

LĪGUMS Nr. 01J02-1/60

Rīgā,

2017.gada 6.martā

Rīgas Tehniskā universitāte, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000709, kuras vārdā un interesēs, pamatojoties uz Rīgas Tehniskās universitātes Satversmi un rektora deleģējumu rīkojas finanšu prorektors **Ingars Eriņš**, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses, un

SIA “DINOSS”, reģistrācijas Nr. 40003269322, kuras vārdā un interesēs, pamatojoties uz statūtiem, rīkojas tās valdes loceklis **Aivars Rava**, turpmāk tekstā – Piegādātājs, no otras puses, abi kopā saukti - Puses, bet katrs atsevišķi saukts arī kā - Puse,

saskaņā ar iepirkuma „Darba apgērba iegāde Rīgas Tehniskās universitātes MTAF Aeronautikas institūta studentu praksei” (identifikācijas Nr. RTU–2017/1) rezultātā 06.03.2017. noslēgto Vispārīgo vienošanos Nr. 01J02-1/59, turpmāk – Vienošanās, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums), par turpmāk minēto:

1. Definīcijas

- 1.1. **Akts** – pieņemšanas - nodošanas akts, kas apliecina, ka Prece vai kāda tās daļa ir Piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem vai tiek konstatēti Defekti.
- 1.2. **Defekti** – Piegādes, Preces apjomu vai kvalitātes neatbilstība Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, tehniskajam piedāvājumam vai Līgumam.
- 1.3. **Iepirkums** – Publisko iepirkumu likuma kārtībā organizēts iepirkums „Darba apgērba iegāde Rīgas Tehniskās universitātes MTAF Aeronautikas institūta studentu praksei”, identifikācijas Nr. RTU - 2017/1.
- 1.4. **Līgums** – šis līgums ar visiem tā pielikumiem, iespējamajiem papildinājumiem un grozījumiem.
- 1.5. **Līgumcena** – maksimāli iespējamā maksa par Preču Piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 1.6. **Nolikums** – Iepirkuma nolikums ar visiem tā pielikumiem.
- 1.7. **Pārstāvis** - Pasūtītāja vai Piegādātāja pilnvarota persona, kas Līguma ietvaros kontrolēs līgumsaistību izpildi, pieņems vai nodos Preci.
- 1.8. **Prece** – darba apgērbs Rīgas Tehniskās universitātes MTAF Aeronautikas institūta studentu praksei, saskaņā ar Vispārīgo vienošanos, Pasūtītāja tehnisko specifikāciju un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu par kuru piegādi tiek slēgts Līgums.
- 1.9. **Piegāde** - Preces piegāde saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 1.10. **Pavadzīme** - spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoša pavadzīme, ko Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam par Preču Piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā un, kas apliecina, ka Prece ir Piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 1.11. Vienskaitlis (pēc nepieciešamības) ietvers arī daudzskaitli un otrādi; lietvārds, lietots sieviešu dzimtē, (pēc nepieciešamības) ietvers arī vīriešu dzimti un otrādi.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs pasūta, bet Piegādātājs apņemas par Līgumā minēto samaksu izgatavot un piegādāt Preci. Pasūtītājs apņemas pirkt, saņemt, un apmaksāt Preci Līgumā noteiktajā termiņā, kārtībā un apmērā.
- 2.2. Prece tiek Piegādāta atbilstoši Pasūtītāja tehniskajai specifikācijai un Piegādātāja tehniskajam, finanšu piedāvājumam (Pielikums “Tehniskā specifikācija – Tehniskais, Finanšu piedāvājums”), Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 2.3. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst spēkā esošiem valsts standartiem vai citos normatīvajos aktos noteiktajām Preces kvalitātes un atbilstības prasībām, kā arī Preces izgatavotāja sniegtajai informācijai, kā arī garantē, ka tiks piegādātas jaunas, nelietotas Preces oriģināliepakojumā.
- 2.4. Piegādātājs veic Preču piegādi vienā piegādē vai atsevišķajās piegādēs atbilstoši Pasūtītāja pārstāvja veiktajiem pasūtījumiem. Pasūtītājs Līguma izpildes laikā var iepirkt Preces pēc nepieciešamības tādā apjomā, kāds tam ir nepieciešams veicot pasūtījumus, saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

3. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 3.1. Līgumcena par Preces Piegādi ir **EUR 3 461,00** (trīs tūkstoši četri simti sešdesmit viens *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Līgumcena visā Līguma darbības laikā nevar tikt pārsniegta.
- 3.2. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs maksā Piegādātājam PVN normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 3.3. Līguma 3.1.punktā minētajā cenā iekļauti visi Piegādātāja izdevumi un izmaksas, kas attiecināmi uz Līguma norādītās Preces piegādi, kā arī visi izdevumi un izmaksas, kas Piegādātājam radīsies izpildot saistības saskaņā ar Līgumu.
- 3.4. Piegādātāja iesniegtajā piedāvājumā iekļautās cenas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā. Pasūtītājs maksā Piegādātājam tikai par faktiski Piegādāto Preci, nepārsniedzot Līguma 3.1.punktā noteikto summu.
- 3.5. Par Piegādātāja veiktajām Piegādēm Pasūtītājs apmaksu veic 20 (divdesmit) dienu laikā pēc pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un atbilstošas Piegādātāja pavadzīmes saņemšanas.
- 3.6. Maksājums skaitās izdarīts brīdī, kad Pasūtītājs veicis maksājumu no sava norēķinu konta.
- 3.7. Piegādātājs, sagatavojot pavadzīmi, tajā iekļauj informāciju par precēm, to apjomu, vienību cenām, kopējo cenu, **pilnu iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru, Līguma datumu, numuru**. Ja Piegādātājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju pavadzīmē, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas pavadzīmē un līdz brīdim, kamēr Piegādātājs nav novērsis nepilnības, – neapmaksāt Piegādātājam pienākošo summu.

4. Preces piegādes noteikumi un piegādes termiņi

- 4.1. Piegādātājs Preces Piegādi veic 20 (divdesmit) darbdienu laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas.
- 4.2. Pasūtītājs, Pasūtītāja pārstāvis vai cita Pasūtītāja pilnvarota persona Preces pasūta sagatavojot rakstveida Pasūtījumu un nosūta uz Līgumā minēto Piegādātāja faksu, e-pastu.
- 4.3. Pasūtījumu var izdarīt: 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī pa e-pastu: laura@dinoss.lv.
- 4.4. Pasūtītājs pasūtījumā norāda Preču daudzumu, sortimentu, piegādes adresi, Pasūtījuma kontaktpersonas telefona numuru un e-pasta adresi.
- 4.5. Piegādātājs Preces piegādi veic uz Lomonosova ielu 1A, k-1, Rīgā. Piegādātājs apņemas piegādāt Preces Pasūtītājam ar savu transportu.
- 4.6. Piegādātājs apņemas segt visas ar Preces piegādi saistītas izmaksas uz visām Preces piegādes adresēm. Pasūtītājs nodrošina Preces bezmaksas piegādi.
- 4.7. Piegādātājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju Preces piegādes laiku.
- 4.8. Piegādātājs savlaicīgi informē Pasūtītāju par iespējamo Preču piegāžu aizkavēšanos pēc tam, kad par to ir saņemta informācija, un saskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi citu piegādes laiku.

- 4.9. Par Preču piegādes brīdi uzskatāms datums, kurā Pasūtītāja un Piegādātāja pārstāvji ir parakstījuši Pavadzīmi par Preču saņemšanu un Pasūtītājs faktiski saņēmis Preci.
- 4.10. Īpašuma tiesības uz piegādātajām Precēm pāriet Pasūtītājam pēc atbilstošās pavadzīmes nomaksas brīža. Preču nejauša bojājuma vai bojāejas risks pāriet uz Pasūtītāju no Pavadzīmes parakstīšanas un Preces faktiskās saņemšanas brīža.

5. Preces pieņemšanas kārtība

- 5.1. Preces atbilstību Pavadzīmē norādītajam Pasūtītājs apstiprina ar savu parakstu uz Pavadzīmes. Preces nodošana Pasūtītājam tiek fiksēta ar Pavadzīmi, kuru paraksta abu Pušu pārstāvji. Pie Preces nodošanas tiek pārbaudīts tās sortiments un daudzums. Kopā ar Pavadzīmi Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam no savas puses parakstītu Aktu par Preces piegādi.
- 5.2. Pasūtītājs Preces un Piegādes atbilstību Līguma noteikumiem pārbauda 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Preces nodošanas un attiecīga Akta no Piegādātāja saņemšanas dienas, minētajā termiņā Pasūtītājam ir tiesības izteikt pretenzijas par Preces vai Piegādes kvalitātes neatbilstību Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Ja šajā punktā noteiktajā termiņā Defekti netiek konstatēti Pasūtītājs paraksta Aktu.
- 5.3. Pasūtītājs, parakstot Aktu, atzīst, ka Prece vai tās daļa ir Piegādāta atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 5.4. Ja Pasūtītājs, pieņemot Preci vai Piegādes atbilstību, konstatē Defektus, tiek noformēts Akts un attiecīga pretenzija nosūtīta Piegādātājam, norādot Defektu būtību. Pasūtītājs nepieņem Preci, kas neatbilst Līguma noteikumiem.
- 5.5. Piegādātājs uz sava rēķina novērš konstatētos Defektus Pušu saskaņotā termiņā, bet, ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida iebildumu saņemšanas dienas. Pēc Defektu novēršanas izdarāma atkārtota Preces un Piegādes pieņemšana Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.6. Ja Aktā minētie Defekti radušies Piegādātāja darbības vai bezdarbības rezultātā, izdevumi šo neatbilstību novēršanai pilnībā ir jāapmaksā Piegādātājam.
- 5.7. Gadījumā, ja Pasūtītājs atkārtoti konstatē Preces vai Piegādes Defektus vai tie netiek novērsti Līgumā noteiktajā kārtībā, Pasūtītājam ir tiesības iepriekš, rakstiski brīdinot Piegādātāju, izbeigt Līgumu.
- 5.8. Pēc visas saskaņā ar Līgumu noteiktās Preces Piegādes Puses paraksta gala Preces Piegādes Aktu, kas apliecina, ka Piegādātājs piegādājis Preci Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.

6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 6.1. Pasūtītājs apņemas veikt maksājumu par Preci Līgumā noteiktajā termiņā un apmērā. Pasūtītājs veic tikai tās Preces vai tās daļas apmaksu, kas Piegādāta Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un ne vēlāk kā 2 (divu) darbdienu laikā no Piegādātāja saņemt informāciju par Līguma izpildes gaitu, Piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt Piegādi.
- 6.3. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt Aktu, ja Prece ir Piegādāta atbilstošā kvalitātē, saskaņā ar Līguma noteikumiem.

7. Piegādātāja tiesības un pienākumi

- 7.1. Piegādātājam Preču Piegāde jāveic patstāvīgi.

- 7.2. Piegādātājam ir pienākums 2 (divu) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma, rakstveidā sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu, Piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt Piegādi.
- 7.3. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi.

8. Preces garantijas nosacījumi

- 8.1. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi un garantijas apkalpošanu vai nomaiņu Preces garantijas laikā.
- 8.2. Preču garantijas laiks ir 24 mēneši no Preces Piegādes Akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 8.3. Preču izgatavošanai izmantotajiem materiāliem Piegādātājs nodrošina ražotāju noteiktās garantijas, kas nav mazākas par Līguma 8.2.punktā noteikto garantijas termiņu.
- 8.4. Garantijas saistību izpilde tiek nodrošināta bez papildu maksas.
- 8.5. Garantijas laikā Piegādātāja pienākums ir par saviem līdzekļiem novērst visus Preču Defektus un trūkumus, remontus, vai no jauna izgatavot un apmainīt Preces pret jaunām, kvalitatīvām un Līguma noteikumiem atbilstošām Precēm bez maksas Pušu saskaņotā termiņā, bet, ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja Defekta pieteikuma nosūtīšanas dienas.
- 8.6. Ja Defektu novēršanas termiņš ir ilgāks par 10 (desmit) darbdienu, Piegādātājam bez atlīdzības ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma uz Defektu novēršanas laiku aizvietot Defektīvo Preci ar tādu pašu vai funkcionalitātes ziņā ekvivalentu Preci.
- 8.7. Ja attiecīgai Precei Pasūtītājs konstatē Defektu vairāk kā 2 (divas) reizes, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Piegādātājam un Piegādātājam uz sava rēķina Pušu saskaņotā termiņā, bet, ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) darbdienu laikā no Defekta pieteikuma nosūtīšanas nomainīt attiecīgo Preci pret jaunu.
- 8.8. Defektus var pieteikt pa tālruni: 20362313; 67818214 darbdienās no 9:00 – 17:00, vai pa e-pastu: laura@dinoss.lv. Defekti, kuri iesniegti pēc plkst. 17:00, uzskatāmi par iesniegtiem nākamajā dienā plkst.9:00.
- 8.9. Par Preču neatbilstībām un trūkumiem garantijas laikā uzskatāmi:
 - 8.9.1. izmēru neatbilstība Piegādātāja iesniegtajai izmēru skalai;
 - 8.9.2. Preču izgatavošanā pielieto izejmateriālu kvalitātes vai to iestādes defekts, kā piemēram, līmauduma atlīmēšanās, materiālu neizturīgums un plīšana;
 - 8.9.3. citi defekti, neatbilstības vai trūkumi.

9. Nepārvarama vara

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 9.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties (ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no attiecīgo apstākļu uzzināšanas dienas) par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno dokuments, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 9.3. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā divus mēnešus, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nav atbildīga par zaudējumiem, kuri radušies otrai Pusei laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.

10. Pušu atbildība

- 10.1. Par katru nokavēto Preces Piegādes, Defektu novēršanas dienu, garantijas laikā defektu novēršanas dienu, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma kopējās līgumcenas, bet ne vairāk par 10% no Līguma kopējās līgumcenas.
- 10.2. Ja Pasūtītājs Līguma paredzētajā termiņā un apjomā neveic maksājumu par Preci, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk par 10% no laikā nesamaksātās summas.
- 10.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.
- 10.4. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas tiesības uz Līguma pamata pieprasīt no Piegādātāja līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu, Pasūtītājam iepriekš rakstveidā brīdinot Piegādātāju ir tiesības ieturēt līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu no Piegādātājam izmaksājamajām summām.
- 10.5. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses, tā darbinieku vai trešo personu darbības vai bezdarbības (tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības) rezultātā.
- 10.6. Ja Piegādātājs 20 (divdesmit) darbdienu laikā no brīža, kad tam radušās tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par maksājuma termiņa kavējumu savas tiesības nav izmantojis, Puses vienojas, ka šādā gadījumā Piegādātājs ir atteicies no attiecīgā līgumsoda un turpmāk tam nav tiesību pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par attiecīgo maksājuma termiņa kavējumu.

11. Pušu pārstāvji

- 11.1. No Pasūtītāja puses par Līguma saistību izpildes kontroli atbildīgā persona: Aeronautikas institūta direktors Aleksandrs Urbahs, tālrunis: 67089990, e-pasts: aerti@rtu.lv (turpmāk – Pasūtītāja pārstāvis), kuram ir noteikti šādi pienākumi:
 - 11.1.1. veikt Preces pasūtījumu;
 - 11.1.2. kontrolēt Līguma saistību izpildi un saskaņot Preces Piegādes laiku;
 - 11.1.3. pārbaudīt piegādātās Preces un Piegādes atbilstību Līgumam;
 - 11.1.4. parakstīt Piegādātāja iesniegto Pavadzīmi;
 - 11.1.5. parakstīt nodošanas - pieņemšanas aktu;
 - 11.1.6. ja tiek konstatēti Defekti, paraksta atbilstošu aktu.
- 11.2. Piegādātāja atbildīgā persona par Līguma izpildi: SIA “DINOSS” projektu vadītāja Laura Sticenko, tālrunis: 20362313; 67818214, e-pasts: laura@dinoss.lv.

12. Līguma darbības termiņš un tā grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība

- 12.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienā un ir spēkā un ir spēkā 12 mēnešus vai līdz kopējās līgumcenas sasniegšanai, izņemot gadījumus, kad Līgums tiek pārtraukts vai izbeigts saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 12.2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir rakstiski un abu Pušu pilnvaroto pārstāvju parakstīti un tie ir saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 67.¹ pantu.
- 12.3. Puses var izbeigt Līgumu pirms termiņa, tikai savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 12.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, brīdinot par to Piegādātāju vienu mēnesi pirms izbeigšanas.
- 12.5. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:
 - 12.5.1. ir stājies spēkā tiesas spriedums par Piegādātāja atzīšanu par maksātnespējīgu vai tiesa ir pieņēmusi lēmumu par Piegādātāja maksātnespējas procesa ierosināšanu;

- 12.5.2. pret Piegādātāju tikušas vērstas tiesiskas darbības, kas saistītas ar aresta uzlikšanu vairāk kā 50% no Piegādātāja bilances aktīviem;
- 12.5.3. Piegādātājs kavē Preces piegādi ilgāk par 10 (desmit) dienām;
- 12.5.4. pēc Līguma noslēgšanas atklājas, ka, iesniedzot piedāvājumu, Piegādātājs ir apzināti sniedzis nepatiesu informāciju vai nepatiešs izrādās jebkurš tā sniegtais apliecinājums vai informācija tehniskajā piedāvājumā.
- 12.5.5. Piegādātājs nepilda saistības atbilstoši Līguma nosacījumiem.
- 12.6. Līguma 12.5.punktā noteiktajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 7. dienā pēc attiecīga Pasūtītāja rakstveida paziņojuma nosūtīšanas Piegādātājam.
- 12.7. Citos gadījumos Līgumu var izbeigt vienpusēji tikai gadījumos, kas tieši paredzēti Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 12.8. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs apņemas 20 (divdesmit) dienu laikā no tā izbeigšanas brīža atdot Piegādātājam visus saņemto un neapmaksāto Preci vai veikt pilnīgu samaksu par faktiski piegādāto un pieņemto Preci, kā arī nokārtot visas citas saistības pret Piegādātāju.
- 12.9. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Piegādātājs apņemas izpildīt visas saistības, kas radušās līdz Līguma izbeigšanas brīdim.

13. Nobeiguma nosacījumi

- 13.1. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.
- 13.2. Pusēm ir jāinformē vienai otra 5 (piecu) darbdienu laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) maiņu rakstiski, apstiprinot ar parakstu.
- 13.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar līgumsaistību izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja 20 (divdesmit) dienu laikā sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses vienojas strīdus risināt tiesā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 13.4. Līgums sagatavots latviešu valodā, divos eksemplāros. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja.
- 13.5. Visos citos jautājumos, ko neregulē Līguma noteikumi, Puses ievēro spēkā esošajos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību.
- 13.6. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, tie atzīst Līgumu par pareizu, savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to pildīt.
- 13.7. Līgumam pievienoti šāds pielikums – Tehniskā specifikācija – Tehniskais, Finanšu piedāvājums ar pielikumu (kopija).

14. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs
Rīgas Tehniskā universitāte
 Kaļķu iela 1, Rīga, LV – 1658
 Izgl. iestādes reģ.Nr.3341000709
 PVN Nr. LV90000068977
 Valsts kase, BIC – TRELLV22
 LV46TREL915101S000000

Piegādātājs
SIA “DINOSS”
 Braslas iela 27/1-2, Rīga, LV-1084
 Reģ.Nr.40003269322
 PVN reģ.Nr.LV40003269322
 AS “Swedbank”, HABALV22
 LV03HABA0001408038590

 Finanšu prorektors I. Eriņš

 Valdes loceklis A. Rava