atvēruma platums ne mazāks kā 1200mm;
* Statīva pārliktnis vismaz 1000mm garumā un ne mazāk kā ar 4 iekārtu montēšanas vietām;
* Materiāls: tērauds un magnijs;
* Regulējams statīva augstums: no 1500mm (vai zemāk) līdz 3150mm (vai augstāk)
* Caurules ārējais diametrs: vismaz 28mm;
* Kopējā celtspēja: vismaz 30kg;
* Krāsa: melna;
* Statīva svars: ne vairāk kā 6.60kg.
 |  |  |
| 6.5. Adapteris statīvam – 2 gab. | * Saderīgs ar 6.4. Pozīciju „statīvs gaismas tehnikai”;
* Uz pielāgotāja iespējams uzstādīt vienu gaismas iekārtu;
* Materiāls: tērauds;
* Caurules iekšējais diametrs ne mazāks kā 28mm;
* Vismaz viena M8 vītne augšpusē;
* Krāsa: melna;
* Svars ne lielāks kā 0.3kg.
 |  |  |
| 6.6. Savienojošo kabeļu komplekts – 1 komplekts | * Savienojošais kabelis XLR 3-pin spraudnis/ XLR 3-pin ligzda, vismaz 20m garš 2 gab.;
* Savienojošais kabelis XLR 3-pin spraudnis/ XLR 3-pin ligzda, vismaz 10m garš 2 gab.;
* Savienojošais kabelis XLR 3-pin spraudnis/ XLR 3-pin ligzda, vismaz 4.5m garš 2 gab.;
* Savienojošais kabelis XLR 3-pin spraudnis/ XLR 3-pin ligzda, vismaz 1m garš 6 gab.
 |  |  |

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Nosaukums** | **Vienība** | **Vienību skaits** | **Piedāvātā cena\* EUR bez PVN par vienu vienību** |
| **5.** | **Skaņu sistēma**  | **komplekts** | 1 |  |
| **6.** | **Gaismu sistēma**  | **komplekts** | 1 |  |
| **Kopā bez PVN:** | < > |
| **PVN 21%:** | < > |
| **Kopā ar PVN 21%:** | < > |

\* Cena norādāma ar visiem nodokļiem un nodevām, ar ko var tikt aplikta šīs preces piegāde, izņemot PVN, ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Ja norādītas vairāk nekā 2 (divas) zīmes aiz komata, trešā zīme netiks vērtēta (piedāvātā līgumcena netiks noapaļota).

Piedāvātajā cenā ir ietvertas visas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar piegādes pilnīgu veikšanu un paredzamā līguma izpildi, tai skaitā iespējamie sadārdzinājumi un visi riski.

Ar šo apstiprinām un garantējam, ka:

1. nodrošināsim visu piedāvāto iekārtu savstarpēju savietojamību un kompleksu darbību;
2. iekārtas ir nelietotas un tās nesatur iepriekš lietotas komponentes;
3. visām iekārtām nodrošināsim garantijas apkalpošanu 3 gadus no Akta parakstīšanas brīža;
4. varam uzņemties piedāvātā preces garantijas saistības.

Apstiprinām:

1. sniegto ziņu patiesumu un precizitāti;
2. vadošais darbinieks, kurš koordinēs piegādi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, e-pasts, tālrunis);
3. tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ un e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ defektu pieteikšanai Līguma izpildes laikā;

Pilnvarotās personas paraksts un zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atklāta konkursa ar identifikācijas Nr. RTU-2015/111

Nolikuma 3.pielikums

**Iepirkuma līgumS**

*(projekts)*

Rīgā

201\_\_.gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.01J02-1/\_\_\_\_\_\_

**Rīgas Tehniskā universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000709, tās finanšu prorektora Ingara Eriņa personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz Rīgas Tehniskās universitātes Satversmi un rektora deleģējumu, turpmāk - Pasūtītājs, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā – Piegādātājs,

abi kopā turpmāk - Puses, bet katrs atsevišķi arī - Puse,

saskaņā ar iepirkuma „*Multimediju aparatūras iegāde un uzstādīšanas Rīgas Tehniskās universitātes Elektronikas un telekomunikāciju fakultātē*” (iepirkuma ID Nr.:RTU-2015/111) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

1. **Definīcijas**
	1. **Akts** – pieņemšanas - nodošanas akts, kas apliecina, ka Preces vai to daļa piegādāta vai uzstādītas saskaņā ar Līguma noteikumiem, vai ka tiek konstatēti Defekti.
	2. **Defekti** – Preču piegādes, uzstādīšanas vai kvalitātes neatbilstība Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Tehniskajam piedāvājumam vai Līgumam.
	3. **Iepirkums** – „Multimediju aparatūras iegāde un uzstādīšanas Rīgas Tehniskās universitātes Elektronikas un telekomunikāciju fakultātē” (iepirkuma ID Nr.: RTU-2015/111).
	4. **Līguma summa** – maksimāli iespējamā maksa par Preču piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
	5. **Nolikums** – Iepirkuma nolikums ar visiem tā pielikumiem, papildinājumiem, precizējumiem un grozījumiem.
	6. **Pārstāvis** - Pasūtītāja vai Piegādātāja pilnvarota persona, kas Līguma ietvaros kontrolē līgumsaistību izpildi, pieņem vai nodod Preces.
	7. **Preces** – multimediju aparatūra, par kuru piegādi un uzstādīšanu saskaņā Nolikumu un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu tiek slēgts Līgums.
	8. **Pavadzīme vai rēķins** - spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoša pavadzīme vai rēķins, ko Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam par Preču piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā.
2. **Līguma priekšmets**
	1. Piegādātājs par Līgumā minēto samaksu piegādā Pasūtītājam Preces un veic šo Preču uzstādīšanu un Pasūtītājs pērk, saņem un apmaksā Preces Līgumā noteiktajā termiņā, kārtībā un apmērā.
	2. Preces tiek piegādātas un uzstādītas atbilstoši Piegādātāja iesniegtajam Tehniskajam un Finanšu piedāvājumam (1.pielikums), Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	3. Piegādātājs garantē, ka Preces atbilst spēkā esošiem valsts standartiem vai citos normatīvajos aktos noteiktajām Preču kvalitātes un atbilstības prasībām, kā arī Preču izgatavotāja sniegtajai informācijai (Preču marķējums, pievienotā instrukcija, uzglabāšanas noteikumi u.tml.), kā arī garantē, ka tiks piegādātas jaunas, nelietotas Preces to oriģinālajā iepakojumā.
3. **Līguma cena un norēķinu kārtība**
	1. Līguma summa par Preču piegādi ir **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN**. Līguma summa visā Līguma darbības laikā nevar tikt pārsniegta.
	2. Papildus Līguma summai Pasūtītājs maksā Piegādātājam PVN normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
	3. Piegādātāja Tehniskajā un Finanšu piedāvājumā (1.pielikums) iekļautās cenas paliek nemainīgas visā Līguma darbības laikā.
	4. Līguma summu Pasūtītājs apmaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pavadzīmes vai rēķina saņemšanas un gala Preču piegādes Akta abpusējas parakstīšanas dienas, pārskaitot naudu uz Piegādātāja norādīto bankas kontu.
	5. Ja Piegādātājs ir piegādājis daļu Preču, un par attiecīgo daļu Puses ir parakstījušas attiecīgu Aktu un Pavadzīmi vai rēķinu, Puses var vienoties par starpmaksājuma veikšanu izpildītās Līguma daļas apmērā.
	6. Jebkurš maksājums uzskatāms par izdarītu brīdī, kad Pasūtītājs veicis maksājumu no sava norēķinu konta.
	7. Piegādātājs, sagatavojot Pavadzīmi vai rēķinu, tajā iekļauj **iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru, iepirkuma daļas nosaukumu, kā arī Līguma datumu un numuru.** Ja Piegādātājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju Pavadzīmē vai rēķinā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas Pavadzīmē vai rēķinā un līdz brīdim, kamēr Piegādātājs nav novērsis nepilnības, neapmaksāt Piegādātājam pienākošos summu.
4. **Preču piegādes un uzstādīšanas noteikumi un termiņi**
	1. Piegādātājs Preču piegādi veic ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas brīža, vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš Preču vai Preču daļas piegādi saskaņojot ar Pasūtītāju.
	2. Preču piegādes adrese ir Āzenes iela 12, Rīga.
	3. Piegādātājs uz sava rēķina un pats ar saviem līdzekļiem veic Preču piegādi, izkraušanu un uzstādīšanu.
	4. Piegādātājs veic visu Preču vai Preču daļas uzstādīšanu ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no visu Preču vai attiecīgās Preču daļas piegādes un attiecīga Akta parakstīšanas brīža.
5. **Preču pieņemšanas kārtība**
	1. Piegādātājs Preces vai Preču daļu Pasūtītājam nodod kopā ar dokumentāciju, kas satur Preču raksturojumu, uzglabāšanas un lietošanas noteikumus, lietošanas instrukcijas un uzstādīšanas pamācības, ja tādas ir pieejamas (angļu un/vai latviešu valodā). Pie Preču nodošanas abu Pušu pārstāvji paraksta Pavadzīmi vai rēķinu, tādējādi apliecinot Preču atbilstību Pavadzīmē vai rēķinā norādītajam. Kopā ar Pavadzīmi Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam no savas puses parakstītu Aktu par Preču piegādi.
	2. Pasūtītājs Preču atbilstību Līguma noteikumiem pārbauda 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Preču nodošanas un attiecīga Akta saņemšanas dienas. Ja Pasūtītājs šajā punktā noteiktajā termiņā konstatē Defektus, tas noformē Aktu par Defektiem un nosūta Piegādātājam attiecīgu pretenziju, norādot Defektu būtību. Pasūtītājs nepieņem Preces, kas neatbilst Līguma noteikumiem.
	3. Ja Līguma 5.2. punktā noteiktajā termiņā Pasūtītājs nav iesniedzis Piegādātājam nekādas pretenzijas, tiek uzskatīts, ka Pasūtītājs Preces ir pieņēmis un Pasūtītājam ir pienākums no savas puses parakstīt Aktu par Preču pieņemšanu.
	4. Ja konstatēti Defekti, Piegādātājs uz sava rēķina novērš konstatētos Defektus Pušu saskaņotā termiņā, bet, ja Puses nespēj vienoties - ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja rakstveida pretenzijas saņemšanas dienas. Pēc Defektu novēršanas izdarāma atkārtota Preču pieņemšana Līgumā noteiktajā kārtībā.
	5. Ja Aktā minētie Defekti radušies Piegādātāja darbības vai bezdarbības rezultātā, Piegādātājs pilnībā apmaksā Defektu novēršanas izdevumus.
	6. Gadījumā, ja Pasūtītājs atkārtoti konstatē Defektus vai ja Defekti netiek novērsti Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā, Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu, Piegādātāju par to iepriekš rakstiski brīdinot.
	7. Pēc visu Līgumā noteikto Preču piegādes Puses paraksta gala Preču piegādes Aktu, kas apliecina, ka Piegādātājs ir piegādājis visas Preces Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
6. **Pasūtītāja tiesības un pienākumi**
	1. Pasūtītājs apmaksā Preces Līgumā noteiktajā termiņā un apmērā. Pasūtītājs veic tikai to Preču apmaksu, kas piegādātas Līgumā noteiktajā kārtībā.
	2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Piegādātāja saņemt informāciju par Līguma izpildes gaitu, piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt piegādi.
	3. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt Aktu par Preču piegādi, ja attiecīgās Preces ir piegādātas saskaņā ar Līguma noteikumiem.
7. **Piegādātāja tiesības un pienākumi**
	1. Piegādātājs Preču piegādi veic patstāvīgi. Piegādātājs ir tiesīgs Līguma izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus tikai Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā un apmērā. Gadījumā, ja Līguma izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji, Piegādātājs atbild Pasūtītājam par to saistību pienācīgu izpildi tā, it kā pats būtu pildījis attiecīgo Līguma daļu.
	2. Piegādātājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma rakstveidā sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu, Preču piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt piegādi.
	3. Piegādātājs veic visu Preču uzstādīšanu un instalāciju Pasūtītāja norādītajās telpās, saskaņojot Preču vai Preču daļas uzstādīšanas laiku ar Pasūtītāju vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Piegādātājs nodrošina Preču savstarpēju savietojamību un kompleksu darbību.
	4. Piegādātājs pēc Preču uzstādīšanas un instalācijas uzkopj Pasūtītāja telpas, kurās veikta Preču uzstādīšana, nodrošinot, ka šīs telpas pēc uzstādīšanas darbu pabeigšanas nav sliktākā stāvoklī kā pirms uzstādīšanas darbiem.
	5. Piegādātājs ar Pasūtītāju saskaņotā laikā veic Pasūtītāja darbinieku ievadinstruktāžu darbam ar piegādāto Preci.
8. **Garantijas noteikumi**
	1. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši Nolikuma noteikumi attiecībā uz Preču piegādi un garantijas apkalpošanu Preču garantijas laikā.
	2. Preču garantijas laiks stājas spēkā no Preču piegādes Akta abpusējas parakstīšanas dienas. Garantijas laikā Piegādātājs par saviem līdzekļiem Preču Defekta gadījumā veic bojātās daļas nomaiņu vai remontu Pušu saskaņotā termiņā, bet, ja Puses nespēj vienoties - ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja Defekta pieteikuma nosūtīšanas dienas.
	3. Ja Defektu novēršanas termiņš ir ilgāks par 10 (desmit) dienām, Piegādātājam bez atlīdzības ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma uz Defektu novēršanas laiku aizvietot Defektīvo Preci ar tādu pašu Preci.
	4. Ja Pasūtītājs Precei konstatē Defektus vairāk nekā 3 (trīs) reizes vai konstatē Defektu, kas būtiski ietekmē kādas Preces funkcionalitāti, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Piegādātājam nomainīt attiecīgo Preci pret jaunu. Piegādātājs uz sava rēķina Pušu saskaņotā termiņā, bet ja Puses nespēj vienoties - ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Defekta pieteikuma saņemšanas dienas veic jaunu attiecīgās Preces piegādi.
	5. Defektus Pasūtītājs var pieteikt pa tālruni \_\_\_\_\_\_\_\_ darba dienās no 9:00 – 17:00, vai pa e-pastu \_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Defekti, kuri iesniegti pēc plkst. 17:00, uzskatāmi par iesniegtiem nākamajā dienā plkst.9:00.
9. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai tādu ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
	2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties (ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgo apstākļu iestāšanās dienas vai dienas, kad Puse par šiem apstākļiem uzzinājusi) par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā Puse paredz veikt savu Līgumā paredzēto saistību izpildi, un pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno dokuments, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
	3. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā divus mēnešus, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nav atbildīga par zaudējumiem, kuri radušies otrai Pusei pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.
10. **Pušu atbildība**
	1. Par katru nokavēto Preču piegādes vai Defektu novēršanas dienu Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) apmērā no Līguma summas, bet kopā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no Līguma summas.
	2. Ja Pasūtītājs Līgumā paredzētajā termiņā un apjomā neveic maksājumu par Preci, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet kopā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no laikā nesamaksātās summas.
	3. Ja Piegādātājs 20 (divdesmit) darba dienu laikā no brīža, kad tam radušās tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par maksājuma termiņa kavējumu, savas tiesības nav izmantojis, uzskatāms, ka Piegādātājs ir atteicies no attiecīgā līgumsoda un turpmāk tam nav tiesību pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par attiecīgo maksājuma termiņa kavējumu.
	4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.
	5. Ja Pasūtītājam uz Līguma pamata rodas tiesības pieprasīt no Piegādātāja līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu no Piegādātājam izmaksājamajām summām, par to iepriekš brīdinot Piegādātāju.
	6. Puses atbild viena otrai par to nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies Puses, tās darbinieku vai trešo personu darbības vai bezdarbības (tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības) rezultātā.
11. **Konfidencialitāte**
	1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:
		1. neizpaust Līgumā minēto informāciju trešajām personām, izņemot valsts un pašvaldību institūcijām, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;
		2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi Pusēm pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot gadījumus, kad šādas informācijas izpaušanu paredz likums.
		3. nodrošināt, ka visas trešās personas, ko Puses iesaista Līguma izpildē, ievēro šajā nodaļā norādītos konfidencialitātes noteikumus attiecībā uz Līguma izpildes gaitā iegūto informāciju.
	2. Puses vienojas, ka šīs nodaļas ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.
	3. Konfidencialitātes noteikumu neievērošana cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
	4. Šīs Līguma nodaļas noteikumi paliek spēkā arī pēc Līguma izbeigšanās.
12. **Pušu pārstāvji**
	1. No Pasūtītāja puses par Līguma saistību izpildes kontroli atbild \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, epasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), kuram(-ai) ir noteikti šādi pienākumi:
		1. kontrolēt Līguma izpildi un saskaņot Preču piegādes laiku ar Piegādātāja pārstāvi;
		2. pārbaudīt Preču un piegādes atbilstību Līgumam;
		3. parakstīt Piegādātāja iesniegto Pavadzīmi vai rēķinu;
		4. parakstīt Aktu.
	2. No Piegādātāja puses par Līguma saistību izpildes kontroli atbild \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, epasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
	3. Pusēm ir tiesības mainīt savu par saistību izpildes kontroli atbildīgo personu, par to 2 (divas) darba dienas iepriekš brīdinot otru Pusi un iesniedzot otrai Pusei attiecīgās personas kontaktinformāciju.
13. **Līguma darbības termiņš un tā grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība**
	1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz tā pilnīgai izpildei.
	2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā, ja tie ir veikti saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 67.1 pantu, ir izteikti rakstveidā un tos ir parakstījuši abu Pušu pilnvaroti pārstāvji.
	3. Puses var izbeigt Līgumu pirms termiņa ar rakstisku vienošanos.
	4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, brīdinot par to Piegādātāju 15 (piecpadsmit) darba dienas pirms izbeigšanas.
	5. Izņemot šī Līguma 12.4. punktā noteikto, Līgumu var izbeigt vienpusēji tikai gadījumos, kas tieši paredzēti Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
	6. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Puses apņemas 30 (trīsdesmit) dienu laikā izpildīt visas saistības, kas tām radušās vienai pret otru līdz Līguma izbeigšanas brīdim.
14. **Nobeiguma nosacījumi**
	1. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.
	2. Puses par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) maiņu rakstiski informē viena otru nedēļas laikā no šīs maiņas brīža.
	3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar šo Līgumu, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja 20 (divdesmit) dienu laikā sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses strīdus risinās Latvijas Republikas tiesās atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
	4. Līgums sagatavots latviešu valodā uz \_\_\_\_\_\_ lapām, divos eksemplāros. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja.
	5. Līgumam pievienoti šādi pielikumi:

1.Pielikums – Piegādātāja Tehniskā un Finanšu piedāvājuma kopija.

1. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:****Rīgas Tehniskā universitāte**Kaļķu iela 1 Rīga, LV – 1658Izglītības iestādes reģ. Nr. 3341000709PVN Nr. LV90000068977Valsts kase, BIC – TRELLV22Konts: LV06TREL9150176133000Finanšu prorektorsIngars Eriņš \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | **Piegādātājs**<Pārstāvis>/\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Līguma pielikums Nr. 2

**Akta veidlapa**

201\_. gada \_\_\_. \_\_\_\_ līgumam Nr. \_\_\_\_\_\_\_

Rīgā

201\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līgumu Nr. \_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk saukts – Līgums) par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk - Prece) piegādi, atbilstoši iepirkuma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_rezultātiem, piedaloties:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās pārstāvja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kura rīkojas saskaņā ar līguma \_\_\_ punktiem, turpmāk tekstā saukts- Pasūtītājs, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ. nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, turpmāk - saukts Piegādātājs, no otras puses, tiek sagatavots šāds nodošanas- pieņemšanas akts.

Nodošanas- pieņemšanas akts sagatavots par to, ka:

Piegādātājs, atbilstoši Līgumam, nodod un Pasūtītājs pieņem šādas Preces:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Priekšmeta nosaukums* | *Piedāvāts.* | *Piegādāts.* |
|  |  |  |

1. Piegādātājs Preci kopā ar to uzglabāšanas noteikumiem un lietošanas instrukcijām latviešu/angļu valodā ir piegādājis šādā Pasūtītāja noteiktajā adresē -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_.
2. Nodošanas- pieņemšanas aktam ir pievienota Preču piegādes apliecinoša dokumenta - pavadzīme Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kopija
3. Ar nodošanas- pieņemšanas akta abpusēju parakstīšanu Pasūtītājs un Piegādātājs apliecina, ka Līgumā noteiktās Preču piegādes ir veiktas Līgumā noteiktā apjomā, termiņā un pienācīgā kvalitātē .
4. Pasūtītājam nav iebildumu par piegādāto Preču kvalitāti un Piegādātāja Līgumā noteikto saistību izpildi.
5. Kopējā Līguma summa par Līgumā noteikto preču iegādi ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(neieskaitot PVN), ko Pasūtītājs samaksā Piegādātājam 30 dienu laikā pēc šī preču Nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un atbilstoša Piegādātāja rēķina saņemšanas dienas.
6. Nodošanas - pieņemšanas akts par līguma izpildi sagatavots uz \_ lapām, 2 eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Piegādātāja.

Preci nodeva Preci pieņēma

PIEGADĀTĀJA PASŪTĪTĀJA

Pārstāvis Pārstāvis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_